

Zápis č. 33

ze zasedání Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy
konaného dne 6. 2. 2020

Přítomni: dle prezenční listiny

| | |
|--|----|
| Počet členů řídicího výboru: | 22 |
| Z toho s hlasovacím právem: | 21 |
| Počet přítomných členů řídicího výboru s hlasovacím právem: | 11 |
| Počet k přijetí usnesení: | 11 |

1. Zahájení zasedání, schválení zápisu z minulého jednání

Jednání zahájila Mgr. Lucie Paličková, která v úvodu omluvila Ing. Mgr. Davida Slámu, ředitele odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy a předsedu Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy (dále také „ŘV“). Předsedající přivítala přítomné členy ŘV.

Předsedající konstatovala, že Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy má 22 členů, z toho 21 s hlasovacím právem. Přítomno je 11 členů s hlasovacím právem, řídicí výbor je tedy usnášeníschopný.

Předsedající poté vnesla dotaz na členy k zápisu z 32. zasedání ŘV, které se konalo 11. 4. 2019. Vzhledem k tomu, že nikdo neměl výhrady, ani požadavky na doplnění, zápis je platný v zaslané verzi.

Usnesení 1/33:

Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje zápis z předchozího jednání ŘV konaného dne 11. 4. 2019.

Pro: 11 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

2. Projednání a schválení návrhu programu Řídicího výboru

Předsedající představila navrhovaný program jednání. K návrhu programu zástupkyně Ministerstva životního prostředí podotkla, že nesouhlasila zcela s vypořádáním připomínek MŽP k plnění IP 1 k 30. 6. 2019, o němž se hlasovalo per rollam, ale nepřála si znovu zařadit tento bod na program ŘV. K návrhu programu jednání nebyly vneseny žádné další připomínky.

V průběhu přišel 1 člen ŘV.

Usnesení 2/33:

Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje program jednání ŘV.

Pro: 11 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato

3. Informace z RVVS

Předsedající informovala o závěrech z jednání Rady vlády pro veřejnou správu (dále jen „RVVS“), která naposledy zasedala 22. 11. 2019.

Závěry z předchozího zasedání RVVS:

- RVVS vzala na vědomí informace o rekodifikaci stavebního zákona,
- RVVS trvala na svých předchozích usneseních, kterými nesouhlasí s vyjmutím stavebních úřadů ze spojeného modelu výkonu veřejné správy v ČR (usnesení 2a/29 ze dne 23. 11. 2018, usnesení 3/30 ze dne 22. 2. 2019), vzala na vědomí Dopadovou studii rekodifikace stavebního práva k návrhu institucionálních změn zpracovanou MV a doporučila materiál předložit vládě,
- RVVS vzala na vědomí informaci o návrhu novely zákona o obcích, o krajích, o hlavním městě Praze, o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,
- RVVS vzala na vědomí informace o návrhu zákona o správě voleb,
- RVVS zřídila Pracovní skupinu tajemníků statutárních měst.

Následující jednání RVVS proběhne 21. 2. 2020.

4. Aktualizovaný systém měření a hodnocení veřejné správy

Předsedající Mgr. Lucie Paličková přešla k dalšímu bodu a uvedla, že úkol nastavit systém hodnocení a měření veřejné správy vyplynul MV ze Specifického cíle 1.4 Zavedení systému hodnocení veřejné správy SRRVS a samotný systém byl schválen vládou usnesením č. 545 ze dne 24. července 2017. Doplnila, že od té doby řada součástí původního systému prošla vývojem, některé se staly pro systém nerelevantními a dataset sledovaných indikátorů nebyl dostatečně koncentrován na sledování samotného výkonu veřejné správy, proto MV přistoupilo k aktualizaci. Mgr. Paličková uvedla, že aktualizovaný systém se bude skládat ze dvou součástí, a to z Výroční zprávy o stavu veřejné správy, která bude popisovat aktuální stav a dění ve veřejné správě, a z aktualizovaného datasetu zaměřeného na výkon veřejné správy. Indikátory datasetu jsou rozčleněny do dvou vzájemně propojených oblastí, a to do oblasti pro-klientské orientace a do oblasti vnitřního fungování veřejné správy. Dále Mgr. Paličková představila jednotlivé indikátory a způsob sběru dat. Dále uvedla, že grafické znázornění vyhodnocení bude dostupné na webových stránkách MV a na webových stránkách www.kvalitavs.cz, kde bude umístěn přehledný dashboard znázorňující vývoj všech indikátorů a rozvojových indexů v čase. Na závěr uvedla, že předložený materiál projde vnitro i mezirezortním připomínkovým řízením a bude předložen též RVVS.

Předsedající poté otevřela diskusi. V diskusi zazněl dotaz, zda dojde k podrobnějšímu představení materiálu a členové projeví zájem o pracovní schůzku. Mgr. Paličková k tomu uvedla, že materiál je zatím v pracovní verzi, v rámci připomínkového řízení ještě bude možno uplatnit připomínky a přislíbila svolání pracovní schůzky. Dále zazněl dotaz na měření ukazatelů správních orgánů a vnitřní efektivity. K tomu Mgr. Paličková uvedla, že MV nemůže zasahovat do gesce jiných úřadů a zmínila ty oblasti, které materiál zahrnuje. Ukázala, že mezi indikátory vnitřní efektivity je zahrnuto hospodaření státu a ÚSC, oblast strategického a projektového řízení, oblast využívání analytických nástrojů, inovační management i regulační zátěž. Doplnila, že oblast správního řízení do indikátorů zahrnuta není. V diskusi zaznělo, že data o počtu zaměstnanců a počtu rozhodnutí v jednotlivých oblastech se předávají na příslušné rezorty. Mgr. Paličková uvedla, že MV dostupná data využívá pro zavádění výkonového financování. Na závěr diskuse zazněl podnět k zařazení geografického rozmístění CzechPointů a provázání materiálu s řízením kvality ve služebních úřadech.

V průběhu přišel 1 člen ŘV.

Usnesení 3/33:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy

- a) bere na vědomí aktualizovaný systém měření a hodnocení veřejné správy,*
- b) doporučuje jej k projednání na RVVS.*

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato

5. Souhrn plnění IP1 za 2. pololetí roku 2019

Předsedající přešla k dalšímu bodu programu a uvedla, že v tomto vyhodnocení je více kladen důraz na slovní hodnocení monitoringu plnění jednotlivých opatření a indikátorů IP 1. Poté otevřela diskusi.

V diskusi zazněl požadavek zástupkyně MŽP na podrobnější projednání oblasti řízení rizik, kdy hodnocení dopadů by bylo vhodné na konci období, ne až v roce 2023. Mgr. Paličková k tomu uvedla, že ex-post evaluaci lze udělat vždy až po dokončení, doplnila, že na zaslané podněty a připomínky MV reagovalo, avšak pokud přetrvává nějaký problém, navrhla privátní setkání k dořešení. Doplnila, že v současné době se pracuje na další evaluační zprávě, která bude v polovině letošního roku předložena vládě. Uvedla, že MV plánuje v této souvislosti polostrukturované rozhovory s vybranými aktéry pro ověření dat, zpětnou vazbu a postižení rizik při implementaci, a vyzvala stakeholdery k součinnosti. Dále se zmínila, že při poslední technické aktualizaci v některých případech při posunu plnění aktivity nedošlo k posunu termínu plnění opatření, což je uvedeno v komentáři. Na závěr zazněl požadavek na konkrétnější znění monitoringu e-sbírkou a e-legislativy. K tomu Mgr. Paličková uvedla, že tato oblast je primárně vyhodnocována v IP 3, ale pokusíme se oblast lépe zformulovat.

V průběhu odešel 1 člen ŘV.

Usnesení 4/33:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy

- a) schvaluje souhrn plnění IP1 za 2. pololetí roku 2019,*
- b) doporučuje jej k projednání na RVVS.*

Pro: 11 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 1

Usnesení bylo přijato

6. Aktivity MV v oblasti inovací ve veřejné správě

Mgr. Lucie Paličková přešla k dalšímu bodu a předala slovo Bc. Anně Urbanové z odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy MV.

Bc. Urbanová uvedla, že MV reaguje na dosavadní absenci systémového pojetí inovací ve veřejné správě. Toto téma se promítá do koncepce Klientyky orientovaná veřejná správa 2030, a to ve specifickém cíli 2.5 Vytvořit prostředí podporující inovace a rozvíjet AI a automatizaci. Dále uvedla, že MV je gestorem Deklarace OECD o inovacích ve veřejném sektoru, ke které ČR přistoupila v minulém roce. Dále se zmínila o mezinárodní spolupráci, uvedla, že OECD již v roce 2013 založila Observatoř pro inovace ve veřejném sektoru, kde Českou republiku zastupuje MV. Další aktivitou je účast MV na Kodaňském manuálu, který se zabývá tvorbou manuálu pro uspořádání národního inovačního barometru, který by měl být dokončen v roce 2020. Bc. Urbanová se dále zabývala vnitrostátními aktivitami, uvedla, že byla založena pracovní skupina pro inovace ve veřejné správě, která se poprvé

sešla v prosinci, a vyzvala k zapojení i členy ŘV. Dále se zmínila o analýze zahraniční best practice v rozvíjení inovační kultury, kterou MV v současnosti finalizuje, a o plánované analýze inovačního systému české veřejné správy. Na závěr uvedla, že v návaznosti na tuto analýzu jsou připravovány další kroky – vznik inovační laboratoře, workshopy, přenos nástrojů a znalostí ze zahraničí, šíření dobré praxe, rozvíjení a pilotování inovativních řešení a výhledově oceňování v rámci soutěže.

Mgr. Lucie Paličková poděkovala za prezentaci a doplnila, že je důležité, aby se do těchto aktivit zapojily všechny články veřejné správy. Následně otevřela diskusi. V diskusi zazněl dotaz, zda bude vytvořena nějaká platforma pro téma inovací. Bc. Urbanová uvedla, že již v rámci PS vznikl cloud – <https://drive.google.com/open?id=1-0SpG6zyHG8gbRUTEe3LHJeixtsvbKCK>. Dále v diskusi zazněla poznámka, že existuje soutěž o nejlepší webové stránky a elektronické služby měst a obcí Zlatý erb. Mgr. Paličková uvedla, že digitalizace je prioritou, ale inovace je třeba chápat v širším měřítku. Dále bylo konstatováno, že na úrovni obcí byly zpracovány projekty na digitalizaci agend, problémem podpory však bylo to, že z fondů EU mohly být podporovány pouze projekty v samostatné působnosti. Dále zazněl dotaz na pojem inovace ve veřejné správě na rozdíl od výroby. Bc. Urbanová k tomu uvedla, že vycházíme z definice, kdy inovaci ve veřejné správě chápeme jako změnu, vylepšení procesu, produktu, komunikační metody, fungování úřadu, a to jak uvnitř, tak navenek, přičemž inovace by měla vykazovat tři znaky: implementaci, dopad, prvek novosti. Dále Bc. Urbanová uvedla na příkladu e-neschopenky, jak by proces mohl fungovat: formulace problému, oslovení stakeholderů, návrh řešení, eliminace zásadních problémů, pilotní testování, výsledný produkt. Doplnila, že pokud navržená řešení nejsou konzultována a otestována, dochází k problémům při a po zavedení do praxe. V diskusi dále zaznělo, že u inovací je obtížné hodnocení jednotlivých návrhů i problém se skutečnou originalitou. Mgr. Paličková doplnila, že při oceňování je důraz kladen zejména na originální inovace s celorepublikovým dopadem. Dále v diskusi zazněla poznámka, že inovace nelze ztotožňovat pouze s elektronizací veřejné správy, např. u občanských průkazů je možná jejich elektronizace, ale také se lze zamyslet, zda jsou vůbec potřeba. Na závěr Mgr. Paličková uvedla, že MV se snaží o změnu uvažování, přičemž zahraniční zkušenosti ukazují, že inovační laboratoře mají svůj přínos.

V průběhu přišel 1 člen ŘV.

Usnesení 5/33:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí aktivity MV v oblasti inovací ve veřejné správě.

Pro: 13 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

7. Aktivity MV v oblasti Easy-to-read

V dalším bodě se slova ujala předsedající Mgr. Lucie Paličková a ve stručnosti seznámila přítomné s aktivitami MV v oblasti Easy-to-read. Uvedla, že touto aktivitou MV podporuje přístupnost veřejné správy pro osoby se zdravotním postižením a plní úkol Národního akčního plánu pro podporu osob se zdravotním postižením. Zmínila nový zákon č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací, který ukládá veřejným subjektům přístupnost webů a aplikací pro osoby se zdravotním postižením, přičemž metodika easy-to-read popisuje, jak toho dosáhnout. Mgr. Paličková v krátkosti zopakovala hlavní pravidla psaní easy-to-read textu. Dále uvedla, že metodika byla prezentována na Vládním výboru pro osoby se zdravotním postižením, který doporučil, aby se všechny rezorty s metodikou seznámily a využívaly ji. Sdělila, že na základě tohoto doporučení

byla založena pracovní skupina ETR za účasti rezortů, ČSSZ, Úřadu práce, GFŘ a vybraných zástupců samospráv se zkušenostmi s danou problematikou. První schůzka se uskuteční v prvním pololetí letošního roku. O výstupech budou členové ŘV informováni. Na závěr uvedla, že MV bude pokračovat v „překladech“ pro další životní situace, plánuje pilotní školení pro úředníky měst a obcí i pro rezorty a rozšíření dovedností pro další potenciální školitele v území. Informace k ETR lze nalézt na webu <https://www.mvcr.cz/clanek/zvysovani-srozumitelnosti-materialu-verejne-spravy-etr.aspx> nebo <http://kvalitavs.cz/metodika-easy-to-read/>.

Následně Mgr. Paličková otevřela diskusi. V diskusi zazněla pochvala za dobrou inspiraci pro tvorbu dokumentů, a to nejen pro osoby s postižením. Dále zazněla poznámka, že by MV mohlo testovat ETR textů při práci s cizinci na odboru azylové a migrační politiky, což by mohla být ideální cílová skupina. Mgr. Paličková poděkovala za podnět ke zvážení.

V průběhu odešel 1 člen ŘV.

Usnesení 6/33:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí aktivity MV v oblasti Easy-to-read.

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

8. Organizační záležitosti a různé

Mgr. Lucie Paličková na závěr konstatovala, že příští zasedání ŘV pro modernizaci veřejné správy je plánováno na duben 2020.

9. Závěr

Další zasedání ŘVM je plánováno na duben 2020.

Předsedající Mgr. Lucie Paličková poděkovala přítomným za účast a konstruktivní jednání a zasedání ukončila.

Zpracovala: Mgr. Renata Hůrková

Schválil: Ing. Mgr. David Sláma, předseda řídicího výboru pro modernizaci výkonu veřejné správy v území