



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY



PREVENCE  
SE MUSÍ VYPLATIT

## **MINISTERSTVO VNITRA**

odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality

Č.j.: MV-131880-3/OBP-2017

### **ZÁSADY**

**pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované  
v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2018**

## **ZÁSADY**

### **pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality na místní úrovni 2018 (dále jen „Zásady“)**

#### **Preamble**

(1) Program prevence kriminality na místní úrovni (dále „Program“) je v roce 2018 realizován na základě Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2016 až 2020 (dále „Strategie“) schválené vládou České republiky 25. ledna 2016 usnesením č. 66.

(2) Finanční prostředky na realizaci Programu jsou vyčleněny v kapitole státního rozpočtu Ministerstva vnitra (dále „MV“) na základě výše uvedeného usnesení vlády.

(3) Ministerstvo vnitra (dále též „poskytovatel“) stanovuje k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací Programu v roce 2018 tyto Zásady:

#### **ČÁST PRVNÍ**

#### **ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

##### **Čl. 1**

##### **Vymezení účelu poskytování finančních prostředků a možných žadatelů**

(1) Finanční prostředky vyčleněné v kapitole státního rozpočtu MV jsou účelově určeny na výdaje spojené s realizací projektů v rámci Programu, a to dle priorit (resp. strategických cílů) a specifických cílů obsažených ve Strategii. Poskytovány jsou formou dotací na projekty, a to v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a podle těchto Zásad.

(2) Žádost o státní účelovou dotaci z Programu (dále jen „Žádost“) předkládá kraj nebo obec. Kraj v rámci svých projektů bude řešit problém na území celého kraje nebo jeho části a žadatelem o dotaci bude kraj. Obce budou řešit svůj lokální bezpečnostní problém a žadatelem bude obec. Hl. m. Praha má v rámci Programu postavení kraje a je žadatelem o dotaci na celopražské projekty, městské části hl. m. Prahy mají v rámci Programu postavení obcí.

(3) Kraj také může řešit společný problém pro více krajů, žadatelem musí být vždy jeden z dotčených krajů. Obec také může řešit společný problém pro více obcí, žadatelem musí být vždy jedna z dotčených obcí. V těchto případech musí kraj či obec, které Žádost podávají, doložit souhlas s realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či dotčených obcí (v případě Žádosti obce).

(4) Žádost může dále předložit i dobrovolný svazek obcí<sup>1</sup> (dále jen „DSO“) k řešení problémů v něm sdružených obcí (nebo jen některých z nich). DSO zároveň musí doložit souhlas s realizací projektu dotčených sdružených obcí.

(5) Projekty jsou zaměřeny na snižování kriminality, na eliminaci kriminálně rizikových jevů, na omezování příležitostí k páčání trestné činnosti, na zvyšování rizika pro pachatele, že bude dopaden, a na informování občanů o legálních možnostech ochrany před trestnou činností. Plní významnou motivační a iniciační roli při rozvoji systému prevence kriminality na krajské a lokální úrovni a přispívají tak ke zvyšování pocitu bezpečí občanů.

---

<sup>1</sup> Právníká osoba podle § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., obecní zřízení, ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 2

### Druhy projektů

Dotace jsou určeny na investiční a na neinvestiční projekty. Investičními projekty se rozumí akce na pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku<sup>2</sup>, v rozsahu:

- a) kamerové systémy (včetně mobilních a rozšíření stávajících),
- b) zabezpečovací soubory,
- c) vyhodnocovací soubory,
- d) mříže,
- e) osvětlení rizikových míst,
- f) oplocení rizikových míst,
- g) software pro bezpečnostní a preventivní účely,
- h) hardware pro bezpečnostní a preventivní účely,
- i) sportovní hřiště a plácky.

Projekty, které nelze podřadit pod předchozí větu, jsou projekty neinvestiční.

## Čl. 3

### Neposkytnutí dotace

(1) Na poskytnutí dotace není právní nárok<sup>3</sup>.

(2) Dotace nebude poskytnuta:

- a) jestliže žadatel v předložené Žádosti nerespektuje priority (resp. strategické cíle) a specifické cíle Strategie,
- b) pokud žadatel neprovedl za minulé období jako příjemce dotace s poskytovatelem vypořádání v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem v termínu stanoveném vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) či neprovedl řádné finanční a věcné vyhodnocení projektů realizovaných v rámci Programu prevence kriminality 2017 dle příslušných ustanovení Zásad<sup>4</sup> a u investičních projektů též dle vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programu reprodukce majetku,
- c) pokud bylo u příjemce dotace v předchozím roce zjištěno porušení rozpočtové kázně při realizaci projektu Programu,
- d) na dofinancování aktivit žadatele financovaných z ESF a IPRM,<sup>5</sup>
- e) jestliže v povinných přílohách Žádosti nebyl požadovaný obsah,
- f) jestliže byla Žádost předložena po stanoveném termínu uvedeném v čl. 10 Zásad,
- g) jestliže Žádost nesplňuje formální a věcné podmínky stanovené těmito Zásadami.

(3) Dotaci **nelze poskytnout** na:

- a) projekty z oblasti prevence kriminality na primární úrovni **na školách a školských zařízeních** (tyto projekty jsou zajišťovány v rámci dotačních titulů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy),
- b) projekty **protidrogové prevence** (jsou zajišťovány především prostřednictvím dotačních titulů Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky),
- c) projekty zaměřené na **zvýšení bezpečnosti v dopravě**,
- d) platy, kde však výjimku tvoří:

<sup>2</sup> § 12, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., ve spojení s § 25 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky a § 11 a § 14 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb.

<sup>3</sup> § 14, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb.

<sup>4</sup> Čl. 18, odst. 1; čl. 19, odst. 6 a čl. 20, odst. 16 a 17 Zásad pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Programu prevence kriminality 2017.

<sup>5</sup> ESF = Evropské strukturální fondy-OPZ atd., IPRM = Integrované plány rozvoje měst.

- projekty z oblasti sociální prevence, na které nemůže dodavatel projektu čerpat finanční prostředky z jiných dotačních titulů<sup>6</sup> a na projekt Asistent prevence kriminality (dále jen „APK“) realizovaný dle doporučení MV,
- ostatní platby za provedenou práci (dále jen „OPPP“) nutnou k vlastní realizaci projektu<sup>7</sup> formou dohody o provedení práce (dále jen „DPP“) nebo dohody o pracovní činnosti (dále jen „DPČ“) na dobu určitou (po dobu plnění projektu)<sup>8</sup>, mimo odměny pracovníků obecních a městských úřadů realizujících víkendové a pobytové akce a výlety pro děti<sup>9</sup>,
- e) provozní náklady (nájemné, energie, vodné a stočné, provoz telefonů, kancelářské potřeby, PHM apod.); výjimka je možná ve zvlášť odůvodněných případech,
- f) nákup věcí osobní potřeby, které přímo nesouvisejí s projektem, a vybavení nesloužící k preventivním účelům (např. zbraně či donucovací prostředky ve smyslu § 52 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, anebo donucovací prostředky ve smyslu § 18 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů),
- g) nákup osobních alarmů,
- h) pojištění majetku a osob; netýká se projektu Bezpečnostní dobrovolník,
- i) motivační odměny vyplácené v penězích nebo poukázkách,
- j) nákup automobilů a jiných motorových vozidel, leasing,
- k) financování podnikatelských a výdělečných aktivit,
- l) úhradu cest a stáží do zahraničí,
- m) pohoštění a dary,
- n) věcné ceny do soutěží v hodnotě převyšující 500 Kč za jednu cenu určenou pro jednu osobu,
- o) provoz, OPPP a vybavení fungujících a zavedených nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, volnočasových klubů apod. s výjimkou podpory zahájení činnosti takového zařízení, případně ve zvlášť odůvodněných případech,
- p) kamery a kamerové systémy uvnitř budov a objektů či mimo veřejné prostory, v rámci MKDS,
- q) workoutové, parkurové či posilovací prvky pro vybavení hřišť, lanová centra či lezecké stěny, skateparky, dětská hřiště a hrací prvky pro předškolní mládež.

**(4) DSO nelze dotaci poskytnout na platy zaměstnanců jednotlivých obcí v rámci jakéhokoliv projektu (včetně APK a Domovníka-preventisty).**

## **Čl. 4**

### **Limity a kritéria pro poskytnutí dotace**

V zájmu objektivit a zachování rovných podmínek se u nejčastěji požadovaných dotací na projekty stanovují následující limity a kritéria:

- 1. Vybudování městského kamerového dohlížecího systému (dále jen „MKDS“) – I. etapa (zahájení) max. 1 000 000 Kč; v případě statutárních měst (či kraje) max. 1 500 000 Kč.**  
Je žádoucí, aby MKDS byly propojeny mezi obcí a Policií ČR.

<sup>6</sup> Např. není registrovaným poskytovatelem sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo je registrovaným poskytovatelem dle tohoto zákona a vykonává svoji činnost nad rámec registrace.

<sup>7</sup> Při uzavírání dohod postupuje příjemce dotace v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>8</sup> Oprávněné mzdové výdaje, a to i jako součást dodávaných (fakturovaných) služeb, musí odpovídat nominálním mzdám, event. platům a zákonným odvodům na sociální a zdravotní pojištění hrazeným zaměstnavatelem. Nesmí však přesáhnout obvyklou výši v daném místě a čase a musí se řídit podle příslušných právních předpisů, které určují zařazení pracovníků do platových tříd podle profesí a katalogu prací, platových a mzdových tarifů. V případě příspěvkových organizací se výše těchto nákladů řídí příslušným právním předpisem upravujícím platy v těchto organizacích, část šestá hlava III zákona č. 262/2006 Sb.

<sup>9</sup> Jde o zaměstnance úřadu vyslané na tuto akci (jejich odměny lze zařadit do 30% spoluúčasti obce). Netýká se odměn zaměstnanců úřadu při realizaci nákupem služby, kdy se pobyt realizuje dodavatelsky např. NNO.

2. **Rozšíření MKDS** o kamerové body, modernizace, zefektivnění i případné propojení MKDS s Policií ČR a projekty na **osvětlení rizikových míst** max. 350 000 Kč; v případě statutárních měst (či kraje) max. 550 000 Kč. Je žádoucí, aby MKDS byly propojeny mezi obcí a Policií ČR.

V případě DSO platí pro jednotlivé obce dílčí limity podle bodů 1, 2 a jejich kombinace, v **součtu limitů však nesmí požadavek DSO přesáhnout 2 000 000 Kč.**

3. Vybudování, úprava a vybavení víceúčelových sportovních hřišť a plácků pro využití k organizovaným kolektivním aktivitám - max. 300 000 Kč.
4. OPPP nutnou k realizaci projektu včetně případných daní a odvodů:
- a) sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků a obdobných profesí ve výši max. 300 Kč /1 hodinu vykonané práce,
  - b) psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervize a obdobných vysoce specializovaných činností ve výši max. 500 Kč / 1 hodinu vykonané práce,
- maximálně však v limitu stanoveném pro DPP zákoníkem práce, tj. 300 hodin v kalendářním roce nebo u DPČ v limitu max. 800 hodin / rok.
5. Příspěvek na náklady na pobyty max. 400 Kč / 1 osobu / 1 den (bez dopravy).
6. Příspěvek na platy APK maximálně do výše 20 000 Kč tzv. superhrubé mzdy (tj. hrubá mzda plus sociální a zdravotní pojištění, které má zaměstnavatel povinnost za zaměstnance hradit) pro jednoho asistenta na plný úvazek na jeden měsíc, vč. náhrad mezd v době nemoci.
7. U projektu Bezpečnostní dobrovolník:
- a) pojištění kryjící odpovědnost za škodu na majetku, životě nebo zdraví - max. 1 000 Kč na 1 osobu / rok.
  - b) odměny za práci pro vedoucího projektu včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.
  - c) odměny za práci koordinátora včetně případných daní a odvodů - max. 300 Kč / 1 hod.

## Čl. 5

### Požadavky na technické výrobky

Pořizované technické výrobky musí odpovídat zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.

## ČÁST DRUHÁ

### POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

## Čl. 6

### Výzva k podání Žádosti

Ministerstvo vnitra zveřejní na svých internetových stránkách výzvu k podání Žádosti a zpřístupní **webovou aplikaci RISPF – webový portál Žádosti** (dále jen „webová aplikace“) pro podávání Žádostí. MV může výzvu zveřejnit opakovaně. Všechny výzvy, počínaje druhou v pořadí, budou označeny pořadovým číslem tak, jak byly po sobě vyhlášovány.

## Čl. 7

### Podmínky vycházející ze Strategie

(1) Kraj, obec nebo DSO, které chtějí podat Žádost, jsou povinny plnit podmínky vycházející z doporučení Strategie pro zařazení kraje, obce nebo DSO do systému prevence kriminality na krajské nebo lokální úrovni:

- a) zajistit institucionální předpoklady k podání Žádosti a realizaci projektů kraje, obce nebo DSO:
  - o vytvořit odborný, multioborový orgán (**pracovní skupina / komise**), který se prevencí kriminality zabývá,
  - o **pověřit pracovníka zodpovědného za prevenci kriminality** (manažera prevence kriminality),
- b) zpracovat svůj vlastní **víceletý strategický dokument** zaměřený na bezpečnost (min. dvouletý) dle Metodiky pro tvorbu strategických dokumentů uvedené v části B Metodických doporučení výzvy, schválený radou nebo zastupitelstvem kraje, obce či řídícím orgánem DSO,
- c) **zpracovat aktuální bezpečnostní analýzu** min. za předchozí rok dle Metodiky pro tvorbu bezpečnostních analýz, část A Metodických doporučení výzvy.

(2) V rámci DSO se působnost pracovní skupiny/komise, manažera prevence kriminality, strategického dokumentu a bezpečnostní analýzy musí vztahovat k obci/obcím dotčeným realizací projektu. Manažer prevence kriminality může být zaměstnancem DSO nebo některé z dotčených obcí.

(3) Výše uvedená ustanovení se nevztahují na projekt Bezpečnostní dobrovolník.

## Čl. 8

### Žádost a její náležitosti

(1) **Žádost musí být podána elektronicky** prostřednictvím webového formuláře ve webové aplikaci pro každý projekt zvlášť.

(2) Název projektu musí být uveden vždy v následující podobě: „**Obec – název projektu**“, „**Kraj – název projektu**“, „**DSO – název projektu**“ (např. Lhota – fotopast).

(3) Po vyplnění všech povinných náležitostí a připojení všech povinných příloh ve webové aplikaci si žadatel po „elektronickém odeslání Žádosti“ nechá programem vygenerovat „formulář Žádosti“, na kterém bude potvrzeno vyplnění a přiložení všech povinných náležitostí a příloh, které budou zahrnovat celkové náklady kraje, obce nebo DSO vč. požadované dotace na projekt.

(4) **Formulář Žádosti musí být podepsán statutárním zástupcem žadatele** a musí být opatřen razítkem žadatele (resp. jeho elektronickou variantou). U podpisu musí být čitelně uvedeno jméno, příjmení a funkce podepsané osoby, případně v elektronické podobě musí být opatřen elektronickým podpisem. Formulář musí být **odeslán do datové schránky Ministerstva vnitra (6bnaawp)**.

(5) Žádost musí obsahovat Strukturovaný popis projektu dle struktury přílohy č. 2 Zásad.

(6) Ve Strukturovaném popisu projektu musí být uvedena minimálně **2 kritéria hodnocení efektivity**. Při stanovování kritérií hodnocení efektivity jednotlivých typů projektů je možné se inspirovat podle Metodických doporučení výzvy v části E.

(7) **Ve Strukturovaném popisu projektu žadatel dále musí:**

- a) u projektu Speciální výslechové místnosti (SVM) postupovat při vybavování místností dle schváleného Standardu vybavení SVM uvedeného v části D Metodických doporučení výzvy,

- b) u projektu Domovník-preventista dodržovat podmínky obsažené v části H Metodických doporučení výzvy,
- c) v rámci projektů pobytových, víkendových akcí a výletů pro děti a mládež **zařadit a popsat realizaci konkrétních aktivit zaměřených na prevenci kriminality**.

#### (8) Povinné přílohy:

- a) u projektu Asistent prevence kriminality popis plnění náležitostí uvedených v části C Metodických doporučení výzvy; v případě pokračování projektu z předchozích let stačí doložit čestné prohlášení o dodržování podmínek obsažených v části C Metodických doporučení výzvy,
- b) u projektů týkajících se SVM musí být dodáno stanovisko Expertní skupiny pro SVM (působí při odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV)<sup>10</sup>. Postup k získání stanoviska je uveden v části D Metodických doporučení výzvy.
- c) u projektů sociální prevence z oblasti podpory sportovních hřišť – **garance žadatele o zajištění sociální práce s cílovou skupinou projektu včetně popisu této práce a jejích metod**<sup>11</sup> a dodržení technických podmínek uvedených v části I Metodických doporučení výzvy,
- d) u projektů z oblasti situační prevence a SVM souhlasné stanovisko Policie ČR,
- e) u projektů situační prevence týkajících se **kamerových systémů** musí žadatel přiložit **vyplněné Rozšiřující podmínky** pro zpracování projektů a standardní postupy pro hodnocení účinnosti MKDS (dále jen „Rozšiřující podmínky“). Žadatel musí při svém vyjádření respektovat strukturu a číslování Rozšiřujících podmínek. Rozšiřující podmínky jsou obsaženy v příloze č. 6a Zásad. V případě, že žadatel realizoval výstavbu nebo rozšíření kamerového systému v předchozích 5ti letech z prostředků MV, stačí doložit čestné prohlášení o dodržování Rozšiřujících podmínek obsažených v příloze č. 6b Zásad. V souladu se stanoviskem Úřadu na ochranu osobních údajů je žadatel povinen **doložit vyplněné Rozšiřující podmínky i v případě Žádosti o pořízení a užívání fotopasti**<sup>12</sup>,
- f) u projektů s cílovou skupinou rizikových a/nebo ohrožených dětí, které budou zajišťovány nákupem služby od dodavatele, doložit písemné souhlasné stanovisko místně příslušného orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále jen „OSPOD“), že projekt a jeho aktivity jsou součástí kontinuální práce s těmito dětmi, jsou v souladu s přístupy a postupy uvedeného OSPODu a dodavatel je osvědčený realizátor podobných aktivit (v případě realizace projektu přímo OSPODem, není toto stanovisko vyžadováno).

(9) Specifické náležitosti, podmínky a obsahová náplň **projektu Bezpečnostní dobrovolník** jsou upraveny v příloze č. 3 těchto Zásad.

#### (10) Další povinné přílohy a součásti Žádosti:

- a) webový odkaz na zveřejněný strategický dokument / koncepční materiál<sup>13</sup> žadatele zpracovaný v souladu s čl. 7, odst. 1), písm. b); nevztahuje se na projekt Bezpečnostní dobrovolník,
- b) aktualizovaná Bezpečnostní analýza za období min. předchozího roku s komentářem k vývoji při porovnání z předchozích let, zpracovaná v souladu s čl. 7, odst. 1), písm. c)<sup>14</sup>; nevztahuje se na projekt Bezpečnostní dobrovolník,
- c) výpis usnesení o schválení Žádosti zastupitelstvem nebo radou kraje, obce či řídícím orgánem DSO, a v případech uvedených v čl. 1, odst. 3 a 4 též zastupitelstvem

<sup>10</sup> O stanovisko se žádá předem odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV. Stanovisko bude poskytnuto cca do 5ti pracovních dnů.

<sup>11</sup> Může jít i o činnost kvalifikovaného trenéra apod.

<sup>12</sup> <http://www.mvcr.cz/clanek/prevence-dokumenty-novy-pravni-nazor-uradu-na-ochranu-osobnich-udaju-k-vyuzivani-fotopasti.aspx>

<sup>13</sup> Např. Městské strategie nebo koncepce prevence kriminality na léta 2015 -2020.

<sup>14</sup> V elektronické podobě jsou Metodická doporučení k dispozici na webových stránkách MV na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>

či radou realizací projektu dotčených krajů (v případě Žádosti kraje) či obcí (v případě Žádosti obce či DSO),

d) potvrzení České národní banky (dále „ČNB“) o zřízení účtu,

e) případně další přílohy a součásti povinně požadované webovou aplikací.

(11) Všechny výše uvedené přílohy budou přiloženy k Žádosti prostřednictvím webové aplikace ve formátu, který tato umožňuje! Bez jejich vložení webová aplikace neumožní elektronické odeslání Žádosti.

## Čl. 9

### Spolufinancování žadatelem

(1) Vlastní podíl kraje, obce nebo DSO, na kterém se případně může spolupodílet i jiný nestátní subjekt, musí činit minimálně 10 %.

(2) U pobytových akcí, příměstských táborů a výletů pro děti a mládež musí činit spoluúčast žadatele minimálně 30 % z celkových skutečných nákladů na projekt<sup>15</sup>.

(3) V případě realizace vzdělávacího projektu krajem pro APK z jednotlivých obcí na území kraje<sup>16</sup>, projektu Bezpečnostní dobrovolník a projektů na vzdělávání v oblasti ochrany měkkých cílů s celokrajským rozsahem, není minimální spoluúčast požadována. Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje až do výše 100 % celkových způsobilých nákladů.

(4) Duplicita stejných nákladů projektu ze státního rozpočtu není dovolena<sup>17</sup>.

(5) V případě neplnění podílu je příjemce dotace povinen část neoprávněně čerpané dotace vrátit zpět do státního rozpočtu.

## Čl. 10

### Podání Žádosti

(1) Žadatelé předloží z webové aplikace vygenerovaný formulář Žádosti odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV nejpozději do 15. února 2018 prostřednictvím datové schránky (datová schránka MV: 6bnaawp). Po tomto termínu nebude možné formulář Žádosti z webové aplikace vygenerovat.

(2) Žádost podaná na MV musí obsahovat všechny předepsané náležitosti a přílohy a musí být formálně správně vyplněna.

## Čl. 11

### Posuzování Žádostí

(1) Odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV shromáždí Žádosti, provede kontrolu formálních náležitostí, úplnosti a správnosti Žádostí podle kritérií uvedených v příloze č. 7 Zásad. Pokud v Žádosti budou shledány formální nedostatky, bude vyřazena a projekt nebude dále posuzován. V případě, že Žádost nebude vykazovat nedostatky, MV zpřístupní Žádosti prostřednictvím webové aplikace krajským manažerům prevence kriminality.

(2) Kraj provede bodové hodnocení projektů podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti, která jsou uvedena v příloze č. 8 Zásad. Kraj provede zápis přidělených bodů prostřednictvím webové aplikace do souhrnného hodnotícího listu ke každému projektu v termínu do 26. března 2018. V případě Žádosti kraje budou projekty, z důvodu zajištění objektivit, hodnoceny pouze dle odst. 3, věty první tohoto článku.

(3) Žádosti krajů, obcí a DSO následně posuzuje Komise Republikového výboru pro prevenci kriminality (dále jen „RVPPK“) pro výběr projektů Programu prevence kriminality

<sup>15</sup> Podle Výkladového stanoviska MV k pobytovým akcím pro děti, viz část K Metodických doporučení výzvy.

<sup>16</sup> Týká se zejména projektů APK podporovaných z ÚP, z vlastních zdrojů obcí či podporovaných z ESF v případech, kdy podmínky výzvy ESF vzdělávání APK vylučují.

<sup>17</sup> Týká se i projektů ESF, ve kterých je státní spoluúčast zahrnuta.

na místní úrovni k poskytování dotací ze státního rozpočtu (dále jen „Hodnoticí komise“) podle předem stanovených a zveřejněných kritérií přijatelnosti a navrhuje výši dotace. Při svém posuzování přihlédne k hodnocení krajů. Kritéria hodnocení projektů jsou uvedena v příloze č. 9 Zásad.

(4) S přihlédnutím k doporučení Hodnoticí komise schvaluje výši dotace RVPPK.

(5) Seznam schválených a neschválených Žádostí odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV zveřejní na svém webu <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>. Všechny relevantní informace vztahující se k Žádosti budou zveřejňovány na portálu MF ČR Dotinfo ([www.dotinfo.cz](http://www.dotinfo.cz)).

(6) O Žádostech schválených RVPPK informuje dopisem odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV příslušného hejtmána a ředitele krajského ředitelství Policie ČR.

## Čl. 12

### Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) Poskytnutí dotace kraji, obci nebo DSO bude prováděno v souladu s rozpočtovými pravidly<sup>18</sup>, tedy **v souladu s vydaným Rozhodnutím**, kterým budou stanoveny podmínky dotace, jak časové, tak věcné (oblasti podpory) a finanční. V případě, že příjemce dotace zjistí administrativní nesprávnosti, požádá bez zbytečného prodlení poskytovatele o opravu a vydání nového Rozhodnutí.

(2) **Rozhodnutí** pro neinvestiční projekty **vydává** ředitel odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV, pro investiční projekty ředitel odboru programového financování MV při použití vyhlášky MF ze dne 11. prosince 2006 č. 560/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

(3) Vydané Rozhodnutí obsahuje údaje a podmínky ve smyslu § 14 zákona č. 218/2000 Sb. Termín dokončení realizace projektu uvedený v Rozhodnutí **musí být dodržen**.

## Čl. 13

### Realizace a změny projektu

(1) **Příjemcem dotace je vždy žadatel, tedy kraj, obec nebo DSO.** Kraj, obec nebo DSO může při řešení dílčí části nebo celého projektu vybrat jako dodavatele jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Poskytnutou dotaci nemůže příjemce dotace dále převést jako dotaci jinému subjektu (právníké nebo fyzické osobě), výjimkou je projekt Bezpečnostní dobrovolník, kde realizátorem a konečným příjemcem dotace může být rovněž městský obvod nebo městská část územně členěného statutárního města.

(2) Jestliže kraj, obec nebo DSO realizují projekt samy, pak uzavírají pracovní smlouvy nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.

(3) **Změna účelu dotace není možná.** Změny (přesuny schválených finančních prostředků) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu<sup>19</sup> **stanovenými ve vydaném Rozhodnutí**<sup>20</sup> je možno realizovat výhradně na základě nově vydaného Rozhodnutí. Z tohoto důvodu bude změna povolována pouze ve výjimečných případech **na základě písemné Žádosti podepsané statutárním zástupcem** žadatele a na základě podrobného zdůvodnění. Žádost o změnu musí být podána na odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV nejpozději **do 31. října 2018** prostřednictvím datové schránky (datová schránka MV: **6bnaawp**).

(4) Příjemce **neinvestiční dotace** prověří stav rozpracovanosti projektů a informuje odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV, a to **ke dni 30. listopadu 2018**. V případě zjištění, že projekt není realizován či poskytnuté prostředky na schválený projekt nebudou

<sup>18</sup> Zákon č. 218/2000 Sb.

<sup>19</sup> Nelze žádat o novou oblast podpory, která nebyla součástí původního rozpisu oblastí podpory projektu.

<sup>20</sup> V případě nevyhovujícího rozpisu oblastí podpory v Rozhodnutí je třeba postupovat dle druhé a třetí věty tohoto odstavce.

již využity, zajistí příjemce dotace vrácení nevyužitých prostředků v termínu **do 7. prosince 2018** na účet kraje spolu s písemným avízem, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby (IČO obce/DSO, číslo Rozhodnutí resp. identifikační číslo akce, výši platby, popř. další údaje). Kraj tyto prostředky převede v termínu **do 14. prosince 2018** na účet poskytovatele č. 3605881/0710.

(5) Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci:

- a) u investičních dotací bezhotovostním převodem na účet příjemce vedený u ČNB po předložení daňového dokladu,
- b) u neinvestičních dotací bezhotovostním převodem na účet příjemce vedený u ČNB prostřednictvím kraje.

(6) Příjemce dotace je povinen **zabezpečit pořízený majetek** proti ztrátě, poškození, zneužívání nebo jiné majetkové trestné činnosti **a nepřevádět jej** po dobu 5 let na jinou právnickou nebo fyzickou osobu.

(7) **Další podmínky a postupy** upravující realizaci projektu a nakládání s dotací vycházejí z právních předpisů, vydaného Rozhodnutí a z „Pracovních postupů a pravidel při poskytování dotací v rámci programu Podpora prevence kriminality“ vydaných společně správcem programu (odbor programového financování MV) a poskytovatelem dotací (odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV a odbor programového financování MV).

## ČÁST TŘETÍ

### VYHODNOCENÍ A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTŮ

#### Čl. 14

##### Vyhodnocení projektu

(1) Příjemci dotace provedou vyhodnocení projektů a předloží je **do 31. ledna 2019** odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV. Vyhodnocení musí být podáno na předepsaném formuláři **v elektronické podobě** prostřednictvím datové schránky (datová schránka MV: **6bnaawp**).

Vyhodnocení má:

- **část finanční**, která musí obsahovat údaje o celkové výši vynaložených prostředků dále rozčleněné na prostředky státního rozpočtu a prostředky rozpočtu kraje, obce či DSO, nebo jiných nestátních subjektů podle přílohy č. 4 Zásad,
- **část věcnou** (obsahovou) podle přílohy č. 5 Zásad; součástí bude vyhodnocení efektivity vynaložených prostředků a sil ve vztahu k praktickým dopadům projektu podle kritérií efektivity, která žadatel uvedl ve formuláři dílčího projektu Žadosti. V případě podílu na financování projektu z jiných zdrojů (mimo poskytnuté dotace a vlastní zdroje kraje, obce nebo DSO), musí být ve verbální části vyhodnocení tyto jiné zdroje přesně specifikovány.

(2) Příjemci dotace provedou a předloží odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV **vyhodnocení měření efektivity do 31. ledna 2019 za rok 2018** (příp. r. 2017) a **do 31. ledna roku následujícího po ukončení sledování efektivity dopadů** s údaji o udržitelnosti uvedenými ve Strukturovaném popisu projektu v bodě 12 „Komentář k udržitelnosti projektu“.<sup>21</sup>

#### Čl. 15

##### Finanční vypořádání projektu

(1) Příjemce **neinvestiční dotace** je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci v rámci **finančního vypořádání**. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem za příslušný

<sup>21</sup> Vč. hodnocení MKDS dle bodu 3.3 Rozšiřujících podmínek pro zpracování projektů MKDS-příl. č. 6 Zásad.

kalendářní rok bude provedeno v rámci vypořádání vztahů územních rozpočtů se státním rozpočtem podle vyhlášky o finančním vypořádání. Kraje postupují podle § 9 vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích uvedou do přílohy č. 3A, k tomu zpracují vyhláškou požadovaný komentář a podklady zašlou odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV **do 15. února 2019**. Obce a DSO postupují podle § 12 této vyhlášky o finančním vypořádání, informace o dotacích vkládají do přílohy č. 7A, přílohu s komentářem předkládají kraji v termínu **do 5. února 2019**, společně s odvodem nedočerpaných finančních prostředků na účet kraje. Kraj provede kontrolu předložených podkladů podle § 13 této vyhlášky, při zjištění nedostatků zajistí nápravu, vypracuje souhrnnou informaci do přílohy č. 8A, s komentářem ji předloží poskytovateli **do 25. února 2019** a celkovou výši prostředků přijatou za jednotlivé příjemce převede ze svého účtu na účet cizích prostředků 6015–3605881/0710.

**(2) Příjemce investiční dotace** je povinen s poskytovatelem vypořádat dotaci v rámci **finančního vypořádání**. Vypořádání poskytnutých dotací se státním rozpočtem za příslušný kalendářní rok bude provedeno v rámci vypořádání vztahů územních rozpočtů se státním rozpočtem podle vyhlášky o finančním vypořádání. Kraje, obce a DSO postupují podle § 9 této vyhlášky, informace o dotacích uvedou do přílohy č. 3A, k tomu zpracují vyhláškou požadovaný komentář. Podklady předloží kraje, obce a DSO odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV **do 15. února 2019**.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ PRO VÍCELETÉ FINANCOVÁNÍ**

#### **Čl. 16**

**(1) U projektů APK a Domovník-preventista** lze podat Žádost na **tzv. „víceleté financování“**, a to až na max. 3 roky (tedy do r. 2020). V rámci webové aplikace budou uvedeny souhrnné požadavky na celé období (součet nákladů v rámci jednotlivých oblastí podpory) a podrobně bude rozpočet po jednotlivých letech a oblastech podpory rozepsán v příloze č. 2 Zásad v bodě 10 "Detailní rozpis nákladů projektu".

**(2) Příjemci dotace** prověří stav rozpracovanosti projektů a zajistí vrácení nevyužitých prostředků podle č. 13, odst. 4 těchto Zásad a vypořádají dotaci v rámci finančního vypořádání v souladu s vyhláškou o finančním vypořádání a provedou obsahové a finanční vyhodnocení projektů za každý rok vždy k 31. lednu následujícího roku v souladu s podmínkami čl. 14 těchto Zásad.

**(3) Příjemce dotace** musí po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky uvedené v čl. 7 těchto Zásad. V případě, že v průběhu realizace víceletého projektu dojde k vypršení platnosti Strategického dokumentu či jeho aktualizaci (viz podmínky podle čl. 7, odst. 1, písm. b) těchto Zásad), musí příjemce v termínu uvedeném pro obsahové a finanční vyhodnocení projektů podle odst. 2 zaslat poskytovateli dotace informaci o schválení nového navazujícího, příp. aktualizovaného dokumentu, s uvedením webového odkazu, kde je dokument zveřejněn. Bezpečnostní analýzu (viz podmínky podle čl. 7, odst. 1, písm. c) těchto Zásad) předkládá žadatel pouze v rámci Žádosti.

**(4) V případě, že příjemce nesplní ustanovení odst. 2 a 3, nebude mu uvolněna část dotace, která byla uvedena v Rozhodnutí.**

## **ČÁST PÁTÁ**

### **ODPOVĚDNOST A KONTROLA HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY DOTACE**

#### **Čl. 17**

#### **Odpovědnost příjemce**

**(1) Příjemce dotace** odpovídá za:

a) hospodárné, efektivní a účelné použití prostředků poskytnuté dotace,

- b) dodržení podmínek uvedených v těchto Zásadách a ve vydaném Rozhodnutí,
- c) řádné vypořádání dotace.

(2) Při použití prostředků dotace se kraje, obce nebo DSO řídí příslušnými právními předpisy. **Prostředky využívají v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny a parametry.** V Rozhodnutí mohou být stanoveny podmínky, jejichž porušení se považuje za závažné a za méně závažné.

(3) V případech, kdy schválený projekt nebude ve stanovené lhůtě realizován, jsou kraj, obec nebo DSO povinny o tom okamžitě informovat odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV prostřednictvím datové schránky včetně řádného zdůvodnění a dále postupovat v souladu s čl. 13, odst. 4 těchto Zásad.

## **Čl. 18**

### **Veřejnosprávní kontrola**

(1) Odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV odpovídá za:

- a) výkon předběžné veřejnosprávní kontroly,
- b) výkon průběžné veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti použití prostředků poskytnuté dotace.

(2) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou oprávněny:

- a) územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad,
- b) odbor interního auditu a kontroly MV,
- c) odbor bezpečnostní politiky a prevence kriminality MV.

(3) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy.

## **ČÁST ŠESTÁ**

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

## **Čl. 19**

(1) Tyto Zásady vycházejí z platných a účinných právních předpisů. V případě změn těchto právních předpisů je třeba se řídit těmito právními předpisy, které jsou Zásadám nadřazeny.

(2) Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem jejich vydání.

V Praze dne .....

**Milan Chovanec**  
**ministr vnitra**  
**a předseda Republikového**  
**výboru pro prevenci kriminality**  
**v z. JUDr. PhDr. Petr Mlsna, Ph.D.**

**Přílohy:**

- 1) Popis parametrů podprogramu 314 082
- 2) Strukturovaný popis projektu
- 3) Povinné náležitosti projektu Bezpečnostní dobrovolník
- 4) Formulář finančního hodnocení
- 5) Formulář obsahového hodnocení
- 6) Rozšiřující podmínky pro MKDS
- 7) Kritéria formálního posuzování
- 8) Kritéria hodnocení projektu, manuál hodnocení a hodnotící list projektu - kraje
- 9) Kritéria k hodnocení projektů na jednání komise RVPPK