

Č.j.: MV- 59187-2 / OSF - 2010

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem:**

### **„Evaluace Analýz nákladů a přínosů –způsob výběru přínosů a nákladů projektů a jejich zhodnocení“**

zadávanou v řízení mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

## **Preambule**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby, které probíhá v souladu s § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona mimo režim tohoto zákona.

Je nedílnou součástí Výzvy k podání nabídek a zároveň byla zveřejněna na těchto místech:

[www.mvcr.cz](http://www.mvcr.cz) dne 11.6.2010

[www.osf-mvcr.cz](http://www.osf-mvcr.cz) dne 11.6.2010

## **Identifikace zadavatele**

**Název zadavatele:** Česká republika - Ministerstvo vnitra  
**Sídlo:** Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7  
**Právní forma:** 325 - organizační složka státu  
**Zastoupený:** Ing. Janem Havránkem, MBA, ředitelem odboru strukturálních fondů  
**IČ:** 00007064

## **Odpovědný útvar zadavatele:**

### **Odbor strukturálních fondů**

Pracoviště: Jindřišská 34, 110 00 Praha 1  
Ředitel odboru: Ing. Jan Havránek, MBA  
Telefon: 974 818 489  
Fax: 974 818 491  
E-mail: [jan.havranek@mvcr.cz](mailto:jan.havranek@mvcr.cz)

### **Kontaktní osoba zadavatele**

Mgr. Barbora Cenková  
Telefon: 974 818 526  
Fax: 974 818 491  
E-mail: [barbora.cenkova@mvcr.cz](mailto:barbora.cenkova@mvcr.cz)

Pracoviště: Odbor strukturálních fondů, Jindřišská 34, 110 00 Praha 1

## 1 Předmět plnění veřejné zakázky

### 1.1 Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vytvoření strukturované databáze nákladů a přínosů, doplnění databáze o chybějící a doporučené náklady a přínosy pro projekty v oblasti intervence 1.1, 2.1 a 3.4 Integrovaného operačního programu. Dále je součástí plnění stanovení doporučení použití jednotlivých skupin nákladů a přínosů dle povahy předkládaných projektů a sestavení doporučení pro tvorbu Analýz nákladů a přínosů projektů na základě pořízených a posuzovaných dat.

#### 1.1.1 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky:

- a) Vytvoření strukturované databáze nákladů a přínosů, rozčleněné do skupin dle povahy a závažnosti dopadu – přiřazení vah jednotlivým přínosům v rámci skupin.
- b) Doplnění databáze o chybějící a doporučené náklady a přínosy
- c) Stanovit doporučení použití jednotlivých skupin nákladů a přínosů dle povahy předkládaných projektů
- d) Na základě pořízených a posouzených dat sestavit doporučení pro tvorbu CBA projektů spolufinancovaných ze SF EU (IOP) v gesci OSF MV ČR s využitím vytvořené databáze a s důrazem na následující činnosti:
- e) Vymezení beneficentů projektu, jejich selekce a vymezení dopadu projektu
- f) Výběr a vyčlenění neocenitelných přínosů a jejich okomentování
- g) Převod dopadů projektu na hotovostní toky
- h) Vymezení nákladů během životního cyklu projektu
- i) Strukturované porovnání nákladů a přínosů po fázích životního cyklu projektu.
- j) Stanovení diskontní sazby (výnosová míra, kterou nabízejí z hlediska rizika srovnatelné investiční alternativy)
- k) Výpočty kriteriálních ukazatelů (čistá současná hodnota, vnitřní výnosové procento, index rentability), zhodnocení socioekonomické návratnosti projektu
- l) Provedení citlivostní analýzy - zhodnocení kritičnosti hlavních proměnných s vlivem na kriteriální ukazatele (tj. určení o kolik % se změní kriteriální ukazatel, pokud se proměnná změní o procento).
- m) Závěrečné shrnutí CBA a okomentování výběru vhodné varianty.

#### 1.2. Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby.

Klasifikace dle CPV:

kód 72224000-1 – Poradenské služby v oblasti řízení projektů.

#### 1.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.000.000,- Kč bez DPH.

## 2 Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 2.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: bezprostředně po podpisu smlouvy, červenec/2010

Termín ukončení plnění: dva měsíce od podpisu smlouvy

**Uchazeč v nabídce uvede věcný a časový harmonogram prací a činností ( v rámci věcné části nabídky).**

### 2.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky a předání výstupů je sídlo Odboru strukturálních fondů, dále pak sídlo nebo pracoviště dodavatele.

## 3 Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném dále.

### 3.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů,

#### 3.1.1 Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona), a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

#### 3.1.2 Prokazování kvalifikace pomocí osvědčení se systémem certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52).

Certifikát za shora uvedených podmínek prokazuje, v rozsahu v něm uvedených údajů, splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel k této věci stanoví, že neuzná kvalifikaci za

prokázanou, pokud z předloženého certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace stanovené zadavatelem.

Zadavatel dále stanoví, že pokud z předloženého certifikátu nebude zcela vyplývat úplné splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem, uchazeč je povinen k certifikátu připojit další listiny, které jednoznačně prokazují, že předpokladem certifikace bylo právě splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem.

### **3.2 Vymezení kvalifikace**

Kvalifikaci splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

#### **3.2.1 Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

(1) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(2) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(3) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

(4) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

(5) který není v likvidaci,

(6) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(7) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(8) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a

(9) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

(10) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč čestným prohlášením, které bude podepsáno uchazečem či jinou osobou oprávněnou jednat jménem či z uchazeče. Toto čestné prohlášení nesmí být k datu podání nabídky starší 90 dnů. V textu čestného prohlášení bude obsah ustanovení § 53 odst. 1 zákona.

### **3.2.2 Profesionální kvalifikační předpoklady**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, pokud je zde uchazeč zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

### **3.3. Forma splnění kvalifikace**

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Požadované originální dokumenty (nebo jejich ověřené kopie), pokud zákon nebo zadávací dokumentace nestanoví jinak, nesmějí být starší než 90 dnů předcházejících poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

## 4 Požadavky na zpracování nabídky

### 4.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu jako cenu celkovou, za celý předmět plnění a to v členění:

- Nabídková cena bez DPH
- Samostatně DPH
- Nabídková cena včetně DPH

Nabídkovou cenu je možno po dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky překročit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny, a to pouze v případě zvýšení sazby DPH.

### 4.2. Způsob zpracování nabídky

2) Obálku s nabídkou označí uchazeč výrazným nadpisem:

**„Nabídka –  
Evaluace Analýz nákladů a přínosů – způsob výběru beneficentů projektů a jejich  
zhodnocení – NEOTVÍRAT!!!!“**

3) Na obálce bude uvedena adresa uchazeče, na kterou bude případně možné nabídku vrátit. Dále bude obálka uzavřená a na těchto uzavřeních opatřená razítkem a podpisem uchazeče.

4) Nabídka bude zpracována v písemné formě ve třech vyhotoveních – 1x originál a 1x kopie, přičemž daná vyhotovení budou i takto označena (slovy „ORIGINÁL“ ČI „KOPIE“)

5) Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

6) Nabídka bude zpracována výhradně v českém jazyce.

7) Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním.

8) Nabídky je možno podat osobně či doporučeně poštou na adrese:

**Ministerstvo vnitra České republiky – Odbor strukturálních fondů  
Jindřišská 34, 110 00 Praha 1**

9) Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- Krycí list nabídky, na kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče (obchodní firma, název, popřípadě jméno a příjmení uchazeče, sídlo, právní forma, IČ, DIČ, kontaktní osoba uchazeče (jméno a příjmení, telefon, e-mail)případně další údaje), název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a celková nabídková cena
- Obsah nabídky

- Doklady prokazující kvalifikaci
- Nabídková cena zpracovaná podle požadavků zadavatele v kapitole 4.1 této zadávací dokumentaci
- Věcná část nabídky – popis plnění, které uchazeč nabízí. Tato část nabídky bude zpracována tak, aby hodnotící komise mohla provést hodnocení nabídky na základě hodnotících kritérií popsanych dále. Popis předmětu nabídky bude zpracován na max. 25 stran (ekvivalent Times New Roman 12, standardní okraje, řádkování 1).
- Podepsaný návrh smlouvy (Zadavatel si vyhrazuje právo uchazečem předložený návrh smlouvy po vzájemné dohodě upravit v těch částech, které nevedou ke změně Zadávacích podmínek soutěže. Všechny relevantní požadavky uvedené v zadávací dokumentaci musí být zapracovány do návrhu smlouvy.)
- Další dokumenty, které se týkají veřejné zakázky (plná moc k zastupování, pokud nabídku podepisuje jiná osoba, než statutární orgán zadavatele atd.)
- Uchazeč ve své nabídce uvede svou kontaktní osobu (jméno, příjmení, telefonní spojení, e-mail)

## **5 Místo a lhůta pro podání nabídky**

Nabídky pro obě části předmětu veřejné zakázky je nutné podat osobně nebo doporučeně poštou na adrese:

**Ministerstvo vnitra České republiky – Odbor strukturálních fondů  
Jindřišská 34, 110 00 Praha 1**

Lhůta pro podání nabídek **končí 25.6. 2010 v 10:00.**

## **6 Obchodní podmínky**

### **6.1. Dodací podmínky**

Termín zahájení realizace služeb: bezodkladně po podpisu smlouvy

Termín ukončení realizace služeb: dva měsíce od podpisu smlouvy

### **6.2. Platební podmínky**

Platby za poskytnuté služby budou realizovány bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem po provedení služeb a převzetí výstupů zadavatelem.

Ceny musí být uvedeny v Kč, vždy bez DPH a s DPH.

Dodavatel je povinen, po vzniku práva fakturovat, vystavit a zadavateli předat faktury ve trojím vyhotovení.

Faktura musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt hrazený z IOP a OP LZZ, registrační číslo projektu, které bude zadavatelem uvedeno ve smlouvě o dílo.

Dodavatel se zavazuje dodržovat případné další pokyny zadavatele na formální požadavky faktury ohledně informací k financování projektu z programu z IOP a OP LZZ.



Faktury musí obsahovat číslo jednacích smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v ustanovení § 28 odstavci 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a v ustanovení § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění.

Úhrada ceny bude prováděna v souladu se smlouvou.

Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Zadavateli na adresu: Jindřišská 34, Praha 1, 110 00.

Zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh zboží než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení zadavateli.

Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele; zálohové platby zadavatel neposkytuje.

Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o DPH).

### **6.3. Ostatní podmínky**

Zájemce se v nabídce zaváže k splnění následujících povinností:

1. Dodavatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektů, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2021, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být pro úschovu použita delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Integrovaného operačního programu a musí být označen číslem projektu.
2. Dodavatel je povinen do konce roku 2021 za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek programu IOP poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (OSF MV ČR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci Projektů a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
3. Dodavatel je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost.
4. Dodavatel je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k Projektům do konce roku 2021 plnili také partneři a dodavatelé podílející se na projektu.

## 7 Hodnocení nabídek

Před provedením samotného hodnocení posoudí hodnotící komise nabídkové ceny z hlediska § 77 zákona, tedy zjistí, jestliže se nejedná o mimořádně nízké nabídkové ceny.

Hodnocení nabídek bude probíhat na základě základního hodnotícího kritéria, kterým je **ekonomická výhodnost nabídky**. V rámci toho hodnotícího kritéria jsou stanovena tato dílčí hodnotící kritéria:

1. Nabídková cena bez DPH	váha 60%
2. Popis metodiky a způsobu provedení analýzy stávajících projektů	váha 20%
3. Popis způsobu vytvoření báze dat a popis jejího použití pro následnou administraci projektových záměrů	váha 20%

### 7.1. Hodnocení dle dílčího hodnotícího kritéria ad 1) – Nabídková cena bez DPH

Bodové ohodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude získáno pomocí tohoto vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}}$$

Takto získané body budou v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria vynásobeny vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria, použije se tento vzorec:

$$\frac{\text{Bodové ohodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria} \times 60}{100}$$

### 7.2. Hodnocení dle dílčího hodnotícího kritéria ad 2)

Hodnocení kvality zpracování návrhu postupu realizace požadovaných činností bude posouzeno na základě:

- Relevance navrhovaného řešení k dané problematice
- Návrhu postupu řešení a rozsahu navrhovaných aktivit s ohledem na zajištění požadovaných činností
- Komplexnosti zpracování s ohledem na jednoznačnost a srozumitelnost navrhovaných postupů.

V rámci každého subkritéria získá nabídka, která nejlépe splňuje požadavky zadavatele, 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přiřazeno takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto subkritéria ve vztahu k nabídce s nejvyšší bodovou hodnotou.

Následně budou tyto hodnoty přepočteny vahou daných subkriterií a výsledné hodnoty se sečtou. Takto bude získáno bodové ohodnocení za dílčí hodnotící kritérium ad 2) a toto bude také přepočteno vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

### 7.3. Hodnocení dle dílčího hodnotícího kritéria ad 3)

Hodnocení kvality zpracování návrhu postupu realizace požadovaných činností bude posouzeno na základě:

- Relevance navrhovaného řešení k dané problematice
- Návrhu postupu řešení a rozsah navrhovaných aktivit s ohledem na zajištění požadovaných činností
- Komplexnosti zpracování s ohledem na jednoznačnost a srozumitelnost navrhovaných postupů.

V rámci každého subkritéria získá nabídka, která nejlépe splňuje požadavky zadavatele, 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přiřazeno takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto subkritéria ve vztahu k nabídce s nejvyšší bodovou hodnotou.

Následně budou tyto hodnoty přepočteny vahou daných subkriterií a výsledné hodnoty se sečtou. Takto bude získáno bodové ohodnocení za dílčí hodnotící kritérium ad 3) a toto bude také přepočteno vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

### 7.4. Konečné pořadí nabídek

Body získané za všechna dílčí hodnotící kritéria se sečtou a na základě tohoto výsledku bude stanoveno konečné pořadí nabídek. Vítězná nabídka bude ta, která obdrží nejvyšší počet bodů.

## 8 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeči jsou oprávněni podávat zadavateli žádosti o dodatečné informace ve lhůtě, která končí 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě musí být žádost zadavateli doručena.

Tyto žádosti lze podávat v písemné formě na adresu:

**Mgr. Barbora Cenková**  
**Ministrstvo vnitra – OSF**  
**Jindřišská 34, 110 00 Praha,**

nebo v elektronické formě na email:

[barbora.cenkova@mvcr.cz](mailto:barbora.cenkova@mvcr.cz)

Zadavatel odpovědi zveřejní na všech místech, kde byla zveřejněna i zadávací dokumentace, proto doporučuje uchazečům, aby tato místa zveřejnění pravidelně kontrolovali.

Zadavatel je oprávněn poskytovat uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazečů. I tyto dodatečné informace budou zveřejněny na všech místech, kde byla zveřejněna tato zadávací dokumentace.

## **9 Ostatní podmínky zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.

Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybranými zájemci smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách a také závazný harmonogram prací.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude zájemce vybrán na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontrol.

V Praze dne 11.6. 2010

**Ing. Jan Havránek MBA**  
**ředitel OSF MVČR**