

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra

**vyhlašuje dne 20. února 2017 výběrové řízení na obsazení služebního místa vedoucí oddělení koordinace vysílání pracovníků do zahraničí a koordinace poskytování zahraniční pomoci v rámci EU; toto místo je zařazeno v odboru mezinárodní spolupráce a Evropské unie**

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo vedoucí oddělení koordinace vysílání pracovníků do zahraničí a koordinace poskytování zahraniční pomoci v rámci EU, ID 30355573, v oboru služby:

- **9. zahraniční vztahy a služba (zejména zahraniční politika, diplomatická služba, konzulární služba, rozvojová a humanitární pomoc)**

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **březen/duben 2017**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **14. platové třídy**.

Posuzovány budou žádosti, které uchazeči zašlou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu státního tajemníka v Ministerstvu vnitra, **Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, P. O. BOX 95, Praha 7, PSČ 170 34**, nebo osobně podají do podatelny Ministerstva vnitra na výše uvedené adrese v termínu **do 7. 3. 2017**. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu ([posta@mvcr.cz](mailto:posta@mvcr.cz)) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (**ID datové schránky: krk34e3**).

Obálka obsahující přihlášku včetně požadovaných listin musí být označena slovy: „**Neotvírat – kancelář státního tajemníka**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo**“

**vedoucí oddělení koordinace vysílání pracovníků do zahraničí a koordinace poskytování zahraniční pomoci v rámci EU“<sup>1</sup>.**

**Výběrového řízení na služební místo vedoucí oddělení koordinace vysílání pracovníků do zahraničí a koordinace poskytování zahraniční pomoci v rámci EU, se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:**

1. splňuje základní předpoklady stanovené § 25 zákona o státní službě tj.:
  - a) je státním občanem České republiky
  - b) dosáhl věku 18 let,
  - c) je plně svéprávný,
  - d) je bezúhonný,
  - e) ve smyslu přílohy č. 1 zákona o státní službě dosáhl vysokoškolského vzdělání **v magisterském studijním programu**; splnění tohoto předpokladu se dokládá úředně ověřenou kopií vysokoškolského diplomu (případně, v souladu s § 26 odst. 2 zákona o státní službě, písemným čestným prohlášením o dosaženém vzdělání) a následně předložením jeho originálu nebo jeho úředně ověřené kopie před konáním pohovoru,
  - f) má potřebnou zdravotní způsobilost (splnění tohoto předpokladu se dokládá při podání žádosti čestným prohlášením a následně, nejpozději však před konáním pohovoru, posudkem zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovně-lékařských služeb).

**V prvním kole výběrového řízení se mohou účastnit žadatelé uvedení v bodě 5, splňující profesní kvalifikační předpoklad uvedený v bodě 6 tohoto oznámení (viz níže).**

**Požadavky stanovené podle § 25 odst. 5 zákona služebním předpisem služebního orgánu:**

2. V souladu s § 25 odst. 5 písm. a) zákona a společným služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č. 50/2016 ze dne 23. prosince 2016, kterým se mění společný služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č.43/2016, kterým se stanoví požadavky na služební a pracovní místa na Ministerstvu vnitra, je stanoven požadavek na služební místo vedoucí oddělení koordinace vysílání pracovníků do zahraničí a koordinace poskytování zahraniční pomoci v rámci EU, kterým je úroveň znalosti cizího jazyka – angličtiny, odpovídající alespoň stupni 3

---

<sup>1</sup> Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslaných na uvedenou emailovou adresu nebo do datové schránky.

standardizované jazykové zkoušky stanovené rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy<sup>2</sup>. Požadavek znalosti cizího jazyka – angličtiny, odpovídající alespoň stupni 3 standardizované jazykové zkoušky stanovené rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, žadatel doloží originálem či úředně ověřenou kopií vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího úroveň znalosti cizího jazyka.

3. V souladu s § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě a společným služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č. 50/2016 ze dne 23. prosince 2016, kterým se mění společný služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č.43/2016, kterým se stanoví požadavky na služební a pracovní místa na Ministerstvu vnitra, stanoven na služebním místě vedoucí oddělení koordinace vysílání pracovníků do zahraničí a koordinace poskytování zahraniční pomoci v rámci EU požadavek přístupu k utajované informaci podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, na stupeň utajení „**Důvěrné**“. Splnění tohoto požadavku se dokládá kopií příslušného oznámení přiloženého k žádosti. V případě, že uchazeč nedisponuje příslušným oznámením a zároveň jeho žádost nebude vyřazena z jiných důvodů postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, lze tento požadavek splnit dokladem o podání žádosti o vydání oznámení před vydáním rozhodnutí o jmenování na služební místo. K podání žádosti o vydání oznámení pak bude konkrétní žadatel vyzván služebním orgánem poté, co o něm bude jako o nejvhodnějším uchazeči uzavřena dohoda mezi bezprostředně nadřízeným představeným a služebním orgánem, ale ještě před tím, než bude vydáno rozhodnutí o jmenování na služební místo.

#### **Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:**

4. Je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971<sup>3</sup> předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
  - a. příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,

---

<sup>2</sup> Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j.: MSMT-9-10/2016 ze dne 8. srpna 2016, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.

<sup>3</sup> § 20 zákona č. 451/1991 Sb.

- b. evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti; splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před rozhodováním služebního orgánu o výsledcích výběrového řízení;
5. Je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971<sup>4</sup>, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
- a. tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
  - b. pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem d) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
  - c. příslušníkem Lidových milicí,
  - d. členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
  - e. studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;
6. Je podle § 58 odst. 3 zákona o státní službě:
- a. státním zaměstnancem vykonávajícím službu ve služebním poměru na dobu neurčitou.
  - b. úředníkem územního samosprávného celku,
  - c. zaměstnanec regionální rady zařazený v úřadu regionální rady
  - d. příslušník bezpečnostního sboru alespoň ve služební hodnosti komisař,

---

<sup>4</sup> § 20 zákona č. 451/1991 Sb.

- e. voják z povolání v důstojnické hodnosti,
  - f. akademický pracovník nebo
  - g. osoba, od doby jejíhož skončení výkonu funkce uvolněného člena zastupitelstva kraje nebo obce s pověřeným obecním úřadem neuplynuly více než 3 roky,
7. Splňuje profesní kvalifikační předpoklad podle § 58 odst. 3 zákona o státní službě, a současně v uplynulých 4 letech vykonával nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 odst. 1 zákona nebo činnosti obdobné tj.:
- přípravu návrhů právních předpisů<sup>5</sup> a zajišťování právní činnosti<sup>6</sup>,
  - přípravu mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
  - přípravu návrhů koncepcí, strategií a programů,
  - řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
  - vytváření a správu informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
  - státní statistickou službu,
  - správu kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právnickým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
  - ochranu utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
  - zabezpečování obrany státu,
  - zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
  - obhajobu zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
  - přípravu nebo realizaci dotační politiky,
  - přípravu nebo realizaci politiky výzkumu a vývoje,
  - přípravu a provádění správních úkonů<sup>7</sup> včetně kontroly,
  - ochranu obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
  - zadávání veřejných zakázek,
  - audit,

---

<sup>5</sup> Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>6</sup> Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002, soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>7</sup> Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

- zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců<sup>8</sup>,
- řízení (činností výše uvedených),
- přípravu a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným).

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), z nichž je zřejmé, kdo je vydal a které prokazují dosaženou délku praxe výkonu činností podle § 5 odst. 1 zákona.

#### **K žádosti žadatel přiloží:**

- listiny prokazující, že je žadatel státním zaměstnancem, či listiny prokazující, že se jedná o osobu podle § 58 odst. 3 zákona o státní službě, která v uplynulých 4 letech vykonávaly nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 odst. 1 zákona nebo činnosti obdobné,
- je státním občanem České republiky, [§ 25 odst. 4 zákona o státní službě]; splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství<sup>9</sup>, popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
- prohlášení o svéprávnosti [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě], splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením<sup>10</sup>;
- výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší 3 měsíců [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě],
- doklad o dosaženém vzdělání – písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání nebo úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu v magisterském studijním programu [§ 25 odst. 5 písm. a) zákona o státní službě]<sup>11</sup>, Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání<sup>12</sup>; v takovém případě žadatel doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději před konáním pohovoru,

<sup>8</sup> Mezi obdobné těmito činnostem lze zařadit činnost v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

<sup>9</sup> Písemné čestné prohlášení o státním občanství tvoří Přílohu č. 2 tohoto oznámení.

<sup>10</sup> Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti tvoří Přílohu č. 3 tohoto oznámení.

<sup>11</sup> Originál dokladu o dosaženém vzdělání je třeba doložit nejpozději před konáním pohovoru.

<sup>12</sup> Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je Přílohou č. 6 tohoto oznámení.

- f. písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti k výkonu služby [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě] nebo posudek zdravotní způsobilosti vydaný poskytovatelem pracovně - lékařských služeb, Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti<sup>13</sup>; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru,
- g. osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., nebo doklad, že uchazeč o vydání osvědčení požádal,
- h. čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.,
- i. originál či úředně ověřenou kopii vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího úroveň znalosti cizího jazyka – angličtiny, odpovídající alespoň stupni 3 standardizované jazykové zkoušky stanovené rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
- j. platné oznámení podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, alespoň na stupeň utajení „Důvěrné“,
- k. strukturovaný profesní životopis,
- l. motivační dopis,
- m. písemnou práci v maximálním rozsahu 5 normostran<sup>14</sup> na téma: "Budoucí směřování vysílání pracovníků Ministerstva vnitra do zahraničí a vize pro další rozvoj spolupráce s třetími zeměmi v oblasti vnitřní bezpečnosti."

**Předpokládaný termín nástupu:** březen/duben 2017

**Služební působiště:** Praha

Bližší informace poskytne:

Mgr. Jan Kubek

Kancelář státního tajemníka

Tel.: +420 974 832 819

e-mail: [jan.kubek@mvcv.cz](mailto:jan.kubek@mvcv.cz)

**Mgr. Jiří Kaucký**

**státní tajemník v Ministerstvu vnitra**

---

<sup>13</sup> Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti tvoří Přílohu č. 5 tohoto oznámení.

<sup>14</sup> Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.