



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Zadávací dokumentace
k vyhlášení druhé veřejné soutěže
ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích

**Programu bezpečnostního výzkumu ČR 2021-2026: vývoj,
testování a evaluace nových bezpečnostních technologií
(SECTECH)**



Důležité termíny

Soutěžní lhůta: 15. 3. – 3. 5. 2023

Vyhlášení výsledků: 15. 11. 2023

Začátek realizace: od ledna 2024, nejpozději však v únoru 2024

Délka realizace: maximální délka projektu je 36 měsíců

Maximální výše a intenzita podpory

Maximální výše podpory na projekt: 30 mil. Kč

Maximální intenzita podpory na projekt: 70%

Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž: 300 mil. Kč

Povinné přílohy návrhu projektu:

1. **Datovou schránkou**
 - a. Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA
2. **Příloha v návrhu projektu**
 - a. Čestné prohlášení uchazeče
 - b. Čestné prohlášení k projektu
 - c. Smlouva o spolupráci mezi koordinátorem projektu a dalšími účastníky
 - d. Memorandum o budoucí spolupráci na projektu
 - e. Specifické požadavky u návrhu projektu
 - i. kladné stanovisko etablované etické komise působící v oboru výzkumu navrhovaného projektu,
 - ii. nebo doklad o zahájení projednávání návrhu projektu v takové komisi, přičemž její stanovisko bude vyžadováno neprodleně po skončení takového projednávání, nejpozději však po vyhlášení výsledků veřejné soutěže, pokud bude takový projekt vybrán k podpoře. Toto stanovisko bude rozhodné pro způsobilost návrhu projektu k podpoře a poskytovatel neuzavře smlouvu o podpoře projektu, pokud nebude kladné stanovisko doloženo.
 - f. Subdodávky v návrhu projektu
 - g. Plán implementace a komunikace

Kontaktní údaje

- Petr Jůza, 974 832 868, petr.juza@mvcr.cz
- Michaela Ceklová, 974 833 118, michaela.ceklova@mvcr.cz

Pravidla pro podávání informací a poskytnutí pomoci uchazečům jsou uvedena v kapitole 7 této zadávací dokumentace.

Obsah

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	5
1.1. Právní rámec veřejné soutěže	5
1.2. Informace o poskytovateli.....	5
1.3. Informace o Programu SECTECH	6
1.3.1. Hlavní cíl Programu SECTECH	6
1.3.2. Dílčí cíle.....	6
1.4. Tematické zaměření druhé veřejné soutěže Programu SECTECH	7
1.5. Výsledky Programu SECTECH	8
1.6. Zapojení uživatelských organizací/potenciálních zákazníků	9
2. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ SOUTĚŽI	10
2.1. Soutěžní a hodnotící lhůta, vyhlášení výsledků veřejné soutěže	10
3. UCHAZEČI	11
3.1. Způsobilí uchazeči.....	11
3.2. Způsob prokazování způsobilosti uchazečů	12
4. NÁVRH PROJEKTU.....	14
4.1. Obecné informace	14
4.2. Postup podání a náležitosti návrhu projektu	14
4.2.1. Smlouva o spolupráci mezi koordinátorem projektu a dalšími účastníky.....	16
4.2.2. Zapojení uživatelské organizace/potenciálního zákazníka v návrhu projektu	16
4.2.3. Specifické požadavky u návrhů projektů	17
4.2.4. Subdodávky v návrhu projektu.....	17
4.2.5. Plán implementace a komunikace.....	18
4.3. Podmínky pro přijetí návrhů projektů do soutěže	18
5. FINANČNÍ NÁLEŽITOSTI	19
5.1. Výše celkové podpory na projekt	19
5.2. Způsobilé náklady/výdaje.....	19
5.3. Nezpůsobilé náklady.....	21
Seznam nezpůsobilých nákladů je uveden ve všeobecných podmínkách, které jsou přílohou smlouvy o poskytnutí podpory.....	21
5.4. Změny v rozpočtu v průběhu realizace projektu.....	21
5.5. Intenzita podpory	21
5.5.1. Postup určení maximální intenzity podpory pro výzkumné organizace	22
5.5.2. Kumulace podpory	22
6. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	23

6.1.	Komise pro přijímání návrhů projektů a její kritéria	23
6.2.	Hodnocení návrhů projektů	23
6.2.1.	Hodnocení návrhů projektů oponenty	23
6.3.	Rada pro Program a její kritéria	26
7.	INFORMACE A PODPORA PRO UCHAZEČE	27

Přílohy:

Příloha č. 1 Usnesení vlády ČR č. 898 ze dne 7. září 2020 k Programu bezpečnostního výzkumu ČR 2021-2026: vývoj, testování a evaluace nových bezpečnostních technologií (SECTECH)

Příloha č. 2 Příloha k návrhu projektu – čestné prohlášení dle typu subjektu

Příloha č. 3 Příloha k návrhu projektu – čestné prohlášení za projekt

Příloha č. 4 Vzor smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací

Příloha č. 5 Plán implementace a komunikace

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Ministerstvo vnitra ČR vyhláší dne 15. března 2023 druhou veřejnou soutěž ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích (dále jen „veřejná soutěž“) v Programu bezpečnostního výzkumu České republiky 2021-2026: vývoj, testování a evaluace nových bezpečnostních technologií (SECTECH) (dále jen „Program SECTECH“), a to zveřejněním:

- a) na internetových stránkách poskytovatele <https://www.mvcr.cz/vyzkum/clanek/program-v-letech-2021-2026-vb-vyhlase-ne-verejne-souteze-vyhlase-ni-druhe-verejne-souteze.aspx>
- b) v Obchodním věstníku,
- c) a v Informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací¹ na internetových stránkách Rady pro výzkum, vývoj a inovace.

1.1. Právní rámec veřejné soutěže

Veřejná soutěž je vyhlášována dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZPVV“).

Tato veřejná soutěž je jednostupňová. Je vyhlášena dle ZPVV² a v souladu s Rámcem³, Nařízením⁴ a s Rozpočtovými pravidly⁵. Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2021+ schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 20. července 2020 č. 759, tj. Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+, Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

Rozsah údajů o návrzích projektů a údajů o uchazečích určených ke zveřejnění ve smyslu § 17 odst. 6 ZPVV je uveden v ISTA⁶.

Uchazeči jsou povinni zajistit, aby předkládaný návrh projektu byl v souladu s touto zadávací dokumentací, Nařízením Komise, Rámcem a obecně závaznými právními předpisy.

1.2. Informace o poskytovateli

Poskytovatel Programu SECTECH

Ministerstvo vnitra
odbor bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání
Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Datová schránka: 6bnaawp

¹ Veřejně přístupná data IS VaVal - <https://www.isvavai.cz/>

² Zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací <https://www.aspi.cz/products/lawText/1/53306/1/2>

³ Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací - [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?qid=1412338382197&uri=CELEX:52014XC0627\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?qid=1412338382197&uri=CELEX:52014XC0627(01))

⁴ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem - <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?qid=1412338347983&uri=CELEX:32014R0651>

⁵ Zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů - <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-218>

⁶ Informační systém Technologické agentury - <https://ista.tacr.cz/>

1.3. Informace o Programu SECTECH

Název Programu:

Program bezpečnostního výzkumu České republiky 2021-2026: vývoj, testování a evaluace nových bezpečnostních technologií (SECTECH)

Kód Programu (přidělený Radou pro výzkum, vývoj a inovace): „VB“

Program SECTECH byl schválen usnesením vlády ČR č. 898 ze dne 7. září 2020, které je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a řídí se ustanoveními ZPVV.

Posláním Programu SECTECH je podpořit vývojové, testovací a evaluační aktivity v oblasti bezpečnosti státu a jeho občanů v souladu s charakteristickými potřebami bezpečnostního systému, jak je vymezují platné strategické a koncepční materiály bezpečnostní politiky, které shrnuje Meziresortní koncepce podpory bezpečnostního výzkumu ČR 2017–2023 (dále jen „MKBV2017+“). Zároveň je Program SECTECH specifickým nástrojem plnění Národní politiky výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „NP VaVal“). Program SECTECH svou cílovou skupinou a zaměřením dále přispívá k plnění deklarovaných ambicí Inovační strategie České republiky 2019-2030.

Program SECTECH není členěn na podprogramy.

1.3.1. Hlavní cíl Programu SECTECH

Hlavním cílem Programu SECTECH je prostřednictvím mobilizace potenciálu podnikového sektoru, zejm. začínajících, malých a středních podniků, k participaci na vývoji a transferu nových bezpečnostních technologií podpořit dosažení technologické a technické úrovně, která umožní jednotlivým složkám bezpečnostního systému ČR získávat, osvojovat si, udržovat a rozvíjet specifické schopnosti pro zajištění bezpečnosti státu a jeho občanů.

1.3.2. Dílčí cíle

Hlavní cíl Programu SECTECH bude naplněn skrze definované dílčí cíle Programu SECTECH⁷:

1. Vývoj znalostí, metod, nástrojů a technologií pro podporu akceschopnosti bezpečnostních a záchranných sborů zvládat bezpečnostní incidenty velkého rozsahu, za všech vnějších podmínek zásahu, včetně incidentů s přítomností CBRN látek nebo nástražných výbušných systémů (Efektivní intervence).
2. Systematický rozvoj znalostí, metod, nástrojů a technologií zvyšujících efektivitu dokumentace, vyšetřování a objasňování vzniku a průběhu trestných činů a bezpečnostních incidentů (Vyšetřování incidentů).
3. Rozvoj znalostí, metod, nástrojů a technologií zvyšujících efektivitu operačního řízení a udržování situačního přehledu, zejm. za krizových stavů (Včasná výstraha a situační přehled).
4. Rozvoj znalostí, metod a nástrojů zkvalitňujících vnitřní schopnosti součástí bezpečnostního systému, tak aby byly vždy schopné plnit své úkoly v požadované kvalitě a rozsahu, a tyto aspekty aktivně maximalizovat učením ze zkušeností (Vnitřní schopnosti součástí bezpečnostního systému⁸).

⁷ viz Meziresortní koncepce podpory bezpečnostního výzkumu ČR 2017-2023 s výhledem do roku 2030, schválená usnesením vlády č. 509/2017, která definuje tři prioritní cíle bezpečnostního výzkumu, kterými jsou Efektivní intervence, Adaptabilní bezpečnostní systém a Resilientní komunity. V rámci těchto prioritních cílů jsou definovány specificky zaměřené tematické oblasti. Dílčí cíle Programu SECTECH vychází z těchto tematických oblastí.

⁸ Za podmínky, že svým charakterem odpovídají programu, tj. nevyžadují kontrolu nakládání s výsledky, nepřináší přenos citlivého know-how od uživatele k řešiteli, nevyžadují zásadní změny v nastavení stávajících technologií nebo systémů uživatele pro účely prověření funkce a nejsou samostatně funkčním řešením určeným pro přímou implementaci do systémů uživatele.

5. Rozvoj znalostí, metod a technologií podporujících schopnosti zainteresovaných stran programově zajišťovat bezpečnost veřejného prostoru, zejména tzv. měkkých cílů (školy, kulturní zařízení, obchodní centra apod.), civilního letectví a dopravních uzlů (Bezpečný veřejný prostor).
6. Rozvoj znalostí, metod a nástrojů k zajištění přípravy systémových opatření na úrovni infrastruktury samé, komunity, územního celku nebo státu pro případy narušení spolehlivosti, dostupnosti a funkčnosti společensky významných infrastruktur, včetně přípravy na vedlejší dopady takových selhání v rámci sektorových i mezisektorových vazeb s důrazem na narušení způsobená záměrně nebo vlivem přírodních katastrof (Bezpečnost infrastruktur).
7. Rozvoj znalostí, metod a technologií k zajištění přípravy systémových opatření na úrovni komunity, územního celku nebo státu směřujících ke snížení zranitelnosti, zvýšení resilience, zmírnění a odstraňování dopadů katastrof přírodního původu, zejména meteorologických extrémů⁹ (Environmentální bezpečnost).

Podpořené projekty musí splňovat minimálně jeden z výše uvedených dílčích cílů. Návaznost je nutné přesně vymezit a, pokud možno, dokumentovat v návrhu projektu.

1.4. Tematické zaměření druhé veřejné soutěže Programu SECTECH

V této veřejné soutěži lze podávat návrhy projektů navazujícího vývoje v oblastech s vysokým okamžitým přínosem pro praxi. Hlavním přínosem této veřejné soutěže je odstranění inovačních bariér. Podporovány budou návrhy projektů, které vynikají vývojovou povahou a značným důrazem na testování a evaluaci v reálných podmínkách s cílem dotažení budoucího nového produktu a jeho funkčních vlastností. **Předpokládá se zejména podpora projektů navazujících na dřívější aktivity veřejné podpory, aktivity směřující k nové (bezpečnostní) aplikaci technologie vyvinuté pro jiné odvětví.** Tím bude zajištěna možnost rychlejšího a efektivnějšího uplatnění výsledků, které k zajištění bezpečnostních přínosů vyžadují průmyslovou produkci, ale současně budou tržně dostupné.

Do této veřejné soutěže je možné předkládat návrhy vývojových projektů zaměřujících se na bezpečnostní aplikace v jedné nebo více technologických oblastech, které vycházejí zejména z ambicí Programu SECTECH podpořit cíle Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky (Národní RIS3 strategie), Inovační strategie České republiky 2019-2030 a dalších tematicky zaměřených strategií, jako jsou např. Průmysl 4.0 nebo Národní strategie umělé inteligence v České republice 2019-2035.

Tematicky dochází k překryvu s cíli mise Posílení odolnosti společnosti proti bezpečnostním hrozbám, která je realizována v rámci Národní RIS3 strategie. Vybrané tematické oblasti přispívají k naplňování priority mise „Snižování rizik a zvyšování odolnosti“ a to *Bezpečný veřejný prostor, Bezpečnost infrastruktur, Environmentální bezpečnost*. Návrhy projektů v této veřejné soutěži musí v daných tematických oblastech akcentovat především bezpečnostní rozměr daných témat. S ohledem ke struktuře poskytovatelů zapojených do naplňování cílů mise je nutné přesně vymezit ukotvení tématu projektu v bezpečnostní doméně, tak aby nedocházelo k překryvům s nástroji podpory ostatních poskytovatelů.

Za přípustné se považují návrhy projektů v oborech:

- Umělá inteligence;
- Robotika;

⁹ Rámec ze Sendai pro snižování rizika katastrof 2015-2030, přijatý na 3. světové konferenci pro snižování rizika katastrof, Japonsko, 2015.

- Kyberbezpečnost, konektivita a ostatní ICT;
- Pokročilé materiály;
- Nanotechnologie;
- Lasery, sensory a fotonika;
- Přístrojová technika.

1.5. Výsledky Programu SECTECH

Návrh projektu musí obsahovat alespoň jeden výsledek za každých započatých 12 měsíců řešení projektu. Očekávané výsledky musí být měřitelné a hodnotitelné a musí naplňovat definici výsledků podle přílohy č. 4 platné [Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací](#)¹⁰. Popis, počet a druh výsledku musí být specifikován v návrhu projektu.

Hlavní výsledky projektů (v každém návrhu projektu povinný minimálně jeden):

- G – prototyp a funkční vzorek;
- F – průmyslový a užitný vzor;
- R – software;
- Z – poloprovoz, ověřená technologie.

Vedlejší výsledky projektů (nepovinné):

- Všechny typy hlavních výsledků
- V – výzkumná zpráva;
- V_{souhrn} – souhrnná výzkumná zpráva;
- N_{met} – metodika (všechny podtypy).

Žádné další výsledky nelze v rámci Programu SECTECH uznávat.

¹⁰ Hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací
<https://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=799796>

1.6. Zapojení uživatelských organizací/potenciálních zákazníků

V projektu musí být zainteresována minimálně jedna reprezentativní uživatelská organizace.

Hlavní rolí uživatelské organizace je přispět k tomu, aby výsledek projektu byl uplatnitelný v praxi.

Reprezentativní uživatelskou organizací se rozumí např. typický nebo referenční zákazník v tržním segmentu, na který výsledky projektu cílí. Reprezentativní uživatelskou organizací tak mohou být bezpečnostní sbory, ústřední orgány státní správy či samosprávné územní celky i soukromé podniky. Reprezentativní uživatelskou organizací tak nejsou zejména budoucí výrobci produktu.

Reprezentativní uživatelská organizace je do projektu zapojena buď nepřímo, tzn. že není součástí projektového konsorcia nebo přímo, tzn. že je součástí projektového konsorcia.

Pokud reprezentativní uživatelská organizace:

a) není součástí projektového konsorcia, může se zapojit minimálně jedním z následujících způsobů:

- testování výsledku, které umožní dodatečný vývoj výsledku podle testů za skutečných, či částečně skutečných, podmínek nasazení, nebo vyhodnocení takových testů;
- dodání know-how o operačním kontextu;
- zajištění přístupu k infrastruktuře nebo ke specializovaným schopnostem;
- poskytnutím databáze, datového zdroje nebo artefaktů;
- pravidelných konzultací, jejichž účelem je získat vstupy pro jednotlivé fáze projektu a jeho výsledky
- ad hoc konzultací za účelem obecnější debaty o směřování projektu a jeho výsledků (neobsahují operační specifiky či operační kontext pro účely testování).

b) je součástí projektového konsorcia (aktivní výzkumný podíl)

- tato forma zapojení je možná pouze u bezpečnostních a záchranných sborů nebo ústředních správních úřadů, a to pouze cestou jimi zřizovaných výzkumných organizací, a to v oblastech forezních věd, CBRN, protipožární ochrany nebo civilního nouzového plánování.

Úkolem ani rolí reprezentativní uživatelské organizace není převzetí výsledků nebo jejich uvádění do praxe po skončení projektu. Výsledky projektů v této soutěži jsou určeny k uvedení na trh (komercializace).

Navazující dohoda o využití výsledků je přípustná, nebude ale představovat implementaci výsledků v praxi, kterou poskytovatel monitoruje v rámci implementační fáze.

2. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ SOUTĚŽI

Do této veřejné soutěže lze podávat v souladu s Programem SECTECH pouze návrhy projektů, které mají dle definice charakter experimentálního vývoje¹¹.

S ohledem na specifika druhé veřejné soutěže **není možné** v rámci této veřejné soutěže podávat projekty v režimu „Vyhrazené“ nebo „Důvěrné“. V této souvislosti se připouští, aby byly výsledky projektů utajované.

Práva k výsledkům výzkumu a vývoje se řídí dle § 16 ZPVV.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

O výši podpory rozhoduje poskytovatel v souladu s platnou právní úpravou a dále stanovenými podmínkami. Rozhodnutí poskytovatele o výsledku veřejné soutěže je konečné a nelze se proti němu odvolat.

Poskytovatel může zrušit veřejnou soutěž v souladu s § 24 ZPVV.

2.1. Soutěžní a hodnotící lhůta, vyhlášení výsledků veřejné soutěže

Soutěžní lhůta dle § 20 odst. 1 ZPVV, v níž je možné podávat návrhy projektů (žádosti uchazečů o poskytnutí účelové podpory), **začíná** v den následující po dni vyhlášení veřejné soutěže, tj. **dne 16. března 2023 a končí dne 3. května 2023, a to následovně:**

- návrh projektu bude možné odeslat prostřednictvím ISTA do 15:59:59 hodin dne 3. května 2023,
- Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA bude přijímáno do 23:59:59 hodin dne 3. května 2023 prostřednictvím datové schránky poskytovatele; po uvedeném časovém údaji bude na návrh pohlíženo jako na pozdní doručení (tzn. nesplnění formálních kritérií pro přijetí do veřejné soutěže).

Hodnotící lhůta je období, ve kterém poskytovatel zajistí zhodnocení návrhů projektů, rozhodne a vyhlásí výsledky veřejné soutěže dle § 20 odst. 2 ZPVV. Hodnotící lhůta **začíná dnem 4. května 2023 a končí dnem 15. listopadu 2023**. Poté, co poskytovatel rozhodne o výsledku veřejné soutěže, budou uchazeči o tomto neprodleně vyrozuměni prostřednictvím internetových stránek poskytovatele www.mvcr.cz/vyzkum.

V případě zjištění nesrovnalostí mezi náležitostmi uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazeče nebo v případě nedodání ověřených dokladů stanovených ZPVV ve stanoveném termínu před uzavřením Smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „Smlouva“) nebo vydáním Rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „Rozhodnutí“) si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s uchazečem Smlouvu nebo nevydat Rozhodnutí.

Projekt může být zahájen nejdříve 1. ledna 2024, nebo pokud Smlouva/Rozhodnutí nabude účinnosti po 1. lednu 2024, pak dnem nabytí účinnosti Smlouvy/Rozhodnutí. Nabytím účinnosti Smlouvy/Rozhodnutí se rozumí zápis do registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

¹¹ V souladu s čl. 25 odst. 2 písm. b) a c) Nařízení Komise a dle Rámce

Projekt musí být zahájen nejpozději do šedesáti kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy či Rozhodnutí. **Doba realizace projektu nesmí přesáhnout 36 měsíců.**

3. UCHAZEČI

Uchazeči mohou být následující subjekty:

- malý nebo střední podnik¹²,
- organizace pro výzkum a šíření znalostí (dále jen „výzkumná organizace“) ¹³, které jsou zapsané na seznamu výzkumných organizací MŠMT.

Výzkumné organizace se mohou do Programu SECTECH hlásit pouze ve spolupráci s podnikovým partnerem, přičemž se za podnikového partnera považují i firmy typu spin-off v plném vlastnictví výzkumných organizací.

3.1. Způsobilí uchazeči

Způsobilý uchazeč je takový, který je současně:

a) dle charakteru subjektu

- malým nebo středním podnikem,
- výzkumnou organizací,

b) odborně způsobilý

- má odborné předpoklady k řešení projektu,
- má příslušné oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem¹⁴,

c) ekonomicky způsobilý

- není v likvidaci a jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení¹⁵,
- má vypořádané splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení,
- nebyl vůči němu v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise vystaven inkasní příkaz podle přímo použitelného předpisu Evropské unie¹⁶,
- je právnickou nebo fyzickou osobou, která není podle přímo použitelného předpisu Evropské unie podnikem v obtížích¹⁷,

d) bezúhonný (trestně způsobilý)

- je-li fyzickou osobou, nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, nebo se na něj tak podle zákona hledí, a je-li právnickou osobou, nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, nebo se na něj tak podle zákona hledí,

¹² Malý nebo střední podnik je fyzická nebo právnická osoba splňující definici podniku a definici příslušné kategorie podniku (Příloha I Nařízení Komise).

¹³ „Organizací pro výzkum a šíření znalostí“ se dle článku 2 bodu 83 Nařízení Komise rozumí subjekt (např. univerzita nebo výzkumný ústav, agentura pro transfer technologií, zprostředkovatel v oblasti inovací, fyzický nebo virtuální spolupracující subjekt zaměřený na výzkum) bez ohledu na jeho právní postavení (zřízený podle veřejného nebo soukromého práva) nebo způsob financování, jehož hlavním cílem je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí. Vykonává-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba o financování, nákladech a příjmech souvisejících s těmito činnostmi vést oddělené účetnictví. Podniky, jež mohou uplatňovat rozhodující vliv na takovýto subjekt, například jako podílníci nebo členové, nesmějí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž dosáhl.

¹⁴ Např. živnostenský zákon, zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 419/2012 Sb., o ochraně pokusných zvířat.

¹⁵ zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

¹⁶ Článek 1 odst. 4 písm. a) Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ve znění nařízení č. 2017/1064 ze dne 14. června 2017. Článek 1 odst. 5 Nařízení Komise (EU) č. 702/2014.

¹⁷ Článek 2 odst. 18 nařízení Komise (EU) č. 651/2014. Článek 2 odst. 14 nařízení Komise (EU) č. 702/2014

- nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti¹⁸, pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích,
- e) **prokáže souhlas statutárního orgánu nebo zplnomocněné osoby s přihlášením do veřejné soutěže**
- f) **zapsání v evidenci skutečných majitelů**
 - dále uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí dodržovat podmínku stanovenou § 8 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, tzn. být zapsaní v evidenci skutečných majitelů.
 - v případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Skutečného majitele nemají subjekty uvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, uvedená povinnost tedy na vyjmenované typy subjektů nedopadá.

Způsobilý není uchazeč, který byl podle § 14 odst. 4 ZPVV vyloučen z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích pro nedodržení povinností stanovených ZPVV nebo pro nedodržení podmínek rozhodnutí o poskytnutí podpory vydaného podle § 9 odst. 5 a 6 ZPVV ze strany příjemce nebo pro porušení závazků ze smlouvy o poskytnutí podpory nebo smlouvy o využití výsledků ze strany příjemce, a to po dobu až 3 let ode dne, kdy bylo příjemci toto porušení prokázáno nebo kdy ho písemně uznal.

3.2. Způsob prokazování způsobilosti uchazečů

Uchazeči prokazují způsobilost v návrhu projektu níže uvedenými doklady, a to prostými neověřenými kopiemi.

Povinnost prokázání způsobilosti se vztahuje na **všechny uchazeče** projektu.

Dokumenty požadované k prokázání způsobilosti jsou součástí návrhu projektu, resp. přílohy k přihlášce v systému ISTA. Výjimku tvoří „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“, které hlavní uchazeč zasílá poskytovateli ze své datové schránky. Jednotlivé kategorie způsobilosti dokládá uchazeč následovně:

¹⁸ Např. zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů a vyhláška č. 207/2004 Sb., o ochraně, chovu a využití pokusných zvířat

a) prokázání způsobilosti uchazeče dle Programu SECTECH	
oprávnění k činnosti MSP	Doloží jedním z uvedených dokumentů: <ul style="list-style-type: none"> • prostou kopií výpisu z Obchodního rejstříku, ne staršího než 90 kalendářních dnů • prostou kopií výpisu ze Živnostenského rejstříku, ne staršího než 90 kalendářních dnů • prostou kopií zřizovací či zakládací listiny
status výzkumné organizace ¹⁹	<ul style="list-style-type: none"> • prostou kopií výpisu ze seznamu výzkumných organizací MŠMT podle ZPVV²⁰
dokument opravňující zplnomocněnou osobu k podpisu ²¹	<ul style="list-style-type: none"> • dokládá se dokumentem opravňující zplnomocněnou osobu k podpisu (nezávazný vzor)
b) prokázání odborné způsobilosti	
odborné předpoklady k řešení projektu	<ul style="list-style-type: none"> • seznamem členů řešitelského týmu v návrhu projektu (součást návrhu projektu v ISTA) • strukturovanými profesními životopisy všech členů řešitelského týmu (součást návrhu projektu v ISTA) • popisem prokazatelných zkušeností uchazeče z oblasti aplikovaného výzkumu (součást návrhu projektu v ISTA)
oprávnění k činnosti	je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem – doloží uchazeč další příslušná oprávnění ²² (nezávazný vzor)
c) prokázání ekonomické způsobilosti	
likvidace, úpadek	<ul style="list-style-type: none"> • čestným prohlášením na formuláři v příloze č. 2A-2J (dle charakteru subjektu)
vypořádané závazky	
nesplacený inkasní příkaz	
d) prokázání bezúhonnosti (trestní způsobilosti)	
pravomocné odsouzení	<ul style="list-style-type: none"> • čestným prohlášením na formuláři v příloze č. 2A-2J (dle charakteru subjektu)
disciplinární potrestání	
e) souhlas statutárního orgánu nebo zplnomocněné osoby	
souhlas statutárního orgánu nebo zplnomocněné osoby	<ul style="list-style-type: none"> • dokládá hlavní uchazeč vygenerovaným listem z ISTA „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“, který do konce soutěžní lhůty odešle ze své datové schránky do datové schránky poskytovatele. V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „BV SECTECH/2VS – návrh projektu“.

Uchazeči jsou dále povinni uvést v rámci vyplňované přihlášky návrhu projektu v ISTA vlastnickou strukturu (tato povinnost se vztahuje na fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče) v členění dle části 2. Uchazeči projektu – Vlastnická struktura. Neuvedení vlastnické struktury nebo uvedení nepravdivých či neúplných údajů je důvodem pro nepřijetí návrhu do veřejné soutěže nebo jeho vyřazení z veřejné soutěže v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplně nebo nesprávně uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.

¹⁹ Povinnost doložit výpis ze seznamu výzkumných organizací se nevztahuje na právnické osoby zřízené zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, na veřejné výzkumné instituce zřízené v souladu se zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích a na organizační jednotky Ministerstva vnitra a Ministerstva obrany v souladu s § 1 ZPVV a na organizační složky státu, které mají sídlo na území České republiky.

²⁰ V případě výzkumné organizace se sídlem v zahraničí dokládá uchazeč/další účastník čestné prohlášení o statutu výzkumné organizace

²¹ Povinná v případě, zplnomocní-li statutární zástupce k podpisu návrhu projektu a dalších dokumentů jinou osobu

²² Např. živnostenský zákon, zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 419/2012 Sb., o ochraně pokusných zvířat

V souladu s § 18 odst. 10 ZPVV je uchazeč povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání jeho návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy nebo vydání Rozhodnutí, a které se dotýkají jeho právního postavení či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.

4. NÁVRH PROJEKTU

4.1. Obecné informace

Návrh projektu je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v ISTA nebo do příloh návrhu projektu). Pokud bude návrh projektu podpořen a dojde k podpisu Smlouvy či Rozhodnutí o poskytnutí podpory, návrh projektu se stává projektem.

Návrh projektu se předkládá v češtině. Informace uvedené v návrhu projektu a zaslané dokumenty poskytovateli musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem platným ke dni podání návrhu projektu. Zneužití systému nebo úmyslné předání nepravdivých nebo neexistujících informací v návrhu projektu je spojeno s povinností náhrady škody, která takovým jednáním vznikne.

Každý návrh projektu musí být podán v souladu s podmínkami uvedenými v této kapitole a musí splňovat všechny podmínky určené tzv. binárními kritérii. V případě nesplnění kteréhokoliv binárního kritéria nesplňuje projekt podmínky veřejné soutěže a nemůže být navržen k poskytnutí podpory.

Návrh projektu je dále posuzován dle bodovaných kritérií. Bodovaná a binární kritéria jsou uvedena v kapitole 6.2.

4.2. Postup podání a náležitosti návrhu projektu

Návrh projektu musí být podán v elektronické podobě prostřednictvím ISTA v soutěžní lhůtě uvedené v kapitole 2, jiná forma předložení návrhu projektu není přípustná.

Návrh projektu může být podán jedním uchazečem, anebo s dalšími uchazeči ve spolupráci. Návrh projektu podává hlavní uchazeč, který vystupuje také jako **koordinátor projektu**. Koordinátor projektu je zodpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu, včetně částí realizovaných ostatními uchazeči.

Každý projekt musí mít jednoho **manažera projektu**, tj. osobu odpovědnou příjemci za řízení projektu, spolupráci a komunikaci s kontaktní osobou poskytovatele. Manažera projektu určuje koordinátor projektu. Poskytovatel komunikuje primárně s manažerem projektu, ten musí mít aktuální přehled o projektu a dále předávat potřebné informace.

Součástí návrhu projektu je prohlášení (příloha č. 3) o tom, že:

- navrhovaný projekt obsahuje nové řešení, které dosud nebylo nikde realizováno, a které není a nebylo předmětem jiného projektu řešeného v rámci programů bezpečnostního výzkumu nebo jiné aktivity výzkumu, vývoje a inovací, podpořené z výdajů státního rozpočtu ČR;
- na navrhovaný projekt nebyla a nebude přidělena nebo poskytnuta podpora či jiná finanční pomoc a při realizaci projektu nedojde ke kumulaci podpor ve smyslu čl. 8 Nařízení Komise;
- navrhovaný projekt nebyl ani nebude zahájen před účinností Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

Je-li projekt realizován prostřednictvím účinné spolupráce společně podniky a výzkumnými organizacemi²³, potom musí platit alespoň jedna z následujících podmínek ust. 2.2.2 Rámce:

- zúčastněné podniky hradí v plné výši náklady projektu,
- výsledky spolupráce, které nemají za následek vznik práv duševního vlastnictví, lze veřejně šířit a práva duševního vlastnictví vzniklá z činností výzkumných organizací nebo výzkumných infrastruktur jim plně náleží,
- práva duševního vlastnictví vzniklá z projektu, jakož i související přístupová práva jsou mezi různé spolupracující partnerské subjekty rozdělena tak, aby byly náležitě zohledněny jejich pracovní oblasti, příspěvky a příslušné zájmy,
- výzkumné organizace nebo výzkumné infrastruktury obdrží za práva duševního vlastnictví, jež vznikla v důsledku jejich činností a jsou postoupena zúčastněným podnikům nebo k nimž získaly zúčastněné podniky přístupová práva, náhradu odpovídající tržní ceně. Od této náhrady lze odečíst absolutní výši hodnoty veškerých finančních či nefinančních příspěvků zúčastněných podniků na náklady činností výzkumných organizací nebo výzkumných infrastruktur, jež měly za následek vznik dotčených práv duševního vlastnictví.

Je-li návrh projektu nebo jeho část předmětem nebo součástí jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který je předložen uchazečem v rámci jiné veřejné soutěže nebo zakázky v ČR nebo v zahraničí, má uchazeč povinnost nahlásit tuto skutečnost poskytovateli. V případě, že byl uchazeč v jiné veřejné soutěži či zakázce úspěšný, je povinen z veřejné soutěže neprodleně odstoupit.

Po elektronickém odeslání návrhu projektu prostřednictvím ISTA si hlavní uchazeč vygeneruje „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“. V potvrzení jsou jednoznačné identifikátory odpovídající elektronicky odeslanému návrhu projektu. Tyto identifikátory se musí shodovat. Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA musí být odesláno do konce soutěžní lhůty z datové schránky hlavního uchazeče **do datové schránky Ministerstva vnitra**. Termín odeslání potvrzení z datové schránky hlavního příjemce je rozhodujícím pro přijetí projektu do veřejné soutěže.

V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „*BV SECTECH/2VS – návrh projektu*“. Odeslání „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA“ z datové schránky hlavního příjemce je považováno za úkon učiněný písemně a podepsaný²⁴.

V rámci podání návrhu projektu nesmí docházet k porušování práv třetích osob k duševnímu vlastnictví.

V průběhu soutěžní lhůty může uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (tzn. **vzít zpět**). Zpětvzetí návrhu projektu (např. při nutnosti opravy nebo doplnění) může provést vlastník návrhu projektu sám v ISTA. Vlastníkovi návrhu projektu se po podání návrhu projektu zobrazí v záložce Přehled návrhu projektu tlačítko "Zpětvzetí návrhu projektu". Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Pro řádné podání je nutné odeslat návrh projektu znovu v ISTA, následně vygenerovat potvrzení podání návrhu projektu a odeslat jej do datové schránky Ministerstva vnitra.

Po skončení soutěžní lhůty není možné návrh projektu jakkoliv upravovat.

Veškeré údaje uvedené v návrhu projektu jsou v období veřejné soutěže poskytovatelem považovány za informace důvěrného charakteru ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

²³ ust. 2.2.2 Rámce čl. 2 (bod 90) Nařízení Komise (EU) č. 651/2014

²⁴ zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, §18, odst. 2

Po ukončení veřejné soutěže a uzavření Smlouvy nebo vydání Rozhodnutí budou v souladu s čl. 9 Nařízení Komise, § 30 a § 32 ZPVV u návrhů projektů, v jejichž prospěch poskytovatel rozhodl o poskytnutí účelové podpory, zveřejněny tyto údaje:

- název a přidělený identifikační kód projektu,
- uchazeč/příjemce,
- jméno hlavního řešitele,
- anotace projektu,
- cíle projektu,
- doba realizace projektu,
- výše uznaných nákladů a výše podpory poskytované na realizaci projektu.

4.2.1. Smlouva o spolupráci mezi koordinátorem projektu a dalšími účastníky

Pokud je návrh projektu podáván ve spolupráci více uchazečů, je povinnou součástí návrhu projektu Smlouva o spolupráci mezi koordinátorem projektu a dalšími účastníky.

Pro podání návrhu projektu je postačující prostá kopie podepsaného návrhu smlouvy (akceptovatelný je podpis alespoň statutárního zástupce koordinátora projektu). Originál smlouvy bude vyžadován před podpisem Smlouvy či vydáním Rozhodnutí.

Povinnými náležitostmi smlouvy o spolupráci mezi hlavním uchazečem a dalšími účastníky:

- úprava finančního toku;
- vypořádání práv k výsledkům;
- mechanismus řešení sporů, který nezahrnuje poskytovatele podpory v roli rozhodce;
- postup předčasného ukončení smlouvy mezi uchazeči, včetně postupu vypořádání nároků vztahujících se k výsledkům v případě takového ukončení.

4.2.2. Zapojení uživatelské organizace/potenciálního zákazníka v návrhu projektu

V projektu musí být zainteresována právě jedna uživatelská organizace.

Vztahy mezi koordinátorem projektu a uživatelskou organizací musí být upraveny dle formy zapojení uživatelské organizace dle požadavků v níže uvedené tabulce.

Návrh příslušného dokumentu je za uživatelskou organizaci oprávněn **podepsat statutární zástupce nebo jím pověřená osoba**. Tento dokument musí obsahovat alespoň dle míry zapojení uživatelské organizace do projektu následující body:

Dle formy zapojení uživatelské organizace		
Forma zapojení	Požadovaná příloha k návrhu projektu	Specifikace požadované přílohy
Uživatelská organizace mimo projektové konsorcium	Memorandum o budoucí spolupráci na projektu	<p>K návrhu projektu musí být přiloženo Memorandum o budoucí spolupráci na projektu.</p> <p>V případě, že bude projekt podpořen je nutné před podpisem Smlouvy/Rozhodnutí o udělení účelové podpory doložit Ujednání o projektu²⁵, které musí obsahovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komunikační mechanismus mezi řešitelem a uživatelskou organizací • Nastavení spolupráce dle očekávaného rozsahu pracovních činností/vytížení • Nastavení přístupu k výsledkům určeným k testování a k výstupu z testů • Pravidla nakládání s know-how uživatele • Související doložky (mlčenlivost, ochrana utajovaných informací atd.)
Uživatelská organizace součást projektového konsorcia (aktivní výzkumný podíl)	Bez přílohy	Specifikováno v návrhu projektu v ISTA v části 4. Řešitelský tým

4.2.3. Specifické požadavky u návrhů projektů

U projektů, které předpokládají výzkum na lidských subjektech nebo práci se zvířaty,²⁶ doloží uchazeč buď:

- kladné stanovisko etablované etické komise působící v oboru výzkumu navrhovaného projektu,
- nebo doklad o zahájení projednávání návrhu projektu v takové komisi, přičemž její stanovisko bude vyžadováno neprodleně po skončení takového projednávání, nejpozději však po vyhlášení výsledků veřejné soutěže, pokud bude takový projekt vybrán k podpoře. Toto stanovisko bude rozhodné pro způsobilost návrhu projektu k podpoře a poskytovatel neuzavře smlouvu o podpoře projektu, pokud nebude kladné stanovisko doloženo.

4.2.4. Subdodávky v návrhu projektu

Obsahuje-li návrh projektu subdodávky, musí být specifikované v samostatné příloze k návrhu projektu. Tato příloha obsahuje

²⁵ Smlouva nebo memorandum o spolupráci na projektu formou testování a evaluace či obdobný dokument zavazující reprezentativní uživatelskou organizaci ke spolupráci.

²⁶ Za výzkum na lidských subjektech se pro účely tohoto ustanovení nepovažují obecná dotazníková šetření a průzkumy veřejného mínění, pokud nebudou prováděny mezi znevýhodněnými, či jinak ohroženými skupinami obyvatelstva; v případě, že projekt předpokládá takový průzkum na širokém vzorku populace, doloží uchazeč v příloze 4.2.3 text prohlášení o dobrovolné účasti a text poučení odpovídajícího akademickým standardům, který bude distribuován mezi účastníky šetření a způsob nakládání s výstupy prováděného šetření zejména s ohledem na ochranu osobních údajů.

- předmět subdodávky (podrobná specifikace předmětu služby);
- odůvodnění subdodávky;
- předpokládaná tržní cena (nebo pokud nelze tržní cenu určit, pak je-li subdodavatelem výzkumná organizace nebo výzkumná infrastruktura, pak musí cena zahrnovat přiměřené náklady a zisk, případně na základě obvyklých tržních podmínek maximální hospodářský prospěch výzkumné organizace/výzkumné infrastruktury, minimálně pokrytí mezních nákladů);
- doba realizace ve vztahu k harmonogramu projektu;
- subdodavatel a informace o jeho oprávnění a kvalifikaci k předmětu plnění, zdůvodnění jeho výběru (pokud je již znám) nebo způsob jeho výběru;
- zdůvodnění využití § 8 odst. 4 ZPVV při pořízení subdodávky;

4.2.5. Plán implementace a komunikace

Součástí návrhu projektu je také výhled plánu implementace výsledků a komunikace o nich. Vzhledem k zaměření soutěže na vyšší úroveň technologické vyspělosti, tedy i na významně kratší vzdálenosti od tržního uplatnění, prezentuje předkladatel v této příloze **především zamýšlený způsob přenosu výsledků do praxe** a kroky a plány k jeho maximálnímu urychlení.

Plán komunikace popisuje především zamýšlený způsob informování uživatelské komunity a veřejnosti o projektu, jeho průběhu a potenciálním využití výsledků. Komunikací o projektu/výsledcích se v tomto kontextu rozumí sdělení popularizační a informační, nikoliv publikace ve smyslu vedlejších výsledků. Poskytovatel zároveň upozorňuje na pravidla pro publicitu, uvedená v ukázkové smlouvě o poskytnutí podpory, která je nutné při plánování i provádění komunikace dodržovat.

K vypracování obou plánů slouží příloha této ZD. Plány nejsou považovány za definitivní a lze je v průběhu realizace projektu aktualizovat.

4.3. Podmínky pro přijetí návrhů projektů do soutěže

- Návrh projektu musí být podán v dané soutěžní lhůtě.
- Návrh projektu i všechny požadované přílohy musí být podány v českém jazyce v elektronické podobě prostřednictvím ISTA.
- K návrhu projektu musí být přiloženy všechny povinné přílohy. Uchazeč je povinen řídit se vzory příloh.
- Přílohy musí být nahrány k vyplněné přihlášce v ISTA.
- Předkládá-li uchazeč více návrhů projektů, je povinen řádně prokázat způsobilost přiložením dokladů ke každému návrhu projektu. Nebude-li u některého z návrhů projektů předložen doklad dle této zadávací dokumentace, nebude tento návrh přijat do veřejné soutěže. Nebudou uznávány přílohy, které budou přiloženy k jinému návrhu projektu.
- Přílohy vztahující se k celému projektu (tj. příloha č. 3) se přikládají pouze jednou. Přílohy vztahující se k jednotlivým uchazečům (tj. příloha č. 2) musí přiložit každý uchazeč (pokud se ho tyto přílohy týkají).
- Veškeré přílohy k návrhu projektu stačí při podání návrhu projektu v prostých kopiích. Originály příloh budou vyžadovány před podpisem Smlouvy nebo vydáním Rozhodnutí.

5. FINANČNÍ NÁLEŽITOSTI

Poskytovatel poskytne finanční prostředky hlavnímu příjemci a ten finanční prostředky převede dalším účastníkům projektu.

5.1. Výše celkové podpory na projekt

Maximální intenzita podpory projektu je stanovena na 70 % uznatelných nákladů. Maximální výše podpory nehledě na limity intenzity pro jednotlivé zapojené subjekty činí 30 mil. Kč na celou délku projektu.

Finanční položky vykazují uchazeči v českých korunách.

5.2. Způsobilé náklady/výdaje

Způsobilými náklady/výdaji projektu jsou v souladu s § 2 odst. 2 písm. k) ZPVV takové náklady/výdaje, které musí být vynaloženy příjemcem na činnosti přímo související s realizací projektu bezpečnostního výzkumu a vývoje a v souladu s Nařízením Komise musí být přiděleny na konkrétní kategorie výzkumu a vývoje.

Do způsobilých nákladů lze zahrnout:

- 1) osobní náklady
 - zahrnují náklady na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele apod.);
 - odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce a podílí se na řešení předmětného projektu (tj. prokazatelně pracují na projektu částí svého úvazku);
- 2) náklady na subdodávky
 - představují náklady vzniklé v přímé souvislosti s výzkumnou činností při řešení projektu, tj. přenesení části výzkumné činnosti projektu na dodavatele;
 - předmětem subdodávky mohou být poznatky a patenty zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek; za subdodávky se nepovažují zejména osobní náklady, energie, nájemné, nákup hmotného či nehmotného majetku apod.;
 - dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) s příjemcem;
 - náklady na subdodávky jsou omezeny 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení a zároveň mohou náklady na subdodávky u jednoho řešitele tvořit maximálně 50 % rozpočtu tohoto konkrétního řešitele;
 - subdodávky mohou být pořizovány pouze od jiné výzkumné organizace;
 - je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, musí být dodržovány podmínky dle ust. 2.2.1 Rámce, aby nedošlo k nepřímé státní podpoře:
 - výzkumná organizace poskytuje danou výzkumnou službu nebo provádí smluvní výzkum za tržní cenu, nebo
 - nelze-li určit tržní cenu, výzkumná organizace nebo výzkumná infrastruktura poskytuje danou výzkumnou službu nebo provádí smluvní výzkum za cenu, která:
 - odráží plné náklady služby a obecně zahrnuje marži stanovenou podle marží, jež obvykle uplatňují podniky působící v odvětví dotčené služby, nebo

- je výsledkem jednání za obvyklých tržních podmínek, pokud výzkumná organizace nebo výzkumná infrastruktura coby dodavatel služby v jednání usiluje o to, aby při uzavření smlouvy dosáhla maximálního hospodářského prospěchu, a pokryje alespoň své mezní náklady;
- uchazeč je povinen v návrhu projektu specifikovat všechny subdodávky vztahující se k projektu v příloze k návrhu projektu (viz kapitola 4.1);
- popis subdodávky v návrhu projektu musí obsahovat následující informace:
 - předmět subdodávky – uchazeč v projektu podrobně specifikuje předmět služby;
 - odůvodnění subdodávky;
 - předpokládanou tržní cenu, nebo pokud nelze tržní cenu určit, pak musí cena zahrnovat přiměřené náklady a zisk, případně na základě obvyklých tržních podmínek maximální hospodářský prospěch výzkumné organizace, minimálně pokrytí mezních nákladů (vše musí být doložené průzkumem nabídky na trhu nebo stanovená na základě soutěže);
 - dobu realizace ve vztahu k harmonogramu projektu;
 - subdodavatele a informace o jeho oprávnění a kvalifikaci k předmětu plnění a způsob jeho výběru;
- subdodávky, u kterých nebude přesvědčivě zdůvodněna jejich potřebnost a účelnost pro realizaci projektu, případně nebude-li doložena tržní cena, nebudou poskytovatelem uznány;
- uchazeči nemohou být v rámci navrhovaného projektu zároveň subdodavateli;

3) ostatní přímé náklady

- mezi ostatní přímé náklady jsou řazeny především:
 - náklady na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou deklarováným výsledkem projektu (zejména související poplatky, rešerše, náklady na patentového zástupce) a náklady na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu;
 - další provozní náklady a cestovné zahrnují:
 - další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, kterými jsou materiál, služby²⁷ a drobný hmotný a nehmotný majetek;
 - náklady na provoz, opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití majetku pro projekt;
 - část ročních odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu skutečného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků a není zahrnut do kategorie investice tohoto projektu; podíl odpisů na projekt je možné počítat jak z účetních odpisů, tak z odpisů dle zákona o daních z příjmů, přičemž účetní odpisy nesmí být vyšší, než odpisy dle zákona o daních z příjmů;
 - cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, pokud se služební cesty účastní zaměstnanec s úvazkem na projektu (náklady na pracovní pobyty, konferenční poplatky, a cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce), přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu, anebo pracovní cesta je již deklarována ve schváleném návrhu projektu, a to ve výši nákladů odpovídajícím nákladům na přiměřený způsob hromadné dopravy;

²⁷ příjemce má povinnost provést audit celého projektu, auditorská zpráva se předkládá poskytovateli spolu se závěrečným vyúčtováním projektu; audit se týká všech nákladů/výdajů projektu; do způsobilých nákladů/výdajů lze zahrnout pouze náklady/výdaje na provedení auditu v závislosti na době realizace a účetní náročnosti projektu až do výše 100 000 Kč; organizační složky státu mohou provést audit prostřednictvím interního auditu;

- 4) nepřímé náklady
- náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, resp. pouze jejich část určená podle některé z následujících metod;
 - například administrativní náklady, nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energie a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích;
 - nepřímé náklady se musí vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu s
 - metodou vykazování skutečných nepřímých náklad, tzv. metodou „full cost“, kdy organizace má již existující systém a vnitřní předpis, na jejichž základě přiřazuje jednotlivé nepřímé náklady danému projektu, takto vykázané nepřímé náklady musí být podloženy kalkulací, výstupy z účetnictví, patřičnými účetními doklady a výše nepřímých nákladů není limitována, nebo
 - metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“, do výše 10 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, mimo nákladů na investice, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na středisky/projektu/úseky apod.

5.3. Nezpůsobilé náklady

Seznam nezpůsobilých nákladů je uveden ve všeobecných podmínkách, které jsou přílohou smlouvy o poskytnutí podpory.

5.4. Změny v rozpočtu v průběhu realizace projektu

Celková výše uznaných nákladů stanovená v rozpočtu projektu a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu nesmí být v průběhu řešení změněna o více než 50 % výše uznaných nákladů nebo výše podpory z veřejných prostředků v souladu s § 9 odst. 7 ZPVV při dodržení ostatních podmínek vyplývajících z Nařízení Komise a zadávací dokumentace.

Při změnách rozpočtu bude příjemce postupovat podle toho, zda se jedná o podstatné nebo nepodstatné změny rozpočtu. Druh změny a proces jejich oznamování/schvalování budou předmětem Smlouvy a Všeobecných podmínek, které budou zveřejněny na internetových stránkách poskytovatele (<https://www.mvcr.cz/vyzkum>).

5.5. Intenzita podpory

Základní intenzita podpory u experimentálního vývoje je 25 %. K ní lze přičíst bonus:

- 20 procentních bodů, je-li uchazečem, u kterého určíme maximální intenzitu podpory, malý podnik
- 10 procentních bodů, je-li uchazečem, u kterého určíme maximální intenzitu podpory, střední podnik
- 15 procentních bodů, platí-li alespoň jedna z následujících podmínek:

a) projekt zahrnuje účinnou spolupráci:

- mezi podniky, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, nebo k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech nebo v členském státě a ve státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a jednotlivý podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- mezi podnikem a jednou nebo více organizacemi pro výzkum a šíření znalostí, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výsledky vlastního výzkumu

- b) výsledky projektu jsou veřejně šířeny prostřednictvím konferencí, publikací, zdrojů s otevřeným přístupem nebo prostřednictvím volného softwaru nebo softwaru s otevřeným zdrojovým kódem.

Intenzita podpory, které mohou dosáhnout jednotlivé kategorie podniků u experimentálního vývoje:

Intenzita podpory	Malý podnik	Střední podnik
Základní intenzita podpory	45%	35%
Maximální intenzita podpory	60%	50%

Při podání návrhu projektu se navrhovaná intenzita podpory počítá na základě způsobilých nákladů. Každý uchazeč, který je podnikem, určí svou maximální intenzitu podpory s pomocí ISTA. Uchazeč musí k návrhu projektu připojit čestné prohlášení (příloha č. 2A-2J dle charakteru subjektu), že vypočítal intenzitu podpory v souladu s Nařízením Komise a zadávací dokumentací a že splňuje všechny podmínky, na jejichž základě maximální intenzitu podpory určil.

5.5.1. Postup určení maximální intenzity podpory pro výzkumné organizace

V případě výzkumné organizace mohou být uhrazeny způsobilé/uznané náklady až do výše 100 % způsobilých/uznaných nákladů projektu bez ohledu na kategorii prováděné činnosti. Výzkumná organizace musí splňovat podmínky definované zadávací dokumentací, zejména v kapitole 3.

Hospodářské činnosti výzkumných organizací nebudou v rámci projektů bezpečnostního výzkumu a vývoje podpořeny.

5.5.2. Kumulace podpory

Podpora udělená v rámci Programu SECTECH **nesmí být kumulována** s jinými druhy podpory, včetně podpory projektů výzkumu a vývoje v rámci jiných programů atd. Podpora na průmyslový výzkum a experimentální vývoj nesmí být kumulována s podporou de minimis, pokud jde o stejné způsobilé náklady/výdaje, s cílem obejít maximální intenzity podpory stanovené Nařízením Komise a touto zadávací dokumentací. Uchazeč toto potvrdí čestným prohlášením (příloha č. 3).

6. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

Hodnocení návrhů projektů proběhne v souladu s § 21 ZPVV.

6.1. Komise pro přijímání návrhů projektů a její kritéria

Pro přijímání návrhů projektů je poskytovatelem jmenována Komise pro přijímání návrhů projektů, která posoudí, zda návrh projektu splňuje všechny podmínky uvedené v kapitole 4 této zadávací dokumentace.

Komise pro přijímání návrhů projektů zpracuje protokol, který obsahuje zejména seznam všech doručených návrhů projektů, údaje o doručení v soutěžní lhůtě, o úplnosti návrhů projektů a o návrzích projektů nevyhovujících těmto podmínkám s uvedením důvodů pro jejich vyřazení. Protokol musí obsahovat i údaje o návrzích doručených po uplynutí soutěžní lhůty, včetně doby jejich doručení. Protokol je předán poskytovateli, který na jeho základě rozhodne o přijetí nebo nepřijetí každého návrhu projektu do veřejné soutěže.

6.2. Hodnocení návrhů projektů

U návrhů projektů, které byly dle výše uvedeného postupu přijaty do veřejné soutěže, se provádí hodnocení návrhů projektů, které budou provádět:

- oponenti;
- Rada programu.

Ministr vnitra následně rozhodne o výběru návrhů projektů k podpoře ve veřejné soutěži.

6.2.1. Hodnocení návrhů projektů oponenty

Ke každému návrhu projektu jsou zpracovány tři oponentské posudky. Jednotlivé projekty jsou oponentům přidělovány na základě maximální shody v oboru řešení a ve věcném zaměření projektu.

Kritéria oponentních posudků se dělí na bodovaná a binární. Součástí oponentského posudku je také závěrečné hodnocení návrhu projektu s konečným stanoviskem „ne/doporučen k podpoře“.

Binární kritéria oponentních posudků jsou tato²⁸:

1. Naplnění hlavního cíle programu SECTECH
 - Návrh projektu reflektuje charakter programu SECTECH a je v souladu s cílem druhé veřejné soutěže.
2. Tematické zaměření
 - Návrh projektu respektuje tematické zaměření v kapitole č. 1.4. zadávací dokumentace.
3. Hlavní výsledky
 - Návrh projektu má uveden minimálně jeden plánovaný hlavní výsledek, který odpovídá akceptovanému hlavnímu výsledku dle této zadávací dokumentace a je v souladu s aktuální Metodikou hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů.
4. Předpoklad využití výsledku
 - Plánovaný hlavní výsledek uvedený v návrhu projektu má předpoklad k využití v praxi a jednoznačně splňuje alespoň jedno z níže uvedeného:
 - plánované výsledky rozšiřují portfolio schopností a služeb uživatele;
 - plánované výsledky zvyšují kvalitu již poskytovaných služeb nebo existujících schopností uživatele;
 - plánované výsledky redukovávají zdrojovou náročnost již poskytovaných služeb.
5. Uživatelská organizace
 - V návrhu projektu je zapojena právě jedna relevantní uživatelská organizace.
6. Variantní řešení projektu
 - Návrh projektu neobsahuje variantní řešení, je tedy formulován jednoznačně, neobsahuje alternativy postupu řešení, metod, výsledků, financí nebo harmonogramu.
7. Duplicita projektu, duplicitní financování
 - Obsah návrhu projektu není a nebyl předmětem jiného projektu nebo jiné aktivity výzkumu, vývoje a inovací, podpořené z výdajů státního rozpočtu ČR. V opačném případě je v návrhu projektu tato skutečnost dostatečně odůvodněna a poskytnutí podpory není v rozporu s platnými právními předpisy.
8. Novost projektu
 - Řešení a očekávané výsledky mají charakter novosti.
9. Etiku výzkumu a vývoje, lidská a občanská práva
 - Řešení a očekávané výsledky respektují etiku výzkumu a vývoje, lidská a občanská práva.

Bodovaná kritéria oponentních posudků jsou rozčleněna do čtyř skupin. Skupinami bodovacích kritérií jsou:

- východiska projektu (max. 60 bodů),
- proveditelnost projektu (max. 60 bodů),
- realizace projektu (max. 60 bodů),
- implementační potenciál a uživatelský přínos (max. 80 bodů).

Každá skupina se skládá z jednoho nebo pěti bodovaných kritérií. Kritéria lze bodovat v rozmezí 0 až 20 bodů maximální hodnoty. Bodové ohodnocení je rozděleno na pětistupňové bodové škále. Prostřednictvím bodovacích kritérií je každému návrhu projektu přiřazen určitý počet bodů. Jeden návrh projektu může získat **maximálně 260 bodů** od jednoho oponenta a v rámci celého oponentního hodnocení může návrh projektu získat **780 bodů**.

Hodnotitelé udělují na bodové škále odpovídající hodnocení návrhu projektu:

- splněno excelentně
- splněno nadprůměrně

²⁸ V případě rozporu u kritérií, která posuzují oponenti, rozhodne o konečném výroku Rada na návrh zpravodaje.

- splněno
- splněno s vážnými výhradami
- nesplněno

1. Východiska projektu – celkem max 60 bodů

- 1.1. projekt prokazuje zevrubnou znalost současného stavu výzkumu a řešení předmětné problematiky v ČR i v zahraničí, reflektuje vývoj v oboru a využívá nejnovější poznatky v řešení předmětné problematiky – max 20 bodů
- 1.2. projekt prokazuje návaznost na dřívější aktivity veřejné podpory, aktivity směřující k nové (bezpečnostní) aplikaci technologie vyvinuté pro jiné odvětví, nebo vyvinutých v rámci aktivit soukromého sektoru – max 20 bodů
- 1.3. projekt vychází z vědomé reflexe potřeb konkrétního uživatele nebo cílového tržního segmentu, hodnotí se, zda autor prezentuje ucelený přehled o situaci uživatele a kontextu jeho činnosti – max 20 bodů

2. Proveditelnost projektu – celkem max 60 bodů

- 2.1. kvalita řešitelského týmu – jeho kapacity, předchozí zkušenosti, schopnosti odpovídající úkolům, vyváženost a rozsah – max 20 bodů
- 2.2. navrhovaný postup (metodologie) řešení dává předpoklad dosažení cílů projektu – kvalita navrhovaného vědeckého řešení projektu (podle formulace pracovní hypotézy a metodiky) - max 20 bodů
- 2.3. dosažení cílů je s ohledem na současný stav poznání a plánovanou délku řešení reálné – max 20 bodů

3. Realizace projektu – celkem max 60 bodů

- 3.1. identifikace a hodnocení rizik ohrožujících dosažení cílů projektu a předpoklad jejich zvládnutí ve fázi realizace – kvalita provedené analýzy rizik a realističnost závěrů, analýza je vyčerpávající, mitigační opatření jsou reálná a odpovídající závěrům – max 20 bodů
- 3.2. způsob provedení projektu, který je charakterizován kvalitou navrhovaného plánu řešení – reálnost důležitých časových ukazatelů řešení projektu, organizace jednotlivých činností, časové rezervy, kritická místa řešení – max 20 bodů
- 3.3. využití podpory je efektivní a navrhovaný rozpočet přiměřený vzhledem k plánovaným výsledkům – max 20 bodů

4. Implementační potenciál a uživatelský přínos projektu – celkem max 80 bodů

- 4.1 předpokládaný dopad na praxi uživatele, kde se hodnotí předpokládaný kvalitativní rozdíl parametrů navrhovaného řešení a řešení již dostupných nebo používaných – max 20 bodů
- 4.2 implementační potenciál, kde se hodnotí vyváženost cílů projektu, zvoleného formátu výsledků a postupu jejich šíření – max 20 bodů
- 4.3 potřebnost řešení a potřebnost výsledků, kde se hodnotí akutnost potřeby řešení (z pohledu výsledku, nebo postihované problematiky) v horizontu implementace výsledků, tj. období, ve kterém lze očekávat realizaci přínosů pro uživatele – max 20 bodů
- 4.4 strategický význam výsledků, kde se hodnotí význam výsledků:
 - výsledek projektu buď je zcela fundamentálním prvkem inovační strategie uživatele;
 - nebo jednoznačně rozšiřuje spektrum užití technologií nebo metod již užívaných v civilním prostoru, nebo naopak ve vojenství, o užití v zajišťování vnitřní bezpečnosti – jde o výsledek dvojího užití velmi významný svým dopadem ve všech dotčených prostředích;
 - nebo realizace projektu otvírá cestu k zásadním navazujícím inovacím nebo k proaktivní regulaci oblasti s velmi širokým dopadem na aktivity bezpečnostního systému – max 20 bodů

6.3. Rada pro Program a její kritéria

Návrhy projektů budou objektivně a nezaujatě hodnoceny odborným poradním orgánem, jenž se nazývá Rada pro Program bezpečnostního výzkumu České republiky 2012-2026: vývoj, testování a evaluace nových bezpečnostních technologií (SECTECH) - dále jen „Rada“. Předmět činnosti, složení a způsob jednání Rady je upraven v poskytovatelem schváleném Statutu a Jednacím řádu Rady.

Každý návrh projektu je hodnocen s přihlédnutím k posudkům nezávislých oponentů.

Rada je oprávněna ve svém stanovisku konstatovat, že oponent/i nevyhodnotil určité vylučovací kritérium správně a může hodnocení tohoto vylučovacího kritéria změnit. Konečné rozhodnutí o hodnocení BK je kolektivním rozhodnutím Rady. Pokud návrh projektu nesplní některé z vylučovacích kritérií, nemůže takový návrh projektu Rada doporučit k podpoře.

Rada programu je dále oprávněna provádět bodovou korekci celkového bodového hodnocení, a to pouze v případě, pokud vyhodnotí, že oponent/i některá kritéria nevyhodnotil správně. Tato úprava je možná na bodové škále (100, 50, 0, -50, -100), Bodovou korekci řádně odůvodní ve svém závěrečném hodnocení.

V případě, že projekt nezíská od všech oponentů alespoň polovinu možných bodů v bodovaném kritériu 3.3, tj. 30 bodů za všechny oponenty, musí Rada provést úpravu rozpočtu projektu v jednotlivých finančních položkách, takovou změnu musí vždy řádně písemně odůvodnit v protokolu hodnocení návrhu projektu.

V rámci celkového hodnocení návrhu projektu je možné získat celkem maximálně 780 bodů od oponentů a až 100 bodů formou bodové korekce od Rady programu. Prahová hodnota pro udělení finanční podpory na projekt je získání minimálně 40 % z maximálně možných bodů od oponentů (tj. minimálně 312 bodů ze 780). V případě nedosažení této prahové hodnoty není návrh projektu způsobilý pro poskytnutí účelové podpory.

Výstupem jednání Rady je jeden pořadník sestavený ze všech návrhů projektů hodnocených Radou na základě toho, zda jsou návrhy projektů doporučeny nebo nedoporučeny k podpoře a na základě přiděleného počtu bodů.

Pořadník návrhů projektů je poté předán ministru vnitra (tj. zástupci poskytovatele), který na jeho základě rozhodne o výběru návrhů projektů k řešení a financování. Následně poskytovatel zveřejní výsledek veřejné soutěže ve vyhlášené hodnotící lhůtě. Poskytovatel může rozhodnout v rozporu s doporučením Rady, pokud písemně zdůvodní toto rozhodnutí v protokolu a zveřejní své rozhodnutí.

7. INFORMACE A PODPORA PRO UCHAZEČE

Pokyny pro vyplnění přihlášky jsou součástí ISTA přes možnost nápovědy.

Technická podpora je poskytována přes platformu ISTA a je dostupná při vyplňování přihlášky v pravém horním rohu pod symbolem otazníku.

Základní informace o veřejné soutěži a jejích výsledcích budou uchazečům k dispozici na internetových stránkách Ministerstva vnitra.

Správce veškerých informací poskytnutých uchazeči je Ministerstvo vnitra. Ministerstvo vnitra tyto informace poskytne v souladu s právními předpisy Technologické agentuře k dalšímu zpracování v rámci informačního systému ISTA za účelem realizace veřejné soutěže.

Během soutěžní lhůty mohou uchazeči zasílat dotazy na e-mailovou adresu uvedenou v této zadávací dokumentaci. U e-mailového dotazu se doporučuje následující struktura:

- specifikace části zadávací dokumentace, ke které se dotaz vztahuje (např. číslo kapitoly, bod/odstavec a strana), popř. jiného dokumentu (Programu atd.) s uvedením jeho názvu,
- stručný a jednoznačný text dotazu.

E-mailové dotazy lze podávat nejpozději do 14 kalendářních dnů před ukončením soutěžní lhůty.

Nejčastější dotazy, včetně odpovědí, budou zveřejněny bez identifikace tazatele na internetových stránkách poskytovatele.

Dále se lze telefonicky obracet na konkrétní osoby administrátora Programu SECTECH s dotazy k ustanovením zadávací dokumentace, a to výlučně po dobu trvání soutěžní lhůty, každý pracovní den od 9.00 hod. do 14.00 hod.

Dotazy na odborné zaměření navrhovaných výzkumných projektů a jejich soulad s Programem SECTECH, nebo dotazy o průběhu hodnocení projektů nebudou zodpovídaný. Dotazy adresované na jiné emailové adresy, nebo vznesené na jiných telefonních linkách také nebudou zodpovídaný.