



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Výzva k podání nabídek – upravená verze

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	
Název zakázky:	„Tvorba metodiky a realizace přípravy projektových manažerů ve státní správě na certifikaci podle IPMA stupně "D" - Certifikovaný projektový praktikant“
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	služba
Datum vyhlášení zakázky:	8. 2. 2010
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/4.1.00/27.00003
Název projektu:	Příprava projektových manažerů státní správy a jejich certifikace podle IPMA
Název / obchodní firma zadavatele:	Ministerstvo vnitra ČR – oddělení Institut státní správy (ISS)
Sídlo zadavatele:	Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Mgr. Jaroslav Dvořák dvorakiss@mvcz.cz 974 818 315
IČ zadavatele:	00007064
DIČ zadavatele:	CZ00007064
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Roman Kuruc kuruciss@mvcz.cz 974 818 438
Lhůta pro podávání nabídek:	8. 3. 2010 do 12:00
Platnost nabídky:	do 30. 6. 2010
Místo pro podávání nabídek:	Praha 1, Jindřišská 34, 110 00 Praha 1 – sekretariát ISS
Popis předmětu zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je dodávka služeb spočívající ve tvorbě metodiky přípravy zaměstnanců správních úřadů na certifikaci dle IPMA stupně D s využitím kombinované formy studia (e-learning + prezenční kurz) včetně tvorby, dodávky a implementace e-learningového kurzu a realizace prezenčních kurzů pro cílovou skupinu 240 zaměstnanců správních úřadů.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	2 010 000,- Kč bez DPH
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání plnění zakázky:	březen 2010 - únor 2012
Místo dodání / převzetí plnění:	Jindřišská 34, 110 00 Praha 1
Hodnotící kritéria:	<ol style="list-style-type: none"> 1. nabídková cena s váhou 60% 2. řešitelský přístup - vhodnost zvoleného způsobu řešení s důrazem na posouzení návrhu obsahů jednotlivých částí e-learningového kurzu i prezenčních školení včetně navržených časových dotací jednotlivých kapitol a soulad navrženého řešení s "Národním standardem kompetencí projektového řízení", dále posouzení vhodnosti navržených metod výuky a návrhu harmonogramu realizace s váhou 40%. Blíže viz zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	Zadavatel požaduje prokázání základních, profesních, ekonomických a finančních a technických kvalifikačních předpokladů tak, jak jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
Požadovaný jazyk nabídky:	český jazyk
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu ¹ , z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

¹ Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.

Další požadavky na zpracování nabídky:	Viz ZD k této podlimitní veřejné zakázce na služby.
Zadávací řízení se řídí:	Zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3.