

**NAŘÍZENÍ****Ministerstva vnitra****a služební předpis státního tajemníka v Ministerstvu vnitra**

ze dne 7. listopadu 2018

**o ombudsmanovi Ministerstva vnitra**

Ministr vnitra (dále jen „ministr“) a státní tajemník v Ministerstvu vnitra (dále jen „státní tajemník“) k ochraně práv a oprávněných zájmů státních zaměstnanců a zaměstnanců v pracovněprávních vztazích v Ministerstvu vnitra (dále jen „ministerstvo“) a podřízených služebních úřadech (dále jen „státní zaměstnanci a zaměstnanci“), stanoví:

**ČÁST PRVNÍ****OBEČNÁ USTANOVENÍ**

## Čl. 1

(1) Funkce ombudsmana Ministerstva vnitra (dále jen „ombudsman ministerstva“) je zřízena k ochraně práv a oprávněných zájmů státních zaměstnanců a zaměstnanců v ministerstvu a v podřízených služebních úřadech<sup>1)</sup>.

(2) Ombudsman ministerstva je zařazen k výkonu státní služby na služebním místě v oddělení právního zabezpečení a služebního řízení kanceláře státního tajemníka.

(3) Státní tajemník může plněním úkolů náležejících do působnosti ombudsmana ministerstva podle tohoto nařízení a služebního předpisu pověřit i další státní zaměstnance zařazené k výkonu státní služby nebo zaměstnance vykonávající práci v oddělení právního zabezpečení a služebního řízení kanceláře státního tajemníka. Při plnění těchto úkolů náleží těmto státním zaměstnancům a zaměstnancům stejná oprávnění jako ombudsmanovi ministerstva.

(4) Ombudsman ministerstva koordinuje činnost státních zaměstnanců a zaměstnanců uvedených v odstavci 3.

(5) Ombudsman ministerstva odpovídá státnímu tajemníkovi za řádný a nestranný výkon své funkce.

(6) Tímto nařízením a služebním předpisem nejsou dotčeny úkoly ani oprávnění ministerstva, ani ochrana státních zaměstnanců a zaměstnanců jako osob

---

<sup>1)</sup> Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

před jednáním úřadů a dalších institucí uvedených v zákonu o veřejném ochránci práv<sup>2)</sup>.

(7) Působnost ombudsmana ministerstva se vztahuje na státní zaměstnance a zaměstnance vykonávající státní službu nebo práci v ministerstvu nebo podřízených služebních úřadech s výjimkou státního tajemníka a státních zaměstnanců a zaměstnanců vykonávajících státní službu nebo práci v sekci pro státní službu.

(8) Toto nařízení a služební předpis se nevztahuje na příslušníky Policie České republiky a Hasičského záchranného sboru České republiky a zaměstnance Policie České republiky a Hasičského záchranného sboru České republiky.

(9) Ve vztahu k organizačním složkám státu zřízeným ministerstvem k plnění úkolů v oboru jeho působnosti, nebo zřízeným zákonem, ke kterým ministerstvo vykonává zřizovatelské funkce, nebo v rámci příspěvkových organizací zřízených ministerstvem k plnění úkolů v oboru jeho působnosti, ke kterým ministerstvo vykonává zřizovatelské funkce, s výjimkou podřízených služebních úřadů dle odstavce 7 (dále jen „organizační složky státu a příspěvkové organizace“), je ombudsman ministerstva oprávněn provádět šetření a přijímat závěry pouze na základě konkrétního rozhodnutí ministra vnitra učiněného v návaznosti na předchozí podání státního zaměstnance nebo zaměstnance, které svým charakterem a obsahem odpovídá podnětu k ochraně práv a oprávněných zájmů podle čl. 3 nebo stížnosti podle čl. 2 odst. 3; tím není dotčeno plnění úkolů ombudsmana ministerstva vykonávaných podle čl. 2 odst. 5.

## ČÁST DRUHÁ

### ÚKOLY OMBUDSMANA MINISTERSTVA

#### Čl. 2

(1) Ombudsman ministerstva na základě tohoto nařízení a služebního předpisu vykonává činnost za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů státních zaměstnanců a zaměstnanců v ministerstvu a v podřízených služebních úřadech (dále jen „ochrana práv zaměstnanců“).

(2) Ombudsman ministerstva v ministerstvu plní úkoly související s přijímáním oznámení o podezření ze spáchání protiprávního jednání a jejich prošetřováním (plní funkci prošetřovatele) podle právního předpisu upravujícího opatření související s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu<sup>3)</sup>. Ombudsman ministerstva plní funkci prošetřovatele rovněž ve vztahu k podřízeným služebním úřadům, tedy přijímá oznámení a prošetřuje v nich obsažená podezření, týkají-li se vedoucího podřízeného služebního úřadu nebo prošetřovatele v podřízeném služebním úřadu; ve vztahu k podřízeným služebním úřadům zajišťuje ombudsman ministerstva též výkon metodické činnosti vůči prošetřovatelům těchto podřízených služebních úřadů; tím není dotčena metodická činnost sekce pro státní službu.

<sup>2)</sup> Zákon č. 349/1999 Sb., o veřejném ochránci práv, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3)</sup> Nařízení vlády č. 145/2015 Sb., o opatřeních souvisejících s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu.

(3) V rámci vyřizování stížností státních zaměstnanců<sup>4)</sup> provádí ombudsman ministerstva na příkaz státního tajemníka šetření, jehož výsledky tvoří podklad pro vyřízení stížnosti státním tajemníkem.

(4) Ombudsman ministerstva se na základě příkazu státního tajemníka účastní kontroly prováděné podle právního předpisu upravujícího inspekci práce<sup>5)</sup>.

(5) Ombudsman ministerstva působí v oblasti prevence korupčního jednání v rámci ministerstva<sup>6)</sup>. V rámci této činnosti ombudsman ministerstva:

- a) zajišťuje přípravu a aktualizaci Rezortního interního protikorupčního programu Ministerstva vnitra, koordinaci jeho realizace a vyhodnocování jeho plnění;
- b) přijímá a vyřizuje podněty indikující podezření na korupční jednání;
- c) vykonává činnosti, které pro něj vyplývají z Rezortního interního protikorupčního programu Ministerstva vnitra.

(6) V rámci dalších činností ombudsman ministerstva:

- a) zajišťuje koordinaci aktivit resortu v oblasti prosazování rovných příležitostí mužů a žen, včetně vedení související agendy<sup>7)</sup>;
- b) zajišťuje koordinaci aktivit resortu v oblasti politiky přípravy na stárnutí populace v České republice, včetně vedení související agendy<sup>8)</sup>;
- c) zajišťuje koordinaci aktivit resortu v oblasti vytváření rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením, včetně vedení související agendy<sup>9)</sup>;
- d) zajišťuje koordinaci aktivit ministerstva v oblasti vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života státních zaměstnanců s výkonem státní

---

<sup>4)</sup> § 157 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě.

<sup>5)</sup> § 6 odst. 2 zákona č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů.

§ 3 odst. 1 písm. a), b), e), g) a h) zákona č. 251/2005 Sb.

§ 3 odst. 2 zákona č. 251/2005 Sb.

<sup>6)</sup> Pokyn ministra vnitra č. 1/2015, kterým se vydává Rezortní interní protikorupční program Ministerstva vnitra, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>7)</sup> Usnesení vlády ze dne 7. ledna 1998 č. 6 k Informaci o postavení žen ve společnosti.

Usnesení vlády ze dne 19. května 2003 č. 478 k závěrečným doporučením Výboru pro odstranění diskriminace žen – kontrolního orgánu Úmluvy o odstranění všech forem diskriminace žen.

Nařízení Ministerstva vnitra č. 11/2013, kterým se stanoví priority a postupy při prosazování rovnosti mužů a žen a způsob zabezpečení jejich plnění v Ministerstvu vnitra.

<sup>8)</sup> Usnesení vlády ze dne 30. března 2015 č. 218 o Národním akčním plánu podporujícího pozitivní stárnutí pro období let 2013 až 2017.

<sup>9)</sup> Usnesení vlády ze dne 25. května 2015 č. 385 o Národním plánu podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2015 – 2020.

§ 12 odst. 4 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky.

služby<sup>10)</sup> a sladění rodinného a osobního života zaměstnanců v pracovním poměru s výkonem práce<sup>11)</sup>.

(7) Ombudsman ministerstva za účelem zkvalitnění komunikace a spolupráce v rámci výkonu státní služby nebo práce a za účelem zlepšení mezilidských vztahů na pracovišti realizuje smířčí činnost směřující k řešení konfliktů, rozporů a neshod (dále jen „konflikt“), mezi státními zaměstnanci a zaměstnanci v ministerstvu a podřízených služebních úřadech.

(8) Ombudsman ministerstva dále

- a) vydává stanoviska a závěry v jím šetřených věcech,
- b) plní úkoly v oblasti
  1. dokumentování a oznamování systémových nedostatků v činnosti ministerstva zjištěných v rámci výkonu jeho působnosti podle tohoto nařízení a služebního předpisu,
  2. spolupráce při vytváření podmínek pro činnost vnitřního kontrolního systému ministerstva,
  3. identifikace a dokumentování rizik, která budou zjištěna v rámci výkonu jeho působnosti podle tohoto nařízení a služebního předpisu,
- c) zpracovává analýzy a výkladové prezentace jím řešených zásadních problémů v činnosti ministerstva a předkládá je státnímu tajemníkovi a v případech, které svým rozsahem nebo charakterem zjištěného problému přesahují oblast státní služby, též ministrovi vnitra.

(9) Ombudsman ministerstva výkonem svých pravomocí vykonávaných podle tohoto nařízení a služebního předpisu nenahrazuje působnost odborových svazů nebo organizací stanovenou v kolektivní dohodě vyššího stupně, v kolektivní dohodě nebo kolektivní smlouvě ani činnost vykonávanou podle interního aktu řízení upravujícího vnitřní kontrolu a supervizi<sup>12)</sup>.

(10) V rámci šetření a úkonů prováděných ombudsmanem ministerstva v konkrétních případech ochrany práv zaměstnanců prováděné podle odstavce 1 nebo podle čl. 1 odst. 9, v rámci činnosti podle odstavce 8 navazující na šetření a úkony prováděné podle odstavce 1 nebo podle čl. 1 odst. 9 a v rámci smířčí činnosti konané podle odstavce 7 nelze udělovat ombudsmanovi ministerstva příkazy nebo jakékoliv pokyny ani jinak ovlivňovat jeho činnost. Ombudsman ministerstva není postihován v souvislosti s tím, k jakým zjištěním v rámci své činnosti dospěje a jaké závěry, doporučení nebo návrhy na základě jím zjištěných skutečností učiní.

<sup>10)</sup> § 116 až 121 zákona č. 234/2014 Sb.

Nařízení vlády č. 144/2015 Sb., o výkonu státní služby z jiného místa a pravidlech pro vytvoření předpokladů sladění rodinného a osobního života s výkonem státní služby.

Služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 12/2015, k vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života s výkonem státní služby a podmínek výkonu státní služby z jiného místa.

<sup>11)</sup> Kolektivní smlouva uveřejněná ve Věstníku Ministerstva vnitra č. 53/2017.

<sup>12)</sup> Nařízení Ministerstva vnitra a společný služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu a státního tajemníka v Ministerstvu vnitra č. 2/2018, o vnitřní kontrole a supervizi (vnitřní kontrolní řád).

To platí přiměřeně i pro osoby vykonávající činnost ombudsmana ministerstva podle čl. 1 odst. 3.

## ČÁST TŘETÍ

### POSTUP PŘI OCHRANĚ PRÁV ZAMĚSTNANCŮ

#### Čl. 3

(1) Ochrana práv zaměstnanců prováděná podle čl. 2 odst. 1 spočívá v přijímání a nestranném a řádném šetření podnětů ze strany státních zaměstnanců a zaměstnanců týkajících se

- a) porušování základních a dalších práv státních zaměstnanců a zaměstnanců nebo nečinnosti jejich představených<sup>13)</sup> nebo vedoucích zaměstnanců<sup>14)</sup> (dále jen „nadřízený“) při účinném prosazování těchto práv,
- b) jednání, které je v rozporu s právními předpisy a interními akty řízení,
- c) postupů neodpovídajících principům rovného zacházení a zákazu diskriminace<sup>15)</sup>.

(2) Ustanovením odstavce 1 nejsou dotčeny postupy při prošetřování podání státních zaměstnanců stanovené právními předpisy upravujícími státní službu a opatření související s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu<sup>16)</sup>.

#### Čl. 4

(1) Státní zaměstnanci a zaměstnanci mají právo obrátit se na ombudsmana ministerstva s podnětem ve věci, která patří do jeho působnosti podle čl. 2 odst. 1. Podnět lze učinit písemně nebo ústně do protokolu. Písemný podnět lze podat

- a) do schránky, která je označena „Ombudsman Ministerstva vnitra“ a je umístěna v prostorách vstupní haly u recepcce areálu Ministerstva vnitra, Nad Štolou 936/3, 170 00 Praha 7,
- b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 1634/3, P. O. BOX 155, 140 21 Praha 4, nebo osobně na podatelnu Ministerstva vnitra s tím, že obálka obsahující podnět je označena slovem „OMBUDSMAN“,
- c) elektronicky na adresu elektronické pošty: ombudsman@mvcz.cz.

(2) Podnět musí obsahovat

---

<sup>13)</sup> § 9 zákona č. 234/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

<sup>14)</sup> § 11 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>15)</sup> Zákon č. 198/2009 Sb., o rovném zacházení a o právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů (antidiskriminační zákon), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>16)</sup> § 157 zákona č. 234/2014 Sb.  
Nařízení vlády č. 145/2015 Sb.

- a) vylíčení podstatných okolností věci, včetně sdělení, zda věc byla předložena také jinému orgánu, popřípadě s jakým výsledkem,
- b) označení organizačního útvaru, jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo jiné údaje o totožnosti státního zaměstnance nebo zaměstnance, který podal podnět.

(3) Na žádost státního zaměstnance nebo zaměstnance, který podal podnět, utají ombudsman ministerstva jeho totožnost. Ombudsman ministerstva postupuje při své činnosti tak, aby nedošlo k prozrazení totožnosti státního zaměstnance nebo zaměstnance, který podnět podal a který požádal o utajení totožnosti. Tím není dotčena povinnost poskytovat nezbytnou součinnost orgánům činným v trestním řízení.<sup>17)</sup>

(4) Státní zaměstnanec a zaměstnanec nesmí být v souvislosti s podáním podnětu podle odstavce 1 jakkoliv postižen nebo znevýhodněn.

(5) Státní zaměstnanec a zaměstnanec jedná ve věci podnětu podle odstavce 1 osobně.

#### Čl. 5

(1) Ombudsman ministerstva eviduje podněty podle čl. 4 odst. 1 a s nimi související dokumenty v samostatné evidenci dokumentů.

(2) Ombudsman ministerstva vede ke každému podnětu podanému podle čl. 4 odst. 1 spis<sup>18)</sup>. Ke spisu mají po dobu jeho vedení přístup pouze ombudsman ministerstva, státní zaměstnanci zařazení k výkonu státní služby nebo zaměstnanci vykonávající práci v kanceláři státního tajemníka pověřeni podle čl. 1 odst. 3 a státní tajemník.

#### Čl. 6

(1) Ombudsman ministerstva může podnět odložit, jestliže

- a) náležitosti podnětu podle čl. 4 odst. 2 nebyly doplněny ani v dodatečně stanovené lhůtě,
- b) je zjevně neopodstatněný,
- c) od události, které se podnět týká, uplynula v den doručení podnětu doba delší jednoho roku,
- d) věc, které se podnět týká, je projednávána v kárném řízení<sup>19)</sup>, nebo již byla v tomto řízení rozhodnuta,
- e) jej podala osoba, jejíž práva nejsou jednáním popisovaným v podnětu dotčena.

(2) O odložení podnětu ombudsman ministerstva písemně vyrozumí státního zaměstnance nebo zaměstnance, který podnět podal.

<sup>17)</sup> § 8 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>18)</sup> Zákon č. 499/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>19)</sup> Část čtvrtá zákona č. 234/2014 Sb.

## Čl. 7

(1) Pokud ombudsman ministerstva podnět neodloží, zahájí ve věci ochrany práv zaměstnanců šetření a písemně o tom státního zaměstnance nebo zaměstnance, který podnět podal, vyrozumí.

(2) Při zjištění skutečnosti, že řešení podnětu nespadá do působnosti ombudsmana ministerstva, zejména při důvodném podezření ze spáchání trestného činu, přestupku nebo kárného provinění, předá ombudsman ministerstva podnět bez zbytečného odkladu příslušnému orgánu.

## Čl. 8

Ombudsman ministerstva je oprávněn při provádění šetření podnětu podle čl. 4 odst. 1

- a) vstupovat a vjíždět do areálů ministerstva a podřízených služebních úřadů, ve kterých provádí šetření a v těchto areálech se pohybovat v souladu s provozním řádem areálu<sup>20)</sup>,
- b) nahlížet do spisů souvisejících s předmětem šetření, s výjimkou nahlížení do osobních spisů státních zaměstnanců a zaměstnanců,
- c) klást otázky jednotlivým státním zaměstnancům a zaměstnancům, a to i bez přítomnosti jiných osob.

## Čl. 9

O výsledku šetření ombudsman ministerstva státního zaměstnance nebo zaměstnance, který podal podnět podle čl. 4 odst. 1, vyrozumí.

## Čl. 10

Zjistí-li ombudsman ministerstva šetřením porušení právních předpisů, interních aktů řízení nebo jiné skutečnosti uvedené v čl. 3, je oprávněn

- a) navrhopvat opatření k odstranění zjištěných nedostatků nadřízeným nebo státnímu tajemníkovi a v odůvodněných případech též ministrowi vnitra,
- b) požadovat od nadřízených informace o plnění přijatých opatření.

**ČÁST ČTVRTÁ****SOUČINNOST DALŠÍCH OSOB**

## Čl. 11

(1) Státní zaměstnanci a zaměstnanci jsou povinni při řešení podnětu podle čl. 4 odst. 1 poskytovat ombudsmanovi ministerstva pomoc a součinnost zejména tím, že na výzvu

- a) poskytnou úplné a pravdivé informace potřebné k řešení podnětu,

---

<sup>20)</sup> Nařízení Ministerstva vnitra č. 50/2012, kterým se upravuje bezpečnostní ochrana areálů, ve znění pozdějších předpisů.

- b) sdělí písemné stanovisko k řešenému podnětu,
- c) předloží spisy a jiné písemnosti, které se řešeného podnětu týkají,
- d) sdělí, jaká opatření byla přijata k nápravě zjištěných nedostatků.

(2) Státní zaměstnanci a zaměstnanci poskytují součinnost bezprostředně a zasílají podklady podle odstavce 1 ombudsmanovi ministerstva bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k součinnosti, případně k poskytnutí podkladů; tuto lhůtu může ombudsman ministerstva na odůvodněnou žádost prodloužit.

## ČÁST PÁTÁ

### POSTUP PŘI OSTATNÍCH ČINNOSTECH OMBUDSMANA MINISTERSTVA

#### Čl. 12

(1) Činnost prošetřovatele konaná ombudsmanem ministerstva podle čl. 2 odst. 2 je upravena právním předpisem upravujícím opatření související s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu<sup>3)</sup>.

(2) Na ostatní činnosti konané ombudsmanem ministerstva podle tohoto nařízení a služebního předpisu, v jejichž rámci jsou přijímána oznámení a podněty a prováděno šetření a další úkony ve věci, se přiměřeně použijí ustanovení uvedená v části třetí a čtvrté tohoto nařízení a služebního předpisu, s výjimkou čl. 4 odst. 3. V případě, kdy je utajení oznamovatele stanoveno právním předpisem, použije se přiměřeně též ustanovení čl. 4 odst. 3.

## ČÁST ŠESTÁ

### SMÍRČÍ ČINNOST OMBUDSMANA MINISTERSTVA

#### Čl. 13

(1) V rámci smírčí činnosti realizované podle čl. 2 odst. 7 ombudsman ministerstva napomáhá státním zaměstnancům a zaměstnancům při řešení konfliktů, jakož i v situaci, kdy dochází k narušení mezilidských vztahů a vzájemné komunikace na pracovišti, k nimž došlo v rámci výkonu státní služby a práce nebo v souvislosti s tímto výkonem mezi státními zaměstnanci a zaměstnanci navzájem a mezi státními zaměstnanci a zaměstnanci a nadřízenými.

(2) Cílem smírčí činnosti je nalezení konsensu mezi stranami konfliktu, obnovení funkční komunikace, prevence dalších konfliktů a zlepšení vzájemné spolupráce mezi stranami konfliktu.

(3) Smírčí činnost realizuje ombudsman ministerstva formou mediace nebo jiným vhodným způsobem.

(4) Mediací se rozumí postup při řešení konfliktu, jehož se osobně účastní strany konfliktu za přítomnosti ombudsmana ministerstva, který plní funkci mediátora.

## (5) Mediace se provede

- a) na žádost jedné nebo obou stran konfliktu,
- b) na doporučení osoby realizující šetření dle tohoto nařízení a služebního předpisu nebo na doporučení služebního orgánu učiněné v návaznosti na doporučení prošetřovatele v rámci prošetřování oznámení o podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu podle právního předpisu upravujícího opatření související s oznamováním podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebním úřadu<sup>3)</sup> v případě, že v rámci šetření se důvodnost podnětu, stížnosti nebo oznámení nepotvrdí, avšak z výsledků šetření vyplyne, že je vhodné činit kroky k řešení mezilidských vztahů mezi stěžovatelem a osobou, proti níž stížnost směřovala.

(6) Žadatel podává žádost o provedení mediace písemně nebo ústně do protokolu.

## (7) Písemnou žádost lze podat

- a) do schránky, která je označena "Ombudsman Ministerstva vnitra" a je umístěna v prostorách vstupní haly u recepce areálu Ministerstva vnitra, Nad Štolou 936/3, 170 00 Praha 7,
- b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 1634/3, P. O. BOX 155, 140 21 Praha 4, nebo osobně na podatelnu Ministerstva vnitra s tím, že obálka obsahující žádost je označena slovem „MEDIACE“, elektronicky na adresu elektronické pošty: [mediace@mvcr.cz](mailto:mediace@mvcr.cz).

## (8) Podmínkou provedení mediace je vždy souhlas obou stran konfliktu.

(9) Účast na mediaci po celou dobu jejího trvání je dobrovolná a každá ze stran je oprávněna kdykoliv a bez udání důvodu mediaci ukončit písemným oznámením doručeným ombudsmanovi ministerstva nebo úředním záznamem podepsaným stranou ukončující mediaci a ombudsmanem ministerstva.

(10) Žádná ze stran mediace nesmí být v souvislosti s podáním žádosti o provedení mediace ani v souvislosti s odmítnutím mediace nebo odmítnutím pokračování v mediaci jakkoliv postížena nebo znevýhodněna.

(11) Mediační jednání je zásadně ústním jednáním. V rámci mediace se neprovádí šetření ani dokazování. Strany mediace nejsou oprávněny si pořizovat zvukové nebo obrazové záznamy nebo jiné nahrávky průběhu mediace.

(12) V případě zájmu obou stran bude mediace zakončena uzavřením mediační dohody, tedy písemné dohody stran konfliktu uzavřené v rámci mediace a upravující mezi nimi práva a povinnosti a jejich vzájemně dohodnuté závazky směřující k vyřešení předmětu konfliktu, zkvalitnění jejich komunikace a spolupráce v rámci výkonu státní služby nebo práce a též ke zlepšení mezilidských vztahů na pracovišti.

## **ČÁST SEDMÁ**

### **ZPRÁVA O ČINNOSTI OMBUDSMANA MINISTERSTVA**

#### **Čl. 14**

Ombudsman ministerstva předkládá každoročně do 31. ledna ministroví prostřednictvím státního tajemníka zprávu o své činnosti za předchozí kalendářní rok.

## **ČÁST OSMÁ**

### **ČINNOST OMBUDSMANA MINISTERSTVA PODLE ROZHODNUTÍ MINISTRA**

#### **Čl. 15**

V případech uvedených v čl. 1 odst. 9 může ministr svým rozhodnutím pověřit ombudsmana ministerstva k provedení šetření podle tohoto nařízení a služebního předpisu rovněž v organizačních složkách státu a příspěvkových organizacích; nezbytnou podmínkou je předchozí podání státního zaměstnance nebo zaměstnance, které svým charakterem a obsahem odpovídá podnětu k ochraně práv a oprávněných zájmů ve smyslu čl. 2 odst. 1 nebo stížnosti ve smyslu čl. 2 odst. 3. V takovémto případě je výsledkem šetření ombudsmana ministerstva vždy zpráva o zjištěních ombudsmana ministerstva učiněných v rámci daného šetření spojená s návrhem na řešení, která bude předložena ministroví po skončení šetření; ustanovení čl. 8 a 11 platí obdobně též ve vztahu k organizační složce státu a příspěvkové organizaci, v nichž je šetření prováděno, včetně jejich zaměstnanců.

## **ČÁST DEVÁTÁ**

### **KOORDINAČNÍ ČINNOST OMBUDSMANA MINISTERSTVA**

#### **Čl. 16**

V případě, kdy je ombudsman Policie České republiky nebo ombudsman Hasičského záchranného sboru České republiky v rámci výkonu své činnosti nucen řešit otázku, která může mít dopad též mimo rámec daného bezpečnostního sboru, svolá na jejich žádost ombudsman ministerstva společné jednání za účelem koordinace postupů ombudsmanů obou bezpečnostních sborů v resortu ministerstva; dle povahy věci kontaktuje též ostatní bezpečnostní sbory.

## **ČÁST DESÁTÁ**

### **ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ**

#### **Čl. 17**

Nařízení Ministerstva vnitra č. 22/2012, o ombudsmanovi Policie České republiky a Hasičského záchranného sboru České republiky, se zrušuje.

**ČÁST JEDENÁCTÁ****ÚČINNOST**

## Čl. 18

Toto nařízení a služební předpis nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

Č. j. MV-25946-24/SST-2017

Ministr vnitra  
**Jan HAMÁČEK** v. r.

Státní tajemník v Ministerstvu vnitra  
**Mgr. Jiří KAUCKÝ** v. r.

Obdrží:

M, N, útvary ministerstva, GŘ HZS ČR, OSS, SPO;  
Policie ČR – policejní prezidium

## Z á z n a m

S nařízením a služebním předpisem státního tajemníka v Ministerstvu vnitra byli seznámeni (dne – kým):

Opatření učiněná k provedení nařízení a služebního předpisu státního tajemníka v Ministerstvu vnitra:

Kontrolou pověřen: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_

Doporučené heslo pro dokumentaci:

ombudsman