

Zápis č. 31

ze zasedání Řídicího výboru pro modernizaci veřejné správy

konaného dne 7. 2. 2019

Přítomni: dle prezenční listiny

Počet členů řídicího výboru:	23
Z toho s hlasovacím právem:	22
Počet přítomných členů řídicího výboru s hlasovacím právem:	14
Počet k přijetí usnesení:	12

1. Zahájení zasedání, schválení zápisu z minulého jednání

Jednání zahájila Mgr. Lucie Paličková z odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, která omluvila Ing. Mgr. Davida Slámu, předsedu Řídicího výboru pro modernizaci (dále také „ŘV“), který se z pracovních důvodů nemohl jednání zúčastnit. Předsedající přivítala přítomné členy ŘV.

Předsedající konstatovala, že Řídicí výbor pro modernizaci má 23 členů, 22 s hlasovacím právem. Z toho je přítomno 14 členů, tedy řídicí výbor je usnášeníschopný.

Předsedající poté vnesla dotaz na členy k zápisu z 30. zasedání ŘV, které se konalo 6. 9. 2018. Vzhledem k tomu, že nikdo neměl výhrady, ani požadavky na doplnění, zápis je platný v zaslané verzi.

Usnesení 1/31:

Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje zápis z předchozího jednání ŘV konaného dne 6. 9. 2018.

Pro: 14 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

2. Projednání a schválení návrhu programu Řídicího výboru

Předsedající představila navrhovaný program jednání. K návrhu programu jednání nebyly vneseny žádné připomínky.

Usnesení 2/31:

Řídicí výbor pro modernizaci veřejné správy schvaluje program jednání ŘV.

Pro: 14 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

3. Informace z RVVS

Předsedající informovala o závěrech z jednání Rady vlády pro veřejnou správu (dále jen „RVVS“), která naposledy zasedala 23. 11. 2018.

Závěry z předchozího zasedání RVVS:

- RVVS vzala na vědomí informace o přípravě věcného záměru rekodifikaci veřejného stavebního práva a nesouhlasila s vyjmutím stavebních úřadu ze spojeného modelu výkonu veřejné správy,
- RVVS vzala na vědomí informace o návrhu zákona o územně správním členění státu a doporučila návrh po vypořádání připomínek ke schválení vládě,
- RVVS vzala na vědomí informace o novele zákona o státní službě a služebním hodnocení,
- RVVS vzala na vědomí informace o přehledu přestupků.

Následující jednání RVVS proběhne 22. 2. 2019.

4. Monitoring plnění IP 1 k 31. 12. 2018

Mgr. Lucie Paličková předala slovo Mgr. Šárce Janáč Kochmanové z odboru strategického rozvoje a koordinace veřejné správy, aby informovala o plnění IP 1.

Mgr. Kochmanová v úvodu poděkovala za zaslané podklady a ve stručnosti shrnula plnění IP 1 k 30. 6. 2018, jehož přehled byl v tabulkové podobě rozeslán předem. Uvedla, že plnění probíhá ve většině případů dle harmonogramu, konstatovala, že obsahem jsou podklady gestorů, kteří jsou vesměs členy ŘV, a na závěr zmínila, že v průběhu února bude zpracována podrobnější informace i pro vládu, takže je možné, že bude na některé gestory ještě vznesen požadavek o doplnění nebo upřesnění informací.

Předsedající poděkovala za informace a otevřela diskusi. Zástupce Asociace krajů vznesl požadavek na úpravu znění usnesení tak, aby ŘV informaci vzal na vědomí. Tento požadavek nemohl být akceptován vzhledem k požadavkům Implementačního plánu. Znění návrhu usnesení byl přeformulován tak, jak je uvedeno níže. Nikdo další se do diskuse nepřihlásil, takže bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení 3/31:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy

- a) schvaluje Monitoring plnění opatření IP 1 k 31. 12. 2018;*
- b) doporučuje jej k projednání v RVVS.*

Pro: 12 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 2

Usnesení bylo přijato

5. Projekt PMA 3 jako Policy Lab aneb na čem a jak pracujeme

Předsedající přešla k dalšímu bodu programu a předala slovo Mgr. Zuzaně Kobrlové z odboru eGovernmentu.

Mgr. Kobrlová uvedla, že projekt PMA 3 se zaměřil na popisy životních událostí, jež jsou navázány na jednotlivé agendy veřejné správy, a představila nový přístup k tvorbě projektu. Uvedla, že v projektu se začal využívat Policy Lab, což je nadrezortní podpůrný analytický nástroj pro optimalizaci a digitalizaci služeb veřejné správy. Dále uvedla, že při tvorbě popisu životních událostí se primárně vychází z legislativy, ale informace se získávají i polostrukturovanými rozhovory s občany a úředníky, využívají se myšlenkové mapy a stromy problémů. Tím jsou vytipovány problémové oblasti, které pak lze optimalizovat a elektronizovat. Postup konkretizovala na dvou životních událostech, a to pořízení silničního vozidla a pořízení zbrojního průkazu. Na další dotaz Mgr. Kobrlová uvedla, že takto zpracované životní události budou přístupné všem občanům v rámci veřejné části Portálu veřejné

správy. Na další dotaz uvedla, že dokončení se předpokládá do ukončení projektu PMA 3, tedy do konce roku 2021, ale jednotlivé životní události budou zveřejňovány průběžně.

Mgr. Lucie Paličková poděkovala za prezentaci a následně zahájila diskusi. V diskusi zazněla poznámka, že tomuto procesu by mohl napomoci i připravovaný zákon o právu na digitální služby. Dále byl vznesen dotaz na počet životních událostí k takovému zpracování. Mgr. Koblrová uvedla, že aktuálně je v plánu zpracovat postupně 19 životních událostí, avšak jejich počet může být rozšířen. Dále byl vznesen dotaz na podrobnosti k „focus group“, v jejichž rámci probíhají polostrukturované rozhovory. Mgr. Koblrová doplnila, že v rámci jedné „focus group“ je vždy řešena pouze jedna životní událost, účastníci jsou vybíráni tak, aby měli s danou životní událostí osobní zkušenosti, a data jsou aktuálně zpracovávána „in-house“.

Usnesení 4/31:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí informaci o projektu PMA 3.

Pro: 14 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

6. Metodika tvorby srozumitelných a zjednodušených textů ve veřejné správě

Mgr. Lucie Paličková přešla k dalšímu bodu a předala slovo Mgr. Šárce Janáč Kochmanové.

Mgr. Kochmanová uvedla, že rozeslaná metodika je čerstvě dokončený materiál, který ještě neprošel připomínkami od všech zainteresovaných stran. Zatím jsou zpracovány 4 příklady, na dalších se pracuje (pasy, OP a další). Uvedla, že metodika má dvě části – tvorbu srozumitelného textu, který je určen pro každého, kdo není přímo odborníkem v dané oblasti, a tvorbu zjednodušeného textu („easy to read“ – ETR), který je určen pro osoby s mentálním postižením, cizince s nižší znalostí češtiny apod., kteří mají problém i se čtením srozumitelného textu. Výstupem je jednoduchá, přehledná, strukturovaná a srozumitelná informace, přesná, ale bez zbytečných podrobností, která říká jak postupovat např. v určité životní situaci. Na závěr Mgr. Kochmanová požádala o spolupráci a náměty, jak s metodikou dále naložit, aby se dostala k co nejširšímu okruhu zaměstnanců veřejné správy.

Předsedající poděkovala za informace a následně zahájila diskusi. Diskutující ocenili vznik metodiky a shodli se na tom, že srozumitelné nebo i zjednodušené texty by uvítali všichni, a to i při komunikaci mezi úředníky navzájem nebo pro tvorbu internetových stránek. Mgr. Kochmanová doplnila, že metodika a jednotlivé návody budou zveřejněny na webu, ale bude potřeba šířit tento přístup i jinými kanály, aby se stal obecně uplatňovaným. V diskusi zaznělo doporučení zjednodušené texty ještě více zkrátit a zjednodušit a zapojit více grafiku. Mgr. Kochmanová uvedla, že tyto texty k volbám jsou kompromisem mezi zpracovatelem a věcným gestorem, který trvá na pregnantním vyjádření dle zákona. V diskusi zaznělo, že doporučené použití „my“ koliduje s tím, že veřejná správa by měla být odosobněna. Dále zazněl podnět pro zpracování ETR textu pro získání prvního OP pro patnáctileté, který by byl rozeslán na školy. Na závěr diskuse zazněl názor, že by bylo vhodné vést diskusi o to, kde všude by se metody srozumitelného textu mohly uplatnit – např. zvýšení srozumitelnosti i legislativních norem, a zazněl podnět k zařazení kurzu srozumitelného a zjednodušeného psaní textů do programu IVS. Na závěr diskuse Mgr. Kochmanová poděkovala za podněty a vyzvala k další spolupráci a zasílání námětů pro uplatnění metodiky.

Usnesení 5/31:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí Metodiku tvorby srozumitelných a zjednodušených textů ve veřejné správě.

Pro: 14 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

7. Analytická část koncepce Klienty orientovaná veřejná správa 2030

V dalším bodě se slova ujala předsedající Mgr. Lucie Paličková a ve stručnosti seznámila s analytickou částí koncepce Klienty orientovaná veřejná správa 2030.

Mgr. Paličková uvedla, že analytická část je již zpracovaná a byly vypořádány připomínky v rámci PS, ale lze k ní připomínky ještě zaslat. Dále seznámila přítomné se strukturou a obsahem analytické části koncepce, v níž jsou popsány současné problémy veřejné správy, a to jednak společné problémy v rámci celé veřejné správy, jednak problémy centrální státní správy a jednak územní samosprávy. Mgr. Paličková uvedla, že nyní se již pracuje na návrhové části, která vychází z této analytické části a obsahuje 5 strategických a 16 specifických cílů včetně opatření. Zatím nejsou zpracovány indikátory, které se budou připravovat současně s návrhem akčního plánu. Na závěr uvedla, že první akční plán bude připraven na období 2021 – 23.

Následně otevřela diskusi. V diskusi zazněl dotaz na to, kdy bude návrhová část zveřejněna. Mgr. Paličková uvedla, že po schválení panem náměstkem a následném představení na PS, kde se o ní bude dále diskutovat a předpokládá se, že bude zařazena na program příštího zasedání ŘV v dubnu. V rámci diskuse zazněla i informace, že MMR, odbor regionální politiky ve spolupráci s Ústavem územního rozvoje Brno zpracovalo přehled DSO v ČR, který je zveřejněn na webu Ústavu územního rozvoje Brno www.uur.cz. Dále zazněl dotaz týkající se ex post RIA, a to na harmonogram, a zda se počítá s otevřením LPV. Odpovědi se ujala zástupkyně Úřadu vlády a konstatovala, že jsou připraveny 3 varianty řešení a 20. 2. 2019 bude návrh projednán na PS a poté bude výsledek zpracován do obecných zásad a LPV, harmonogram závisí na i na vůli a součinnosti ostatních rezortů. Dále uvedla, že se počítá s otevřením LPV i bez ohledu na ex post RIA, protože je v nich třeba lépe uchopit proces RIA.

Usnesení 6/31:

Řídící výbor pro modernizaci veřejné správy bere na vědomí informace o analytické části koncepce Klienty orientovaná veřejná správa 2030 a dalším postupu.

Pro: 14 Proti: 0 Zdržel(a) se hlasování: 0

Usnesení bylo přijato

8. Organizační záležitosti a různé

Mgr. Lucie Paličková na závěr konstatovala, že příští zasedání ŘV pro modernizaci veřejné správy se uskuteční ve čtvrtek 11. 4. 2019 od 13 h.

9. Závěr

Další zasedání ŘVM se bude konat ve čtvrtek 11. 4. 2019 od 13:00 h.

Předsedající Mgr. Lucie Paličková poděkovala přítomným za účast a konstruktivní jednání a zasedání ukončila.

Zpracovala: Mgr. Renata Hůrková
Schválil: Ing. Mgr. David Sláma, předseda řídicího výboru pro modernizaci výkonu veřejné
správy v území