

JEDNACÍ ŘÁD

Komise pro rozhodování ve věcech pobytu cizinců

Podle § 170a odst. 9 zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 427/2010 Sb., a bodu III písm. c) Pokynu ministra vnitra č. 2/2011, kterým se zajišťuje činnost Komise pro rozhodování ve věcech pobytu cizinců, schvaluje Komise pro rozhodování ve věcech pobytu cizinců (dále jen „Komise“) jednací řád Komise (dále jen „jednací řád“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Jednací řád upravuje podrobnosti o jednání Komise.
- (2) Jednací řád je pro činnost Komise závazný a všichni členové Komise se jím v rámci svého členství řídí.

Čl. 2

Složení a jednání Komise

- (1) Komise je složena z předsedy Komise, místopředsedy Komise a dalších členů Komise, které jmenuje a odvolává ministr vnitra.
- (2) Členové Komise jsou zařazeni do tříčlenných senátů Komise (dále jen „senát“). Z důvodu nepřítomnosti některého z členů senátu na jednání senátu nebo jiných vážných důvodů může předseda Komise zřídit zvláštní senát pro konkrétní jednání. Je-li nepřítomnost člena senátu pouze krátkodobá, může předseda Komise doplnit člena senátu z řad členů Komise.
- (3) Komise jedná v plénu nebo v senátech. Plénum je složeno ze všech členů Komise.

Čl. 3

Předseda Komise a místopředseda Komise

(1) Předseda Komise

- a) podává ministrovi vnitra návrhy na jmenování členů Komise a jejich odvolání,
- b) oznamuje změny ve složení Komise po schválení ministrem vnitra ve II. části Věstníku Ministerstva vnitra,
- c) svolává jednání Komise,
- d) navrhuje program jednání Komise,
- e) řídí jednání Komise,
- f) schvaluje zápis z jednání Komise,
- g) zřizuje senáty,
- h) zařazuje členy Komise do senátů,
- i) jmenuje předsedy senátů,
- j) rozhoduje o rozdělení věcí mezi senáty,
- k) odpovídá za dodržování jednacího řádu všemi členy Komise.

(2) Místopředseda Komise v době nepřítomnosti předsedy Komise jej zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností s výjimkou záležitostí uvedených v odstavci 1 písm. a), b), g), h) a i); místopředseda Komise může doplnit člena senátu z řad členů Komise podle věty třetí čl. 2 odst. 2. V přítomnosti předsedy Komise vykonává místopředseda Komise práva a povinnosti předsedy Komise, kterými ho předseda Komise výslovně pověřil.

Čl. 4

Příprava jednání Komise

(1) Oznámení o dni, čase, místu a návrhu programu jednání, popřípadě spolu s podklady pro jednání zašle předseda Komise všem jejím členům prostřednictvím odboru správního Ministerstva vnitra (dále jen „odbor správní“). Podkladové materiály musí být členům Komise doručeny nejméně 5 pracovních dnů před konáním jednání.

(2) Komunikace mezi členy Komise se provádí zpravidla elektronicky (na adresy elektronické pošty); v případě potřeby se komunikace zabezpečuje též prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo telefonicky.

Čl. 5

Jednání Komise

(1) Jednání Komise je neveřejné. Na počátku jednání schvaluje Komise program jednání, popřípadě jeho úpravy. O průběhu jednání Komise se pořizuje zápis, který podepisuje předseda Komise nebo místopředseda Komise a určení ověřovatelé. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů Komise, schválený program jednání Komise, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení. O námitkách člena Komise proti zápisu rozhodne nejbližší jednání Komise. Zápis se ukládá na odboru správním. O průběhu jednání Komise se pořizují technickými prostředky (zařízeními) zvukové záznamy nebo zvukově obrazové záznamy (dále jen „zvukové záznamy“), rozhodne-li o jejich použití Komise.

(2) Jednání Komise se účastní předseda Komise, místopředseda Komise, další členové Komise, zástupce odboru správního a osoba provádějící zápis. Komise může k jednotlivým bodům nebo celému programu přizvat i jiné osoby. Jejich jmenovitou účast a důvod přizvání sdělí předseda Komise odboru správnímu, který zajistí jejich účast. Komise se může usnést, že její jednání se bude konat bez přítomnosti zástupce odboru správního a osoby provádějící zápis; v takovém případě provádí zápis člen Komise pověřený Komisí. Přizvané osoby jsou povinny se před zahájením jednání seznámit se Statutem Komise pro rozhodování ve věcech pobytu cizinců¹⁾ a jednacím řádem.

(3) Členové Komise se účastní každého jednání Komise, jinak se předem omluví. Účast na jednání stvrzují členové Komise vlastnoručním podpisem do listiny přítomných.

(4) Předseda Komise svolává jednání Komise podle potřeby. Komise je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. K přijetí

¹⁾ Příloha k Pokynu ministra vnitra č. 2/2011, kterým se zajišťuje činnost Komise pro rozhodování ve věcech pobytu cizinců.

usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.

(5) Každý člen Komise má při hlasování jeden hlas. Hlasuje se zpravidla současně zdvižením ruky. Tajné hlasování se provádí, usnese-li se na tom Komise. Každý člen Komise, který nesouhlasí s navrhovaným usnesením Komise, má právo podat písemné stanovisko, ve kterém uvede svůj odlišný názor a jeho odůvodnění. Toto písemné stanovisko se přikládá k zápisu.

(6) Ke každému bodu programu jednání Komise se vede rozprava, do níž se přihlašují členové Komise zvednutím ruky v průběhu jednání.

(7) Výjimečně může Komise projednávat podklady a přijímat usnesení i písemně formou elektronické komunikace nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb (per rollam). Pro jednání Komise v tomto případě se ostatní ustanovení jednacího řádu použijí přiměřeně.

Čl. 6

Složení a jednání senátu

(1) Většinu členů senátu tvoří odborníci, kteří nejsou zařazeni v Ministerstvu vnitra.

(2) Pro přípravu jednání senátu se použije čl. 4 obdobně. Působnost předsedy Komise v těchto věcech vykonává předseda senátu.

(3) Jednání senátu je neveřejné. Jednání senátu se účastní předseda senátu, který ho také řídí, a další dva členové senátu a tajemník senátu, kterým je zástupce odboru správního a jenž provádí zápis z jednání. Senát může k jednotlivým bodům nebo celému programu přizvat i jiné osoby. Jejich jmenovitou účast a důvod přizvání sdělí předseda senátu odboru správnímu, který zajistí jejich účast. Přizvané osoby jsou povinny se před zahájením jednání seznámit se Statutem Komise pro rozhodování ve věcech pobytu cizinců a jednacím řádem.

(4) O průběhu jednání senátu se pořizuje zápis, který podepisuje předseda senátu. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů senátu, program jednání senátu, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení. O námitkách člena senátu proti zápisu rozhodne nejbližší jednání senátu. O průběhu jednání senátu se pořizují technickými prostředky (zařízeními) zvukové záznamy, rozhodne-li o jejich použití

předseda senátu.

(5) Senát je způsobilý se usnášet, jsou-li přítomni všichni jeho členové. Hlasování řídí předseda senátu, členové senátu hlasují osobně a jednotlivě, předseda senátu naposled. O každém hlasování se sepisuje protokol. Protokol o hlasování obsahuje citaci usnesení, o němž se hlasuje, souhlasnou s výrokem rozhodnutí. Protokol o hlasování obsahuje podpis všech tří členů senátu.

(6) Při jednání senátu, jsou-li přítomny třetí osoby, sedí předseda senátu mezi členy senátu vždy uprostřed. Není přípustné, aby tajemník senátu seděl mezi členy senátu.

(7) Rozhodnutí senátu podepisuje předseda senátu.

Čl. 7

K jednotlivým úkonům v řízení, s výjimkou vydání rozhodnutí, jsou pověřeny na základě pokynu předsedy senátu úřední osoby zařazené do odboru správního²⁾.

Čl. 8

Vyhotovení zápisu a rozhodnutí s využitím zvukových záznamů

(1) Zápis o jednání Komise nebo senátu se vyhotovuje s využitím zvukového záznamu, stanoví-li tak předseda Komise nebo předseda senátu. Na konci takto přepsaného zápisu, který obsahuje údaje uvedené v čl. 5 odst. 1 nebo čl. 6 odst. 4, se připojí doložka, že byl zápis vyhotoven tímto způsobem a uvede se zde jméno a příjmení úřední osoby, která zápis s využitím zvukového záznamu přepsala, a datum vyhotovení.

(2) Nadiktuje-li předseda senátu do zvukového záznamu vyhotovení rozhodnutí, musí jeho text obsahovat všechny náležitosti stanovené zákonem pro rozhodnutí.

²⁾ § 170b odst. 3 zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 427/2010 Sb.

Čl. 9

Oděv členů Komise a dalších úředních osob

Členové Komise nosí při jednání Komise nebo senátu občanský oblek. Občanské oblečení členů Komise i dalších úředních osob účastných na jednání Komise nebo senátu musí vždy odpovídat důstojnosti jednání.

Čl. 10

Jednací místnost

(1) Jednání Komise nebo senátu se konají v dostatečně prostorné a důstojné jednací místnosti, která umožňuje jednání za účasti veřejnosti, pokud by bylo nařízeno veřejné jednání.

(2) Na čelní stěně jednací místnosti musí být umístěn velký státní znak České republiky.

(3) Jednací místnost musí být řádně osvětlena, větrána a udržována v řádném stavu a čistotě.

Čl. 11

Účinnost

Tento jednací řád byl schválen Komisí dne 31. ledna 2011 a zároveň tímto datem nabývá účinnosti.