

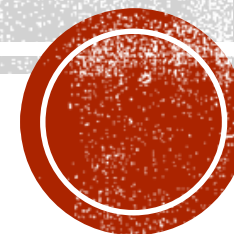
INFORMATIVNÍ SCHŮZKA K DOTAČNÍMU PROGRAMU

ROZVOJ DOBROVOLNICKÉ SLUŽBY

12. ZÁŘÍ 2023

MINISTERSTVO VNITRA

MGR. VERONIKA STUDZINSKÁ



dobrovolníci

vaše volba dobra

ZMĚNA ROZHODNUTÍ

- písemné žádosti zasílat během roku nejpozději do **1. října 2023**, resp. 2024
- žádost musí obsahovat identifikaci žadatele, číslo jednací, číslo rozhodnutí, název projektu, popis změny, **zdůvodnění** požadované změny včetně specifikace položek, na které je žádán přesun, datum a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele
- nelze žádat o přesun prostředků na osobní náklady
- lze požadovat pouze změny na položky, které byly uvedeny v původním rozpočtu žádosti o dotaci

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE 2023

- v souladu se Zásadami na rok 2023 a v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace
- účetnictví vedené odděleně od jiných zdrojů
- doklady označeny jednotným symbolem, která označuje dotaci MV
- dodržení limitů stanovených v Zásadách
- evidence činnosti dobrovolníků není součástí vyúčtování, je uchovávána pro případnou kontrolu oprávněnosti výše poskytnuté dotace
- v případě **dotace na více projektů se vyúčtovává každý projekt (rozhodnutí) zvlášť** a zasílá se **samostatnou datovou zprávou**
- termín **15. února 2024** pro zaslání vyúčtování i pro vrácení nevyčerpaných prostředků (doprovázeno avízem)
- účty:
 - **k 31. prosinci 2023** na bankovní účet MV: **3605881/0710**
 - **k 15. únoru 2024** na depozitní účet MV: **6015-3605881/0710**

VÝPOČET % ODCHYLKY ZÁVAZNÝCH KVANTITATIVNÍCH INDIKÁTORŮ PROJEKTU PRO ROK 2023



- do závazných kvantitativních indikátorů projektu je možné započítat (za předpokladu naplnění zákonných podmínek) každého dobrovolníka, který za rok projde dobrovolnickým centrem/organizací, nikoliv pouze 1 dobrovolníka na 1 dobrovolnické místo za rok (rozhodující pro posouzení je **charakter smlouvy**, kterou má dobrovolník uzavřenou), v případě mentoringových programů ale platí, že 1 dobrovolník = 1 dobrovolnické místo za rok
- pomocná excel tabulka včetně návodu pro výpočet odchylky a případné vratky dotace (není povinná, zaslána bude mailem na konci roku)
- % odchylka platí v součtu všech dobrovolníků uvedených v žádosti
- **při odchylce ≤ 20 % se dotace nekrátí**
- od reálné odchylky **se odečítá** povolená odchylka při jejím překročení!
 - např. odchylka v počtu dobrovolníků = 30 % \rightarrow vratka dotace = 10 % z celkové přidělené dotace

SOUČÁSTI VYÚČTOVÁNÍ DOTACE ROKU 2023



- 1. přehled čerpání dotace** (příloha č. 4 Zásad) – možnost spolufinancování projektu dobrovolnickou činností až do výše 10 % celkových projektových nákladů (níže uvádíme příklad vyplnění tabulky)
- 2. přehled dobrovolníků v realizaci projektu** (příloha č. 5 Zásad) – uvedení a zdůvodnění % odchylky počtu dobrovolníků v realizaci projektu oproti počtu předpokládanému v žádosti o dotaci x **komentář k realizaci projektu na mimořádné události** (příloha č. 6 Zásad)
- 3. příloha č. 3 část A vyhlášky č. 367/2015 Sb., o finančním vypořádání** (formulář není součástí Zásad, níže uvádíme příklad vyplnění tabulky)
- 4. účetní evidence čerpání dotace** (výjezd z účetnictví, součet analytických účtů, oddělené účetnictví od ostatních zdrojů)
 - uvést kontakt na zpracovatele vyúčtování (mail, telefon)
 - veškeré formuláře zveřejňujeme ke konci roku na [webu MV](#)
 - termín pro zaslání výroční zprávy za rok 2023:
 - do **31. července 2024**

PŘÍKLAD VYPLNĚNÍ TABULKY PŘEHLED ČERPÁNÍ DOTACE

Přehled čerpání státní účelové dotace MV v programu Rozvoj dobrovolnické služby v roce 2022 v Kč						
Organizace XXX						
Rozhodnutí č. X						
POLOŽKY dle Rozhodnutí	Dotace MV	Vrácené finanční prostředky	Skutečné čerpání dotace MV	Ostatní zdroje spolufinanc. projektu	Celkové náklady na projekt	
Materiálové náklady celkem	3 000		3 000	8 600	11 600	
kanc.potřeby	3 000		3 000			
Nemateriálové náklady celkem	20 000	3 800	16 200	30 000	46 200	
pojištění dobrovolníků	20 000	3 800	16 200			
Osobní náklady celkem	27 000		27 000	100 000	127 000	
koordinátor dobrovolníků	27 000		27 000			
Celkem	50 000	3 800	46 200	138 600	184 800	
Celkem podíl v %			25 %	75 %	100 %	
Ostatní zdroje spolufinancování projektu				Datum, jméno a příjmení statutárního orgánu:		
Zdroj	částka v Kč		v %			
Dobrovolníci (pokud jsou uplatňováni; uveďte také počet dobrovolníků zahrnutých do spolufinancování a počet hodin odvedené činnosti)						
Vlastní	129 360	70		Podpis (v případě písemného podání poštou):		
Dary	9 240	5				
Celkem		75				

Příjemce dotace musí v příloze č. 4 Zásad specifikovat čerpání jednotlivých položek dotace tak, aby bylo možné posoudit, zda jsou z dotace čerpány náklady pouze uvedené v rozhodnutí a zda jsou čerpány pouze v takové výši, aby splňovaly limity stanovené v čl. 7 těchto Zásad.

PŘÍKLAD VYPLNĚNÍ PŘÍLOHY Č. 3A VYHLÁŠKY 367/2015 SB.

Příjemce: XXX							
Poskytovatel ³ : Ministerstvo vnitra							
Kapitola ¹ : Ministerstvo vnitra							
Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv							
Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů							
Příklad							v Kč na dvě desetinná místa
Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2...	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2...	Předepsaná výše vratky dotace a návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem	Nevyplňovat	Nevyplňovat	Nevyplňovat	Poskytnutá dotace - vratky do konce roku 2022	Nevyplňovat	Poskytnutá dotace - vratky do konce roku 2022 - vratky v roce 2023 (do 15.2.2023)	Vratky zaslané v roce 2023 (do 15. 2. 2023)
v tom: jednotlivé dotační tituly							
Číslo Rozhodnutí X							
				50 000		46 200	3 800
A.2 Návratné finanční výpomoci celkem							
v tom: jednotlivé tituly							
Nevyplňovat							
A.3 Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1 + A.2)				50 000		46 200	3 800
Sestavil:				Kontroloval:			
Datum :				Datum a podpis:			
Podpis (v případě písemného podání poštou):				Podpis		(v případě písemného podání poštou):	

DOTACE NA ROK 2024



- dotační proces se řídí:
 - zákon č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla
 - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
 - zákon č. 198/ 2002 Sb., o dobrovolnické službě
 - **Zásady poskytování dotací a hospodaření s neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu ČR v programu Rozvoj dobrovolnické služby pro rok 2024**
- účel a použití dotace:
 - dotace je určena na **náklady, které mají přímou souvislost s výkonem dobrovolnické služby** a vzniknou v období, na které je dotace poskytnuta, tedy **od 1.1.2024 do 31.12.2024**
 - dotaci lze poskytnout na **nepřímé náklady**, které představují adekvátní poměrnou část z celkových režijních nákladů (tyto náklady musí být uhrazeny do termínu předložení vyúčtování dotace)
 - dotace max. do **70 % celkových nákladů** projektu
 - spolufinancování min. 30 % mimo zdroje státního rozpočtu (např. dotace z krajů, měst, nadace, sponzoři, evropské dotace)
 - možnost **spolufinancovat projekt činností dobrovolníků až do výše 10 % celkových projektových nákladů**
 - v souladu se zákonem o dobrovolnické službě spolufinancovat nesmí přijímající organizace

ŽÁDOST O DOTACI NA ROK 2024



- výzva k podávání žádostí vyhlášena na konci srpna 2023
- termín pro podání žádostí do **2. října 2023**
- **okruh oprávněných žadatelů** - bezúhonné organizace, které mají v době podání žádosti o dotaci **pravomocně platnou akreditaci** podle § 6 zákona o dobrovolnické službě s **účinností po celý rok 2024** nebo **pravomocně platnou akreditaci získají nejpozději 2. října 2023**
- **NOVÉ! způsob podání žádosti:**
 - výlučně elektronicky prostřednictvím webové aplikace <https://isprofin.mfcr.cz/rispf>
 - vygenerovaná žádost (bez příloh) se odesílá prostřednictvím datové schránky na MV (6bnaawp)
- **povinné přílohy k žádosti ve formátu pdf:**
 - **rozpočtová tabulka** - specifikace jednotlivých položek pro posouzení uznatelných nákladů a dodržení limitů stanovených v Zásadách na rok 2024
 - **úplný výpis** z evidence skutečných majitelů, jste-li evidující osobou

POLOŽKY ROZPOČTU A JEJICH LIMITY

- materiální:
 - ochranné a pracovní pomůcky pro dobrovolníky, kancelářské potřeby, odborná literatura, potraviny pro dobrovolníky
- nemateriální:
 - pojištění dobrovolníků (**max. 1 000 Kč/dobrovolník v ČR**), supervize, psychologické testy, náklady spoje-telefon, internet, školení dobrovolníků, školení koordinátorů, jízdné pro dobrovolníky, příspěvek na stravování (**max. 200 Kč/den/dobrovolník**) a ubytování dobrovolníků (**max. 500 Kč/noc/dobrovolník**), výpisy z rejstříku trestů, lékařská potvrzení, očkování
- osobní náklady:
 - koordinátor - mzda, DPČ, DPP (**max. 40 000 Kč/měsíc, hodinový přepočít nesmí převýšit 300 Kč/hod.**)
 - lektorné, supervize, vedení účetnictví apod. na DPP, DPČ (**limit 300 Kč/hod.**)
- každá položka musí být vyčíslena a uvedena **zvlášť**

ŘÍZENÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE NA ROK 2024



- administrace podaných žádostí probíhá prostřednictvím systému JDP (Jednotný dotační portál)
- trpí-li žádost vadami, MV vyzve v přiměřené lhůtě k nápravě vad, popř. k doložení dalších podkladů a **povolí žadateli editaci žádosti ve webové aplikaci <https://isprofin.mfcr.cz/rispf>**
 - po odstranění vad **žadatel editaci ukončí** a systém ho automaticky odhlásí
 - nejčastější vady: nesoulad částek v rozpočtové tabulce a v žádosti, neuznatelné náklady (audit, členské příspěvky), nedostatečná konkretizace rozpočtových položek, organizace žádá o dotaci na kategorii dobrovolnické služby, kterou nemá akreditovanou
- aktuální stav podané žádosti může žadatel sledovat prostřednictvím webové aplikace <https://isprofin.mfcr.cz/rispf>
- umožňuje se, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce (např. v případě fúze)
- zastavení řízení usnesením:
 - žádost nebyla podána ve stanovené lhůtě
 - žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů
 - žadatel neodstraní **vady ve stanovené lhůtě**

ŘÍZENÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE NA ROK 2024



- leden/únor 2024 věcné hodnocení žádostí o dotaci dotační komisí (9 zástupců relevantních ministerstev)
- soulad žádosti s udělenou akreditací, charakter dobrovolnické služby, počet dobrovolníků zapojených do výkonu dobrovolnické služby
- komise navrhuje MV výši dotace vypočítané dle metodiky výpočtu koeficientů
- vydání rozhodnutí o ne/poskytnutí dotace
- zveřejnění výsledků dotační řízení na webových stránkách MV
- zaslání dotace na účet příjemce
- informace o přidělených dotacích se automaticky překlápí z JDP do RIS ZED (Rozpočtový Informační Systém Zjednodušené Evidence Dotací)

VÝPOČET VÝŠE DOTACE 2024

- při výpočtu dotace se zohledňuje **typ dobrovolnické činnosti** (každá kategorie má přiřazen příslušný koeficient) a vychází se z celkové částky alokované na dotační program a z **celkového počtu dobrovolníků** uvedeného v žádostech v **jednotlivých kategoriích**. Z těchto údajů se poté určí hodnota 1 dobrovolníka v dané kategorii
- metodika výpočtu výše dotace dle koeficientů se nepoužije u **projektů na mimořádné události**, kde je hrazena pouze mzda koordinátora dobrovolníků částkou 10 000 Kč/měsíc
- kategorie dobrovolníků a jejich definice:
 - **dlouhodobý dobrovolník** (výkon DS déle než 3 měsíce, a to min. 3x za 12 po sobě jdoucích měsíců) – **koeficient 1**
 - **dlouhodobý dobrovolník v mentoringovém/individuálním programu** (dlouhodobě se věnuje 1 konkrétnímu klientovi) – **koeficient 1,5**
 - **dlouhodobý dobrovolník intenzivní** (výkon DS v rozsahu překračujícím v průměru 20 hodin v kalendářním týdnu za 1 kalendářní rok) – **koeficient 10**
 - **krátkodobý dobrovolník** (výkon DS po dobu kratší než 3 měsíce) – **koeficient 0,5**
 - **krátkodobý dobrovolník sbírek** (výkon DS v rámci sbírkových charitativních akcí) – **koeficient 0,1**
- počet dobrovolníků uvedený v žádosti je závazným kvantitativním indikátorem projektu a je potřeba jej při realizaci projektu dodržet (povolená odchylka činí 20 % pro rok 2024)
- **NOVÉ!** Dotace nebude poskytnuta, pokud v žádosti o dotaci bude celkový odhadovaný počet dobrovolníků dohromady v rámci všech kategorií **menší než 10** (neplatí u dlouhodobých intenzivních dobrovolníků).

KONTAKTY

- dotační řízení:
 - Mgr. Veronika Studzinská (974 832 520, veronika.studzinska@mvcz.cz)
- akreditační řízení:
 - Mgr. Nataša Diatková (974 832 674, natasa.diatkova@mvcz.cz)
- Ministerstvo vnitra
- odbor prevence kriminality
- Nad Štolou 3
- 170 34 Praha 7-Letná
- ID datové schránky: 6bnaawp
- <https://www.mvcz.cz/dobrovolnicka-sluzba.aspx>