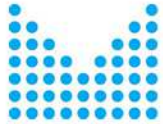




MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# ODBOR VZDĚLÁVÁNÍ A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE VE STÁTNÍ SLUŽBĚ

**28. LISTOPADU 2017, BENEŠOV**  
**METODICKÁ PORADA**



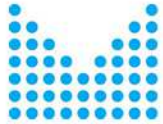
## Obsah

1. **Vzdělávací program pro členy zkušebních komisí**
2. **Vstupní vzdělávání následné – e-learning**
3. **ECDL**
4. **Služební předpis a usnesení vlády ke vzdělávání**
5. **Úřednická zkouška**
6. **Mezinárodní vzdělávání a stáže**



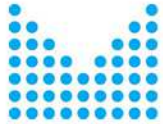
MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# 1. Vzdělávací program pro členy zkušebních komisí



## VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ČLENY ZKUŠEBNÍCH KOMISÍ

- **OVMS připravuje vzdělávací program pro členy zkušebních komisí**, který bude nabídnut služebním úřadům.
- **Cílem** je poskytnout základní znalosti a dovednosti v oblasti vzdělávání dospělých se zřetelem na hodnocení a zkoušení dospělých, včetně znalostí právní úpravy týkající se úkolů, práv a povinností zkušební komise v rámci systému úřednické zkoušky.
- Vzdělávací akce budou realizovány v rámci projektu *Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy*.
- Pro přípravu obsahu - ustanovena mezirezortní **pracovní skupina** odborníků z oblasti vzdělávání.



# VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ČLENY ZKUŠEBNÍCH KOMISÍ

- **OVMS zpracoval 3 základní varianty vzdělávacího programu.**
- Na základě hlasování *per rollam* pracovní skupina vybrala modulární variantu vzdělávacího programu.
- **Modulární vzdělávací program** (2 relativně nezávislé vzdělávací akce v délce 1 den + 2 dny) **složený ze 2 bloků:**
  - 1) právní minimum** (vybrané právní instituty vztahující se k ÚZ) – 1 den/e-learning
  - 2) vzdělávání dospělých** (úvod do vzdělávání dospělých, zkoušení a hodnocení dospělých), prezenční forma – 2 dny
- absolvovat vcelku i samostatně dle potřeby (oboru dosaženého vzdělání, dalšího vzdělání, praxe atp.).
- Způsob ukončení: test, osvědčení o absolvování.
- Realizace 1 nebo 2 Q 2018, bude rozeslána nabídka účasti na vzdělávacím programu.



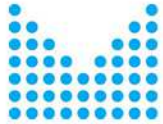
MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

## **2. Vstupní vzdělávání následné – e-learning**

- **VVN pro zaměstnance správních úřadů** je dle UV č. 865/2015, o Rámcových pravidlech vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech **povinné** (s výjimkou zaměstnanců vykonávajících výlučně pomocné, servisní a manuální práce).
- VVN se zahajuje nejdříve po absolvování vstupního vzdělávání úvodního a ukončuje se do 12 měsíců od vzniku pracovního poměru.
- **Cílem** je prohloubit znalosti zaměstnance týkající se organizace a činnosti veřejné správy, práv, povinností a pravidel etiky zaměstnance, právních předpisů obecně dopadajících na činnost státní správy a práva EU.
- Způsob ukončení: test, osvědčení o absolvování.
- Maximální časová dotace: 24 výukových hodin.

- **OVMS připravuje e-learningový kurz VVN.**
- OVMS připravil studijní texty – rozpracované kapitoly do 4 tematických okruhů, včetně zkušebních otázek.
- Texty jsou vkládány do e-learningového programu, který bude nabídnut všem správním úřadům **zdarma**.
- OVMS bude personální útvary informovat o spuštění kurzu (předpoklad leden 2018 na autoregistrační doméně, únor 2018 – na řádné doméně, která podléhá certifikaci).





### E-learningové studium probíhá na dvou doménách:

#### 1) Studium na autoregistrační doméně, probíhá

na adrese: <http://iss-edu.edoceo.cz/public.html>

- Zájemci se musí sami zaregistrovat e-mailovou adresou s doménou správních úřadů
- Zahrnuje volně přístupné kurzy pořizené z projektů ESF, VVN
- Omezená kapacita licencí, kdo po dobu 3 týdnů nestuduje, má archivovaný účet
- Účastníci NEOBDRŽÍ osvědčení o absolvování e-kurzů

#### 2) Studium na řádné doméně (VVN)

- Přihlášení probíhá prostřednictvím koordinátorů vzdělávání z jednotlivých správních úřadů
- Uchazeči obdrží informace o studiu na e-mailovou adresu (e-mailovou adresu musí mít každý účastník jedinečnou, neakceptovatelné jsou adresy typu [sekretariat@xy.cz](mailto:sekretariat@xy.cz), pod kterou studuje několik uživatelů!)
- Absolventi e-learningového studia **obdrží osvědčení**



## Nový kurz VVN/ukázka

Přehrávač kurzů - Internet Explorer  
http://iss-edu.edoceo.cz/edocoo/screen/learn/course/create

### Vstupní vzdělávání následné (ESF)

Obsah

- Úvodní stránka
- SYSTEM VEŘEJNÉ SPRÁVY A JEJÍ ČLENĚNÍ
  - Pojem veřejná správa
  - Členění veřejné správy
  - Organizace veřejné správy
  - Ústřední státní správa
  - Orgány státní správy s územní působností
  - Územní samosprávy
  - Cvičný test 1
- Závěr kurzu

| strana | stav |
|--------|------|
| 1      | 0%   |
| 2      |      |
| 3      |      |
| 4      |      |
| 5      |      |
| 6      |      |
| 7      |      |
| 8      |      |
| 9      |      |
| 10     |      |
| 11     |      |

Informace  
Obsah kurzu  
Diskuse  
Zavřít kurz

Obsah 1/11

OK

zpět vpřed

145%



## Nový kurz VVN/ukázka

Přehrávač kurzů - Internet Explorer  
http://iss-edu.edoceo.cz/edocceo/screen/learn/course/create

### VSTUPNÍ VZDĚLÁVÁNÍ NÁSLEDNÉ

#### Organizace a činnost státní správy

#### SYSTEM VEŘEJNÉ SPRÁVY A JEJÍ ČLENĚNÍ

##### Pojem veřejná správa

K vysvětlení pojmu veřejná správa existuje mnoho různých definic a přístupů, jak tento pojem vymezit.

Za správu lze považovat **záměrnou činnost sledující dosažení určitého cíle** (účelu).<sup>[1]</sup> Správa se v obecném smyslu dá rozdělit na soukromou a veřejnou. **Veřejná správa** je vykonávána ve veřejném zájmu, zatímco **soukromá** v zájmu soukromém. Veřejná správa je na rozdíl od soukromé, více vázána. Podle čl. 3 odst. 2 Listiny základních práv a svobod může být **státní moc uplatňována jen v případech a v mezích stanovených zákonem, a to způsobem, který zákon stanoví**.

Pod označením veřejná správa se rozumí určitý druh **činnosti** nebo **instituce**, která veřejnou správu vykonává. Podle toho se hovoří o materiálním nebo formálním pojetí veřejné správy.

Veřejnou správou v **materiálním smyslu** je označován **souhrn všech správních činností předmětně souvisejících s vládnutím a s poskytováním veřejných služeb**.

**Formální pojetí** využívá pro definici veřejné správy **instituce, které mají působnost a pravomoc řešit veřejné úkoly**, pokud nejsou přikázány parlamentu nebo soudům.<sup>[2]</sup>

**Veřejná správa ve formálním smyslu** je činností organizačních jednotek a úředních osob, jimiž jsou buďto správní úřady jakožto přímí nositelé veřejné správy nebo úřední osoby vykonávající úkony správní povahy, anebo zařízení v postavení nepřímých vykonavatelů veřejné správy.

„Každá organizovaná činnost nutně vyžaduje, aby byla přiřazena nějakému subjektu, který se tak stane jejím nositelem a současně subjektem odpovědným za její výkon. Toto obecné organizační pravidlo platí i pro oblast veřejné správy, která ve svých konkrétních projevech musí být přiřaditelná jednoznačně určitému subjektu. V podstatě nejde o nic jiného než o propojení dvou aspektů veřejné správy, totiž materiálního (úkoly) a formálního (organizační struktura)“.<sup>[3]</sup>

Na základě principy dělbý moci a možnosti přesněji definovat moc zákonodárnou a moc soudní, lze definovat veřejnou správu jako souhrn činností, které netze kvalifikovat jako zákonodárství nebo soudnictví. Ovšem i zde existují určité (záměrné) přesahy mezi jednotlivými složkami moci a výjimky.

*Veškerá státní moc je podle Ústavy České republiky vykonávána prostřednictvím orgánů moci zákonodárné, výkonné a soudní. Ide tedy o tripartitní moci. Moc výkonná je rozdělena mezi prezidenta republiky a vládu, přičemž správu státu má v kompetenci zejména vláda, která je odpovědná za svou činnost Poslanecké sněmovně.*

Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

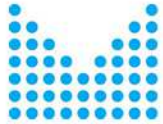
MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

SYSTEM VEŘEJNÉ S ...  
Strana 4/11

OK

◀ zpět vpřed ▶

105%



## Postup pro přihlašování - studium na řádné doméně (VVN)

**V rámci urychlení budeme prozatím přijímat přihlášky ve formátu excelové tabulky – zašleme VZOR**

- Titul před jménem
- Jméno
- Příjmení
- Titul za jménem
- Datum narození
- E-mailová adresa účastníka
- Jméno kontaktní osoby za služební úřad
- Telefon na kontaktní osobu
- Správní úřad
- Adresa správního úřadu



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

## 3. ECDL



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# ECDL

## Projekt „Zvyšování počítačové gramotnosti zaměstnanců správních úřadů“ - CZ.1.04/4.1.00/27.00004

- Ministerstvo vnitra realizovalo projekt v období  
1. 2. 2010 – 31. 1. 2013
- Nyní je ve fázi udržitelnosti - do srpna 2018
- Cílem projektu je získání osvědčení ECDL Start
- ECDL - European Certification of Digital Literacy, dříve  
European Computer Driving Licence)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)



## Projekt „Zvyšování počítačové gramotnosti zaměstnanců správních úřadů“ - CZ.1.04/4.1.00/27.00004

### Rok 2017

- Proběhlo 16 termínů testování
- Celkem bylo otestováno **142** účastníků
- **111** účastníků obdrželo osvědčení ECDL Start
- Celková úspěšnost **78%**
- Pokračování od března 2018
- Pro rok 2018 máme cca 100 přihlášek, můžeme zařadit případné další zájemce

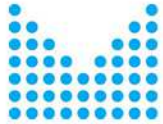




MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

## **4. Služební předpis a usnesení vlády ke vzdělávání**





## SP A UV KE VZDĚLÁVÁNÍ

- **OVMS připravuje změnu služebního předpisu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 9/2015 a usnesení vlády č. 865/2015.**
- Novela odráží připomínky úřadů k rámcovým pravidlům vzdělávání (vycházející z dotazníkového šetření začátkem roku 2017 a ze setkání s personalisty a koordinátory vzdělávání v dubnu 2017).
- O připomínkovém řízení budou úřady včas informovány, rovněž o dotazníkovém šetření ke vzdělávání za rok 2017.



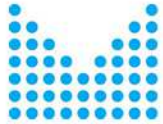
## SP A UV KE VZDĚLÁVÁNÍ

- **SP - významné změny:**
  - provázanost tvorby individuálního vzdělávacího plánu státního zaměstnance se služebním hodnocením (individuální vzdělávací plán bude součástí služebního hodnocení)
  - úprava vstupního vzdělávání úvodního (rozděleno na 2 části: povinná/nepovinná)
  - dotazník již nebude přílohou SP, OVMS každoročně zpracuje dotazník k vyplnění, který bude odpovídat aktuálním potřebám zjišťování stavu ve vzdělávání v jednotlivých úřadech.
- **UV - významné změny:**
  - úprava vstupního vzdělávání úvodního (rozděleno na 2 části)
  - dotazník již nebude součástí UV, OVMS každoročně zpracuje dotazník k vyplnění, který bude odpovídat aktuálním potřebám zjišťování stavu ve vzdělávání v jednotlivých úřadech.



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

## 5. Úřednická zkouška



## Statistika období září 2015 – říjen 2017

|             | Obecná část | Zvláštní část |
|-------------|-------------|---------------|
| Vyhověl     | 19 472      | 9 101         |
| Nevyhověl   | 123         | 369           |
| Neúspěšnost | 0,63 %      | 4,05 %        |



## Statistika za rok 2017

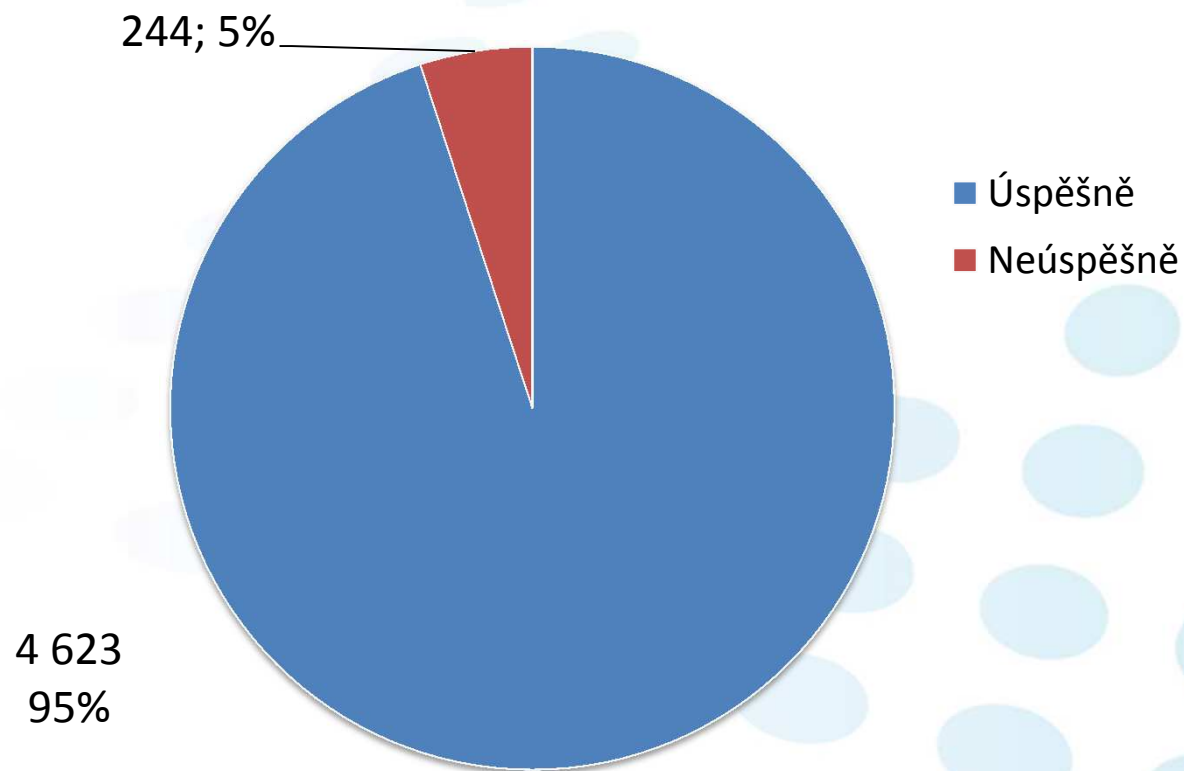
Počty účastníků zvláštní části úřednické zkoušky

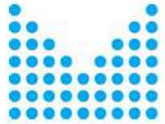




## Statistika

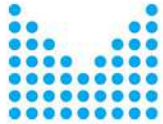
Počty účastníků a % úspěšnosti zvláštní části úřednické zkoušky  
leden až říjen 2017





## **Novela vyhlášky č.162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky**

- Vypořádávání připomínek ve vnitroresortním připomínkovém řízení
- Předpokládaná účinnost vyhlášky od 1. 3. 2018



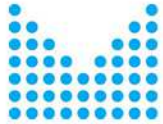
## Úřednická zkouška

### **Novela vyhlášky č.162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky**

Chystané navrhované změny:

- Příloha č. 2 – Mezinárodní smlouvy, právní předpisy, služební předpisy, usnesení vlády, jiné dokumenty a požadavky pro tvorbu zkušebních otázek ke zvláštní části úřednické zkoušky (aktualizace, změny vyžádané praxí)





## Novela vyhlášky č.162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky

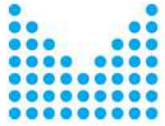
- Snížení časového limitu pro vypracování písemného testu obecné části ze 60 na **30** minut (§ 1 odst.1)
- Navýšení počtu správně zodpovězených zkušebních otázek obecné části z 22 na **23** (§ 3 odst. 2)
- Upřesnění - používání nekomentovaného úplného znění mezinárodních smluv, právních předpisů nebo služebních předpisů **jen při přípravě ke zvláštní části ÚZ** (§ 4 odst. 2)



## Úřednická zkouška

### **Novela vyhlášky č.162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky**

- Upřesnění pravidla, že úřednická zkouška tvoří jeden celek a obě její části se konají v jednom termínu ÚZ, tedy v jednom dni a místě, kde zasedá zkušební komise (§ 4 odst.1)
- Zvláštní úprava podmínek pro zdravotně postižené anebo znevýhodněné zkoušené (prodloužení času na přípravu a vykonání až na dvojnásobek).



## Úřednická zkouška

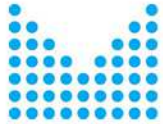
### **Nové otázky a studijní text k oboru státní služby č. 78**

- Začátkem prosince 2017 budou zveřejněny na stránkách MV nové otázky a studijní text
  - došlo ke sloučení některých otázek, úplně nové otázky budou jen 3
  - účinnost nových otázek od 1. 3. 2018



## Nové otázky a studijní text k oboru státní služby č. 78

| o.č. | <b>Nové zkušební otázky pro obor státní služby č. 78</b><br><b>Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků z povolání</b> |
|------|---|
| 1.   | Přijímání do služebního poměru (podmínky přijetí, výběrová řízení, vznik/povolání do služebního poměru a služební slib/přísaha)   |
| 2.   | Působnost ústředních správních úřadů (MV, MO) v koordinaci a správě jednotlivých služebních poměrů a vztahů   |
| 3.   | Pravomoc jednat a rozhodovat ve věcech služby/služebního poměru (služební orgány a služební funkcionáři) a služební vztahy (představení/nadřízený vojáka/vedoucí příslušníci)                           |
| 4.   | Řízení ve věci služby/služebního poměru (průběh řízení - rozhodování v prvním stupni, náležitosti rozhodnutí a jeho vydání)   |
| 5.   | Opravné prostředky v řízení ve věci služby/služebního poměru (nadřízené služební orgány/funkcionáři)  |
| 6.   | Vzdělávání a odborná příprava/výcvik ve služebním poměru  |
| 7.   | Druhy služebních poměrů (rozdíl mezi služebním poměrem na dobu určitou a neurčitou)   |
| 8.   | Služební/systemizované místo a systemizace, služební označení, služební hodnost/hodnost, hodnostní označení   |
| 9.   | Úřednická/služební zkouška, (úprava, obsah, právní důsledky)  |
| 10.  | Služební předpis (přijímání, závaznost)   |



## Nové otázky a studijní text k oboru státní služby č. 78

| o.č. | <b>Nové zkušební otázky pro obor státní služby č. 78</b><br><b>Organizační věci státní služby a správa služebních vztahů státních zaměstnanců, příslušníků bezpečnostních sborů a vojáků z povolání</b> |
|------|---|
| 11.  | Služební kázeň, kárné a kázeňské řízení   |
| 12.  | Změny služebního poměru   |
| 13.  | Podmínky výkonu služby (služební doba, služební volno, překážky ve službě apod.)  |
| 14.  | Odpovědnost za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem služby  |
| 15.  | Odměňování ve služebním poměru  |
| 16.  | Práva a povinnosti spojené se služebním poměrem, omezení některých práv osob ve služebním poměru, příp. zákaz konkurence  |
| 17.  | Služební hodnocení, služební posudek a potvrzení o výkonu služby  |
| 18.  | Personální/osobní spis a ochrana osobních údajů při jeho vedení, <b>informační systémy</b>  |
| 19.  | <b>Skončení služebního poměru</b>   |
| 20.  | Odborové organizace a jejich role ve vztahu ke služebnímu poměru  |



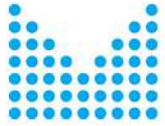
MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# Úřednická zkouška

## Studijní texty ke zvláštní části úřednické zkoušky k oboru služby č. 78

Organizační věci státní služby a správa  
služebních vztahů státních zaměstnanců,  
příslušníků bezpečnostních sborů  
a vojáků z povolání

Sekce pro státní službu, Ministerstvo vnitra



## Úřednická zkouška

### Úprava metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění a organizaci úřednické zkoušky

- Pracuje se na úpravě v návaznosti na novelu zákona o státní službě
- Zvažuje se převedení metodického pokynu na služební předpis v roce 2018



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

## 6. Mezinárodní vzdělávání a stáže





MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# ERASMUS FOR PUBLIC ADMINISTRATION



- Stáž v rozsahu 8,5 dne (organizovaná Evropskou komisí) má za cíl seznámit účastníky se **základním chodem institucí EU**, rozhodovacími mechanismy a poskytnout možnosti **získat osobní kontakty** na útvary, s nimiž účastníci přímo spolupracují.
- ČR má k dispozici **4 místa pro rok 2018**.
- MV informuje prostřednictvím VEU a rozesílá informaci na kontaktní osoby v jednotlivých úřadech.
- Termíny jarního a letního běhu stáží pro rok 2018
  - **6. – 16. 3. 2018 – přihlášeno 16 zájemců**
  - **5. – 15. 6. 2018 – přihlášeno 15 zájemců**

O podzimním termínu stáže bude MV informovat na jaře 2018.



<http://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/vyhlaseni-terminu-behu-programu-erasmus-for-public-administration.aspx>



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# ERASMUS FOR PUBLIC ADMINISTRATION



## VÝBĚROVÁ KRITÉRIA:

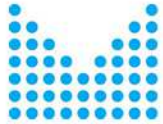
- Stáž je výhradně určena státním zaměstnancům a dalším zaměstnancům veřejné správy, jejichž agenda se týká problematiky Evropské unie.
- Účastník stáže musí být občanem České republiky a mít ukončené vysokoškolské vzdělání.
- Účastník stáže musí být ve veřejné správě zaměstnán **minimálně 6 měsíců a maximálně 5 let ke dni nástupu na stáž.**
- Účastník stáže musí splňovat podmínku, že se žádné stáže v institucích EU nezúčastnil a ani v žádné instituci EU nepracoval.
- Požadované jazykové znalosti: AJ, FJ nebo NJ (preferována AJ).



# COLLEGE OF EUROPE

- Postgraduální studium v délce 10 měsíců (září – červen) na prestižní univerzitě.
- Dva kampusy: **Bruggy** (Belgie) a **Natolin** (Polsko).
- Studenti z téměř 60 států světa.
- Studijní obory:
  - Evropská politická a administrativní studia (Bruggy),
  - Evropská právní studia (Bruggy),
  - Evropská ekonomická studia (Bruggy),
  - Mezinárodní vztahy EU a diplomatická studia (Bruggy),
  - Evropská interdisciplinární studia (Natolin).
- Možnost získání **vládního stipendia** (kryje školné, stravné ve dnech výuky a ubytování).





MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# COLLEGE OF EUROPE



College of Europe  
Collège d'Europe



Natolin

## VÝBĚROVÁ KRITÉRIA:

- Ukončené vysokoškolské vzdělání v příslušném oboru.
- Dobrá znalost angličtiny a francouzštiny (jeden jazyk min. na úrovni B2 a druhý min. B1 podle Společného evropského referenčního rámce).
- Úspěšné absolvování ústního pohovoru v anglickém a francouzském jazyce za přítomnosti zástupce College of Europe.

Studium na CoE - jedna z nejlepších možností **odborné přípravy úředníků**, kteří mohou do české státní správy a samosprávy přinést evropské know-how nebo mohou vhodně reprezentovat Českou republiku v evropských strukturách. Od roku 2015 **není** o studium na College of Europe **ze strany státních zaměstnanců zájem**, proto nejsou využívána ani vládní stipendia.

## Přihlášení je možné do 17. 1. 2018

<http://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/studium-na-college-of-europe.aspx>





MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

**Děkuji za pozornost  
Hezké vánoce a štěstí  
v  
nadcházejícím roce!**

[www.mvcr.cz/sluzba](http://www.mvcr.cz/sluzba)

[statnisluzba.vzdelavani@mvcr.cz](mailto:statnisluzba.vzdelavani@mvcr.cz)